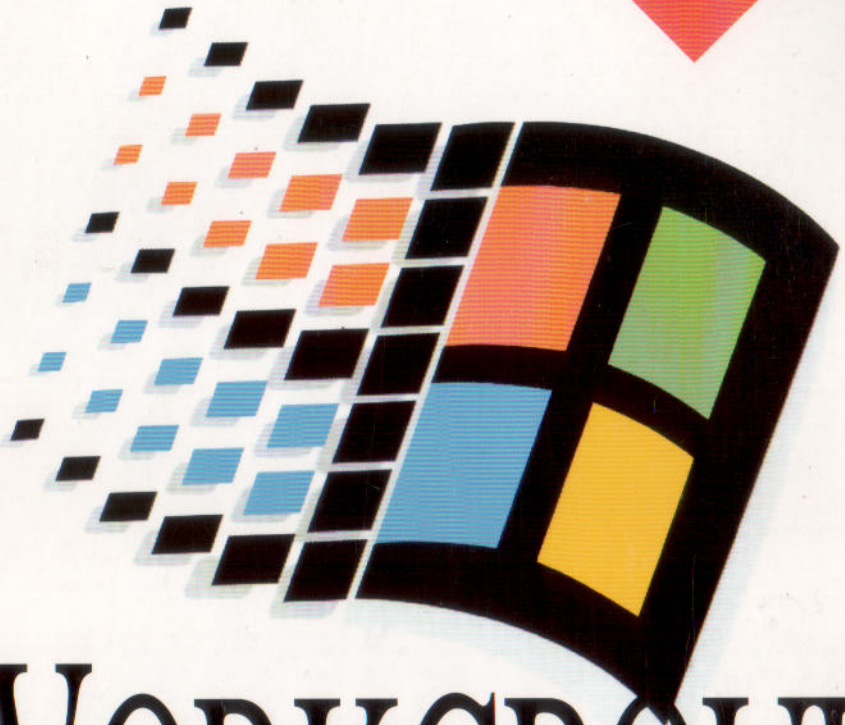
Vendita abbinabile unicamente
all'acquisto di un PC

Manuale dell'utente

Aggiornamento
a Windows
per Workgroup
versione 3.11



Microsoft® WORKGROUP ADD-ON PER WINDOWS™

Manuale dell'utente

Microsoft® Workgroup Add-on per Windows™

Per il sistema operativo Microsoft Windows

Microsoft Corporation

Le informazioni contenute nel presente manuale sono soggette a modifiche senza preavviso. Se non specificato diversamente, ogni riferimento a società, nomi, dati ed indirizzi utilizzati nelle riproduzioni delle schermate e negli esempi è puramente casuale ed ha il solo scopo di illustrare l'uso del prodotto Microsoft. Nessuna parte di questo manuale può essere riprodotta in qualsiasi forma o mezzo elettronico o meccanico, per alcun uso, senza il permesso scritto della Microsoft Corporation.

©1985–1993 Microsoft Corporation. Tutti i diritti riservati.

Caratteri Arial e Times New Roman. Copyright © 1991 Monotype Corporation PLC. Tutti i diritti riservati.

Microsoft, MS e MS-DOS sono marchi registrati, Microsoft At Work, Windows, Windows NT ed il logo di Windows NT sono marchi della Microsoft Corporation.

386Max è un marchio della Qualitas, Inc. QEMM è un marchio della Quarterdeck Office Systems.
3Com, Etherlink II e 3+Open sono marchi registrati della 3Com Corporation.
AppleTalk e TrueType sono marchi registrati della Apple Computer, Inc.
ArcNet è un marchio registrato della Datapoint Corporation.
Arial, Monotype e Times New Roman sono marchi registrati della The Monotype Corporation PLC.
Banyan e VINES sono marchi registrati della Banyan Systems, Inc.
CompuServe è un marchio registrato della CompuServe, Inc.
DEC e Pathworks sono marchi registrati della Digital Equipment Co.
Epson è un marchio registrato della Epson America, Inc.
GEnie è un marchio registrato della General Electric Corporation.
Hayes è un marchio registrato della Hayes Microcomputer Products, Inc.
Hewlett-Packard, DeskJet, HP, LaserJet, PCL e Vectra sono marchi registrati della Hewlett-Packard.
I caratteri bitmap Symbol forniti con Windows 3.1 derivano dal carattere CG Times, un prodotto di AGFA Compugraphic Divisione della Agfa Corporation.
IBM, OfficeVision, AT e PS/2 sono marchi registrati della International Business Machines, Inc.
Intel è un marchio registrato della Intel Corporation.
Novell e NetWare sono marchi registrati della Novell, Inc.

Questo manuale è stato prodotto utilizzando Microsoft Word per Windows.

Sommario

Che cos'è Microsoft Workgroup Add-on per Windows ..... **xi**
Utilizzo di Microsoft Windows per la prima volta xii
Aggiornamento da Microsoft Windows versione 3.1 xiii
Aggiornamento da Microsoft Windows per Workgroup xiv
Nuove caratteristiche xiv
Connettività di rete e prestazioni xv
Condivisione delle risorse: File Manager e Print Manager xv
Posta elettronica xvi
Fax incorporato xvi
Programmazione in linea degli appuntamenti: Schedule+ xvi
Nuove applicazioni di rete xvii
Condivisione delle informazioni: Visualizzatore Cartella Appunti xvii
Funzionalità di rete potenziate del Pannello di controllo xviii
Documentazione supplementare di Windows xviii

Capitolo 1 Cenni preliminari sulle funzionalità di rete di Microsoft Windows **1**
Connessione tra computer 2
Organizzazione dei computer in gruppi di lavoro 3
Scambio di informazioni 6
Condivisione delle risorse 7
Connessione alle risorse 9
Connessione a directory 9
Connessione alle stampanti 11
Scelte di rete 12
Operazioni successive 12

Capitolo 2 Installazione e avvio di Windows per Workgroup ... **13**
Esecuzione dell'installazione ... 13
Scelta dell'opzione d'installazione ... 14
Installazione rapida ... 15
Installazione personalizzata ... 15
Avvio e accesso a Windows per Workgroup ... 16
Nomi e password di accesso ... 16

Capitolo 3 Nuove caratteristiche di File Manager e Print Manager ... **19**
Impostazione della condivisione di file e stampanti ... 20
Condivisione delle risorse tramite File Manager ... 21
Cambio di unità e di directory ... 22
Connessione a directory condivise ... 22
Condivisione delle proprie directory ... 24
Visualizzazione degli utenti che condividono una directory ... 25
Chiusura dei file di una directory condivisa ... 26
Pulsanti aggiuntivi della barra degli strumenti di File Manager ... 26
Altri utilizzi di File Manager ... 27
Condivisione di stampanti tramite Print Manager ... 28
Prima di stampare ... 29
Connessione a una stampante in rete ... 30
Condivisione della stampante ... 31
Scelta della stampante predefinita ... 32
Interruzione e ripristino della stampa ... 33
Annullamento della stampa di un documento ... 33
Pulsanti aggiuntivi sulla barra degli strumenti di Print Manager ... 34
Altri utilizzi di Print Manager ... 34

Capitolo 4 Mail ... **35**
Connessione alla centrale ... 35
Creazione di un account ... 37
Apertura della connessione a Mail ... 38
Modifica della password ... 38
Invio di un messaggio ... 39
Lettura di un messaggio ... 40
Risposta a un messaggio ... 41

Eliminazione di un messaggio ... 42
Uscita da Mail ... 43
Il file messaggi ... 43
Caratteristiche aggiuntive di Mail ... 44

Capitolo 5 Microsoft At Work PC Fax ... **45**
Installazione di PC Fax ... 45
Utilizzo di una scheda fax/modem connessa al proprio computer ... 46
Installazione dell'hardware per la scheda fax/modem ... 46
Installazione del software della scheda fax/modem ... 46
Configurazione della scheda fax/modem ... 46
Utilizzo della scheda fax/modem in rete ... 48
Impostazione della scheda fax/modem attiva ... 48
Condivisione della propria scheda fax/modem in rete ... 49
Interruzione della condivisione di una scheda fax/modem ... 50
Invio di un fax ... 51
Aggiunta di numeri di fax alla Rubrica personale ... 52
Impostazione delle opzioni per i fax ... 52
Impostazione delle opzioni per un singolo fax ... 53
Gestione dei fax in uscita ... 54
Ricezione di un fax ... 54
Inoltrare un fax ... 56
Utilizzo delle protezioni ... 57
Invio di un fax protetto da password ... 57
Impostazione e gestione della protezione avanzata ... 58
Gestione delle chiavi di protezione ... 60
Invio e ricezione di fax protetti da chiave ... 62
Suggerimenti mentre si viaggia ... 63

Capitolo 7 Applicazioni di rete ... **73**
Il Telefono ... 74
Accedi/chiudi sessione ... 74
L'Analizzatore di rete ... 75
Schedule+ ... 76
WinMeter ... 77
WinPopup ... 78

Capitolo 8 Personalizzazione delle impostazioni di rete e aumento delle prestazioni ... **81**
Personalizzazione delle impostazioni della rete Microsoft Windows Network ... 81
Personalizzazione delle impostazioni tramite il Pannello di controllo ... 82
Accesso e chiusura di una sessione ... 83
Modifica delle impostazioni del gruppo di lavoro ... 84
Modifica delle impostazioni di avvio ... 85
Modifica della password di accesso ... 86
Registrazione di eventi di rete ... 87
Attivazione e disattivazione della condivisione tramite l'installazione di Windows per Workgroup ... 87
Aumento delle prestazioni ... 88
Accesso al disco a 32 bit ... 88
Accesso ai file a 32 bit ... 89
Aumento delle prestazioni con l'accesso ai file a 32 bit ... 90

Capitolo 9 Utilizzo di altre reti ... **91**
Configurazione di Windows per Workgroup per l'utilizzo con altre reti ... 92
Connessione a una directory su un server di rete ... 92
Connessione ad una stampante in rete ... 93
Utilizzo di Microsoft Windows NT e di Microsoft LAN Manager ... 94

Appendice A Gestione di Mail ... **97**
Creazione di una centrale per il gruppo di lavoro ... 98
Verifica dello spazio su disco ... 98
Creazione della centrale e dell'account dell'amministratore ... 99
Condivisione della centrale del gruppo di lavoro ... 101
Avvio di Manager Centrale ... 102
Aggiunta di un utente alla WGPO ... 102
Modifica di un account ... 103
Rimozione di un account ... 104
Gestione dello spazio su disco ... 104
Controllo dello stato delle cartelle condivise ... 104
Compressione delle cartelle condivise ... 105
Gestione dei file di sistema di Mail ... 106
Creazione di copie di backup e ripristino del file MSMAIL.MMF ... 106
Utilizzo di Mail con altri sistemi di messaggeria ... 107

Appendice B Installazione dell'hardware di rete ... **109**
Cenni preliminari sull'installazione ... 109
Elementi necessari per l'installazione ... 110
Configurazione della scheda di rete ... 112
Utilizzo delle impostazioni predefinite ... 112
Impostazioni di uso comune ... 112
Quando configurare la scheda ... 112
Configurazione prima dell'installazione ... 113
Configurazione dopo l'installazione ... 113
Utilizzo di ponticelli e microinterruttori per configurare una scheda di rete ... 113
Modifica delle impostazioni dei ponticelli ... 113
Modifica delle impostazioni dei microinterruttori ... 114
Stabilire le impostazioni di configurazione ... 114
Registrazione delle impostazioni della scheda di rete ... 115
Livello di interrupt (IRQ) ... 116
Porta I/O di base ... 117
Indirizzo di memoria di base ... 118
Impostazioni supplementari ... 119
Installazione della scheda di rete ... 119
Prima di inserire la scheda ... 119
Inserimento della scheda nel computer ... 121
Schede configurate tramite software ... 124
Connessione dei cavi ... 125
Thin Ethernet ... 126
Thick Ethernet ... 129
Ethernet a coppie ritorte ... 132
Token-Ring ... 134
Passaggio successivo ... 136

Appendice C Configurazione dei driver per le schede di rete ... **137**
Installazione del driver per una scheda di rete ... 138
Rimozione del driver per una scheda di rete ... 140
Modifica dei protocolli e delle impostazioni della scheda di rete ... 141

Appendice D Risoluzione dei problemi **143**
Installazione di Windows per Workgroup 143
Il sistema si blocca durante l'esecuzione della parte MS-DOS del programma di installazione 144
È impossibile avviare Windows dopo aver eseguito l'installazione 144
Utilizzo delle funzionalità di rete di Windows per Workgroup 146
Nessuna delle funzionalità di rete di Windows per Workgroup è disponibile 147
Utilizzo della rete Microsoft Windows Network 148
La password di accesso alla rete Microsoft Windows Network viene dimenticata 148
Non viene rilevata la presenza di altri computer in rete 148
È impossibile condividere le directory sulla propria unità CD-ROM 149
È impossibile rilevare un server LAN Manager 150
Viene rilevato un server Windows NT o LAN Manager, ma è impossibile connettersi 150
È necessario connettersi o condividere delle risorse prima dell'avvio di Windows 150
Utilizzo di Novell NetWare 151
È impossibile connettersi ad un server Novell NetWare 151
È impossibile rilevare i computer o i server NetWare 151
Installazione di una scheda di rete 152
Si sta tentando di installare una scheda di rete 152
Utilizzo di Microsoft Network Diagnostics per rilevare problemi di rete 155
Utilizzo di Mail 156
Impossibile creare una centrale di gruppo di lavoro 156
L'amministratore della centrale dimentica la password 156
Un utente dimentica la password 157
Un file messaggi è danneggiato 157
Utilizzo di Microsoft At Work PC Fax 157
È impossibile configurare o condividere un modem 157
Si è tentato di inviare un fax dall'interno di un'applicazione, ma il sistema si è bloccato 157

Mail si blocca 158
Si è aggiunto un modem condiviso, ma non si riesce ad inviare fax 158
PC Fax è stato installato, ma non si riesce ad aggiungere un indirizzo fax alla Rubrica personale 158
Si è allegato un documento a un fax e l'icona del documento lampeggia 158
Si è inviato un fax usando un modem condiviso nel computer di un altro utente, ma il fax è in attesa in coda 158
Si vuole usare una velocità di modem maggiore di 9600 bps 159
Ottimizzazione dei file CONFIG.SYS e AUTOEXEC.BAT 159

Indice Analitico **161**

Che cos'è Microsoft Workgroup Add-on per Windows

Microsoft® Workgroup Add-on per Windows™ aggiunge al sistema operativo Microsoft Windows versione 3.1 delle funzionalità di rete integrate e delle caratteristiche aggiuntive. Tali integrazioni hanno dato origine a Windows per Workgroup versione 3.11.

In questo manuale verrà descritto l'utilizzo di queste funzionalità di rete e delle caratteristiche aggiuntive. Il presente capitolo farà da guida nell'apprendimento di tali caratteristiche qualora:

- Si utilizzi Microsoft Windows per la prima volta oppure si esegua l'aggiornamento da versioni precedenti la 3.1.
- Si esegua l'aggiornamento da Microsoft Windows versione 3.1.
- Si esegua l'aggiornamento da Microsoft Windows per Workgroup versione 3.1.

Windows per Workgroup versione 3.11:

- Offre un sistema di rete semplice da installare, utilizzare e gestire.

  Il programma di installazione rileva la scheda di rete in uso facilitandone l'installazione. L'interfaccia familiare di Windows e le nuove barre degli strumenti consentono di connettersi alle risorse in rete con semplici operazioni del mouse. Sono incluse inoltre varie caratteristiche di protezione, quale la protezione tramite password.
- Fornisce tutto il software necessario per installare un sistema di rete a basso costo.

  Windows per Workgroup versione 3.11 fornisce il software di rete necessario per accedere a file e stampanti su altri computer e condividere file e stampanti sul proprio computer.

  È possibile comunicare facilmente con altri utenti utilizzando applicazioni quali Mail, Microsoft At Work™ PC Fax e Schedule+, tutte incluse in Windows per Workgroup versione 3.11.

- Consente una facile integrazione con sistemi semplici.

  È possibile installare Windows per Workgroup senza disporre di una rete ed aggiungere quindi una rete in un secondo momento, se necessario. Si può utilizzare un'ampia gamma di reti, inclusi sistemi quali Windows NT™ Advanced Server e Novell® NetWare® offrendo così la possibilità di potenziare il proprio sistema senza dover sostituire i propri applicativi software.

- Migliora le prestazioni del computer.

  I nuovi componenti software a 32 bit velocizzano l'accesso alle risorse della rete del 100 percento ed ai dati su un'unità disco rigido del 50 percento rispetto a Windows versione 3.1 e a Windows per Workgroup versione 3.1.

Utilizzo di Microsoft Windows per la prima volta

Se si utilizza Microsoft Windows per la prima volta o se si dispone di una versione precedente alla 3.1, si consiglia la lettura di questa sezione.

La tabella seguente mostra i requisiti minimi software e hardware.

Componente	Requisiti di Windows per Workgroup
Computer	Processore 386SX o superiore
MS-DOS	Versione 3.3 o successiva. È consigliata la versione 6.0. Per verificare la versione di cui si dispone, digitare **ver** al prompt dei comandi.
Memoria	3 MB di RAM (sono consigliati 4 MB). Se si disattivano le funzionalità di rete, sono sufficienti 2 MB.
Spazio su disco	10,5 MB di spazio libero su disco (sono consigliati 15,5 MB)
Componenti	Un'unità disco floppy.
	Una scheda video (monitor) compatibile con Windows versione 3.1. Si consiglia un monitor a colori VGA o a risoluzione migliore.
Hardware di rete	Per connettere il proprio computer ad altri computer tramite la rete Microsoft Windows Network o un'altra rete, occorrono dei cavi e una scheda di rete compatibile con Microsoft Windows
Fax	Per inviare e ricevere fax è necessario disporre di una scheda fax/modem di Classe 1 oppure in grado di riconoscere i comandi inviati dalle applicazioni o avere l'accesso di rete ad un altro computer che dispone di tale scheda. La scheda fax/modem di Classe 1 è necessaria per il trasferimento di file binari.

Componente	Requisiti di Windows per Workgroup
Opzioni	Microsoft Mouse o compatibile. Si consiglia l'uso del mouse.
	Modem Hayes® compatibile.
	Scheda audio.
	Unità CD-ROM.

Se si intende installare Windows per Workgroup versione 3.11 *con le funzionalità di rete*, consultare l'appendice B del presente manuale "Installazione dell'hardware di rete" e il capitolo 2 "Installazione e avvio di Windows per Workgroup", nonché il *Manuale dell'utente* di Microsoft Windows.

Se si intende installare Windows per Workgroup 3.11 *senza le funzionalità di rete*, consultare il capitolo 2 del presente manuale "Installazione e avvio di Windows per Workgroup", nonché il *Manuale dell'utente* di Microsoft Windows.

Aggiornamento da Microsoft Windows versione 3.1

Prima di iniziare l'aggiornamento a Windows per Workgroup versione 3.11, accertarsi che il computer soddisfi i seguenti requisiti minimi.

Componente	Requisiti di Add-on
Computer	Processore 386SX o superiore
MS-DOS	Versione 3.3 o superiore. È consigliata la versione 6.0. Per verificare la versione di cui si dispone, digitare **ver** al prompt dei comandi.
Memoria	4,5 MB di RAM (sono consigliati 7,5 MB). Con le funzionalità di rete disattivate, sono sufficienti 2 MB.
Spazio su disco	3,5 MB di spazio libero su disco (sono consigliati 8,5 MB)
Hardware di rete	Per connettere il proprio computer ad altri computer tramite la rete Windows Network o un'altra rete, occorrono dei cavi ed una scheda di rete compatibile con Microsoft Windows
Fax	Per inviare o ricevere fax è necessario disporre di una scheda fax/modem installata o avere l'accesso ad un altro computer che disponga di tale scheda

Se si intende installare Windows per Workgroup 3.11 *con le funzionalità di rete*, consultare l'appendice B del presente manuale "Installazione dell'hardware di rete" e il capitolo 2 "Installazione e avvio di Windows per Workgroup", nonché il *Manuale dell'utente* di Microsoft Windows.

Se si intende installare Windows per Workgroup 3.11 *senza le funzionalità di rete*, consultare il capitolo 2 del presente manuale "Installazione e avvio di Windows per Workgroup".

Aggiornamento da Microsoft Windows per Workgroup

L'hardware di rete che veniva utilizzato con Windows per Workgroup versione 3.1 dovrebbe funzionare con la versione aggiornata senza modifiche.

Prima di eseguire l'aggiornamento, accertarsi che il computer soddisfi i seguenti requisiti minimi. Consultare quindi il capitolo 2 del presente manuale "Installazione e avvio di Windows per Workgroup".

Componente	Requisiti di Add-on
Computer	Processore 386SX o superiore
Memoria	3 MB di RAM (sono consigliati 4 MB). Con le funzionalità di rete disattivate, sono sufficienti 2 MB.
MS-DOS	Versione 3.3 o superiore. È consigliata la versione 6.0. Per verificare la versione di cui si dispone, digitare **ver** al prompt dei comandi.
Spazio su disco	10,5 MB di spazio libero su disco (sono consigliati 15,5 MB)
Fax	Per inviare e ricevere fax è necessario disporre di una scheda fax/modem installata o avere l'accesso ad un altro computer che disponga di tale scheda

Nuove caratteristiche

Le funzionalità di rete di Windows per Workgroup versione 3.11 facilitano la comunicazione e la condivisione di informazioni con altri utenti.

Connettività di rete e prestazioni

Le funzionalità di rete sono ora molto più agevoli.

- È possibile utilizzare Windows per Workgroup versione 3.11 con tutti i prodotti software di rete più venduti. Utilizzando la rete Microsoft Windows Network si può velocemente installare un sistema di rete tra tutti i colleghi del proprio ufficio che utilizzano Windows per Workgroup. Se qualcuno di essi utilizza delle reti compatibili come ad esempio Novell NetWare o Banyan® VINES®, è possibile usare Windows per Workgroup versione 3.11 per accedere alle informazioni anche su quelle reti. Se non si intende usare ora una rete, la si può installare agevolmente in un secondo tempo, dall'interno di Windows per Workgroup.
- Le prestazioni della rete sono migliorate. Il nuovo software di rete a 32 bit velocizza l'esecuzione e risparmia della memoria, lasciandola così a disposizione delle applicazioni per MS-DOS.

Condivisione delle risorse: File Manager e Print Manager

Utilizzando File Manager e Print Manager è possibile condividere risorse, quali directory e stampanti. È anche possibile controllare le modalità di utilizzo delle risorse condivise.

File Manager consente ora di condividere le directory presenti nel computer, rendendo possibile l'utilizzo dei propri file e delle proprie applicazioni da altri computer. Un'icona contraddistingue le directory condivise ed è anche possibile visualizzare i nomi degli utenti che stanno utilizzando tali directory.

Grazie a Print Manager, è possibile condividere una stampante, consentendo ad altri utenti di connettersi e stampare. Delle icone facilitano l'individuazione delle stampanti connesse al proprio computer e delle stampanti condivise. La coda di stampa presente nella finestra di Print Manager elenca i documenti inviati da qualsiasi utente alle stampanti condivise.

Grazie alla barra degli strumenti di File Manager e di Print Manager, è possibile eseguire le comuni operazioni di stampa e di gestione dei file con un semplice clic. Vengono mostrate delle nuove informazioni sulla barra di stato nella parte inferiore della finestra di File Manager e di Print Manager in modo da conoscere sempre l'attività in esecuzione.

Posta elettronica

Mail è un'applicazione che può essere usata per inviare e ricevere file e messaggi elettronici tra gli utenti della rete. I messaggi possono poi essere stampati, organizzati e memorizzati in cartelle; è anche possibile ricercare i messaggi.

Grazie alla caratteristica OLE (Collegamento e incorporamento di oggetti, Object Linking And Embedding), è possibile incorporare in un dato messaggio degli oggetti, quali celle di un foglio elettronico e testo o grafica di un documento.

Fax incorporato

Windows per Workgroup dispone ora di un'applicazione per fax incorporata, chiamata Microsoft At Work PC Fax. Con essa è possibile inviare e ricevere fax, indipendentemente dall'utilizzo di una rete. PC Fax funziona come Mail, sicché è facile da imparare e da utilizzare. Se si utilizza la rete Microsoft Windows Network è possibile condividere una singola scheda fax/modem tra più utenti della rete e quindi mandare messaggi a gruppi di persone, sia via fax che via posta elettronica.

È possibile inviare e ricevere fax da un'ampia gamma di fax e computer su cui sia installata la scheda fax/modem. È possibile scegliere di inviare e ricevere fax come immagini o come copie di documenti originali, tipo i fogli elettronici di Microsoft Excel. È disponibile una vasta gamma di opzioni per personalizzare i propri fax, come ad esempio posticipare l'ora di invio, attendendo le fasce meno costose della teleselezione, oppure migliorare l'immagine di un fax in vista della stampa.

Utilizzando la caratteristica di protezione, si è certi che nessuno, oltre al vero destinatario, leggerà i fax spediti. È anche possibile usare una firma digitale che identifichi legalmente il mittente di un fax.

Programmazione in linea degli appuntamenti: Schedule+

È possibile usare Schedule+ per annotare appuntamenti ed attività e per registrare appunti personali. È anche possibile stampare tali informazioni in un formato adeguato alla propria agenda per portarne una copia ovunque sia necessario.

È anche possibile organizzare delle riunioni con altri utenti del proprio gruppo di lavoro senza allontanarsi dalla propria scrivania e condividere il proprio programma di attività in modo che i colleghi possano consultarlo e organizzare appuntamenti e impegni adeguatamente.

Nuove applicazioni di rete

In Windows per Workgroup versione 3.11 sono incluse le seguenti applicazioni di rete.

- **Telefono**

  È possibile usare il Telefono per comunicare con un massimo di sette utenti contemporaneamente inviando e ricevendo messaggi digitati sulla tastiera.

- **Analizzatore di rete**

  L'Analizzatore di rete serve a controllare il modo in cui gli altri utenti utilizzano le proprie risorse condivise, quali directory e stampanti. È anche possibile visualizzare un file registro eventi che mostri quali delle proprie risorse siano state utilizzate da altri utenti.

- **WinMeter**

  WinMeter serve a controllare le prestazioni del sistema. Quest'applicazione mostra la quantità di tempo di elaborazione richiesto dalle varie attività in esecuzione, comprese quelle dei colleghi che stanno utilizzando le proprie risorse condivise.

- **WinPopup**

  WinPopup consente di inviare e ricevere messaggi da atri utenti o computer oppure di inviare un messaggio contemporaneamente a tutti i membri di un gruppo di lavoro. WinPopup può inoltre informare l'utente della fine di un'operazione di stampa.

- **Accedi/chiudi sessione**

  È possibile accedere o chiudere una sessione di Windows per Workgroup in qualsiasi momento. Ciò facilita l'uso di un solo computer da parte di più persone e nel contempo protegge quelle risorse che dispongono di password.

- **Installazione della rete**

  È possibile scegliere quale rete utilizzare, impostare la condivisione di file e stampanti oppure cambiare le unità di rete.

Condivisione delle informazioni: Visualizzatore Cartella Appunti

Una Cartella Appunti locale è come un'agenda personale in cui memorizzare delle informazioni che si desidera spostare, salvare o utilizzare altrove. È possibile scambiare informazioni anche con altre Cartelle Appunti. Grazie anche alla potente caratteristica OLE, il Visualizzatore Cartella Appunti rende possibile mantenere accurate e aggiornate le informazioni condivise.

Funzionalità di rete potenziate del Pannello di controllo

Il Pannello di controllo dispone di nuove caratteristiche che facilitano la configurazione dell'hardware di rete e delle impostazioni della rete Microsoft Windows Network.

Rete

Utilizzando l'impostazione Rete del Pannello di controllo è possibile:

- Cambiare il nome del computer e il gruppo di lavoro di appartenenza.
- Scrivere un commento circa il proprio computer che altri utenti possono visualizzare mentre esaminano un elenco di computer del gruppo di lavoro.
- Cambiare la password di accesso.
- Specificare quanto tempo della CPU (Unità centrale di elaborazione, Central Processing Unit) viene assegnato per l'esecuzione delle applicazioni e per la condivisione di informazioni e stampanti con altri membri del gruppo di lavoro.
- Controllare in ogni momento l'utilizzo delle proprie risorse condivise.
- Specificare le impostazioni di avvio di Windows per Workgroup.

Fax

Utilizzando l'impostazione Fax del Pannello di controllo è possibile:

- Configurare la rete per inviare e ricevere fax.

Documentazione supplementare di Windows

La documentazione di Windows per Workgroup include, oltre a questo manuale, l'Esercitazione in linea e un sistema di Guida in linea. Inoltre, durante l'installazione vengono copiati sul disco rigido vari documenti in linea che possono essere consultati con Write, un'applicazione fornita con Windows.

Nota La documentazione relativa a Windows versione 3.1 e a Windows per Workgroup versione 3.1 fornisce informazioni circa le nozioni fondamentali necessarie per poter utilizzare Windows. Date le nuove potenzialità e le nuove applicazioni di Windows per Workgroup versione 3.11, vi possono essere lievi differenze tra le illustrazioni della documentazione relativa alla versione 3.1 e ciò che effettivamente compare sullo schermo.

Nella tabella seguente sono elencati tutti i documenti disponibili in linea.

Nome del file	Contenuto
SETUP.TXT	Informazioni circa la configurazione hardware e software che richiede una particolare attenzione per poter installare e ad avviare correttamente Windows per Workgroup versione 3.11. Tale file è consultabile con qualunque editor di testo.
LEGGIMI.WRI	Informazioni aggiunte dopo la stampa del presente manuale
STAMPA.WRI	Informazioni su come configurare determinate stampanti e tipi di carattere
RETI.WRI	Informazioni su come eseguire Windows per Workgroup versione 3.11 con altre reti
MAIL.WRI	Procedure per modificare le impostazioni presenti nel file MSMAIL.INI (solo per utenti avanzati)
SYSINI.WRI	Procedure per modificare le impostazioni nel file SYSTEM.INI (solo per utenti avanzati)
WININI.WRI	Procedure per modificare le impostazioni nel file WIN.INI (solo per utenti avanzati)

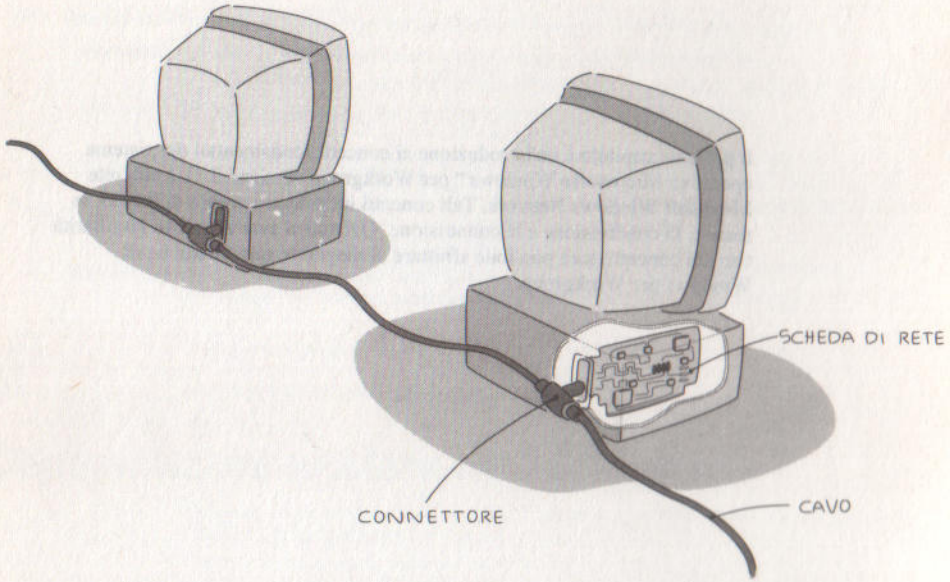
CAPITOLO 1

Cenni preliminari sulle funzionalità di rete di Microsoft Windows

Il presente capitolo è un'introduzione ai concetti fondamentali del sistema operativo Microsoft® Windows™ per Workgroup versione 3.11 e alla rete Microsoft Windows Network. Tali concetti includono i gruppi di lavoro, le risorse, la condivisione e la connessione. Quando si avrà acquisito familiarità con tali concetti, sarà possibile sfruttare al meglio le caratteristiche di Windows per Workgroup.

Connessione tra computer

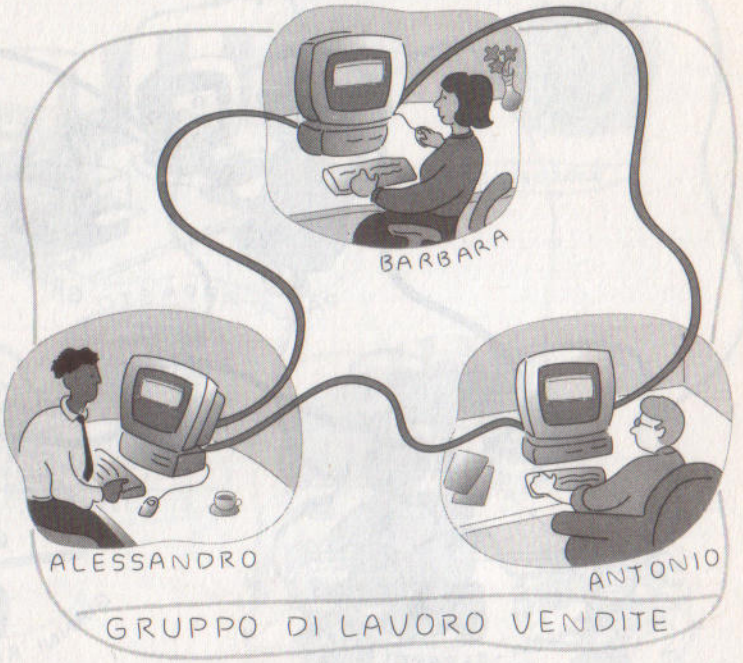
Quando si connettono fisicamente due o più computer, si forma una *rete*. Per effettuare tale connessione servono cavi, connettori e *adattatori* di rete, detti anche *schede*. Una scheda di rete si inserisce nel computer e serve a inviare e ricevere informazioni tra computer.



Una rete può includere solo alcuni computer di un singolo reparto oppure vari computer dei diversi reparti di una società. Windows per Workgroup consente di trarre il massimo vantaggio dalla propria rete.

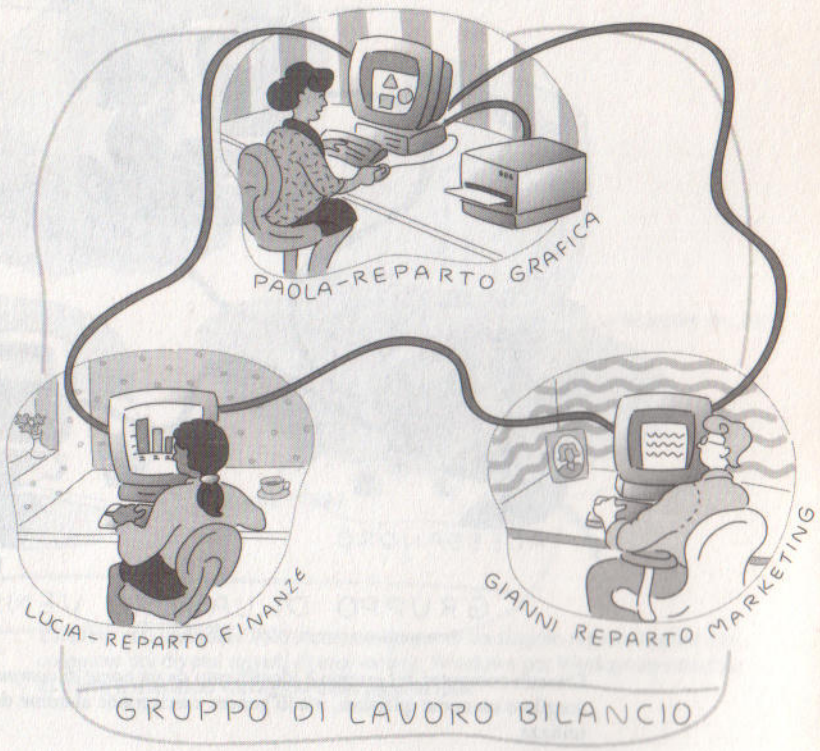
Organizzazione dei computer in gruppi di lavoro

Una rete può essere costituita da uno o più gruppi di lavoro. Un *gruppo di lavoro* è un gruppo di computer connessi tra loro per uno scopo. Ad esempio, è possibile organizzare un gruppo chiamato VENDITE per gli impiegati del reparto vendite di una società.

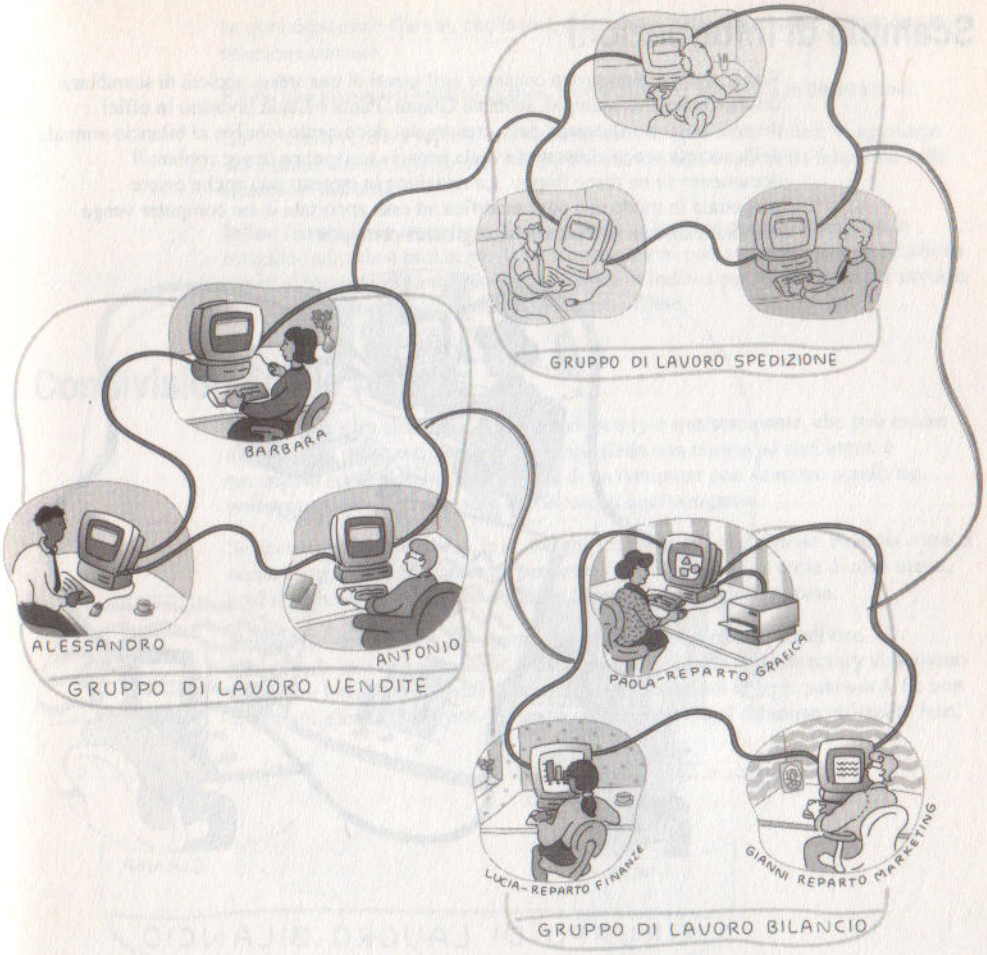


Ciascun computer del gruppo è identificato da un *nome di computer*. È possibile scegliere un nome qualsiasi, ma in genere corrisponde al nome dell'utente che lo utilizza.

I gruppi di lavoro possono essere organizzati anche in base al progetto. Si pensi ad un gruppo di lavoro impegnato nella stesura del bilancio annuale della società. Il gruppo include uno scrittore di nome Gianni, un grafico pubblicitario di nome Paola e un'analista finanziaria di nome Lucia. Sebbene Gianni, Paola e Lucia lavorino in uffici diversi, formano insieme un gruppo di lavoro temporaneo chiamato BILANCIO in modo da potersi facilmente scambiare informazioni durante la realizzazione del progetto.



In qualsiasi modo vengano organizzati i gruppi di lavoro, tutti i computer della società potranno scambiarsi informazioni grazie alle connessioni reciproche. Nella seguente illustrazione i computer dei gruppi di lavoro SPEDIZIONE, VENDITE e BILANCIO sono tutti connessi tra loro e possono quindi scambiarsi informazioni.



Un gruppo di lavoro facilita per i membri che ne fanno parte la ricerca e l'utilizzo di risorse condivise. Per formare un gruppo di lavoro non è necessario spostare fisicamente i computer che ne faranno parte. È sufficiente che a questi venga assegnato lo stesso nome di gruppo di lavoro. L'assegnazione del nome può essere effettuata al momento dell'installazione di Windows per Workgroup o in un secondo momento.

Scambio di informazioni

Windows per Workgroup consente agli utenti di una stessa socictà di scambiarsi informazioni. Ad esempio, sebbene Gianni, Paola e Lucia lavorino in uffici diversi, possono alternarsi nella stesura del documento relativo al bilancio annuale della società senza allontanarsi dalla propria scrivania e dover copiare il documento su un disco floppy. La relazione in oggetto può anche essere progettata in modo che ogni modifica ad essa apportata in un computer venga automaticamente riflessa anche negli altri computer.

In questo esempio Gianni, che lavora nel reparto marketing, scrive il testo per la relazione annuale.

Paola, che lavora nel reparto grafica, apre il file e vi aggiunge le illustrazioni.

Lucia, che lavora nel reparto amministrazione, lo apre a sua volta e vi aggiunge delle informazioni finanziarie. Al termine stampa una copia della relazione sulla stampante di Paola.

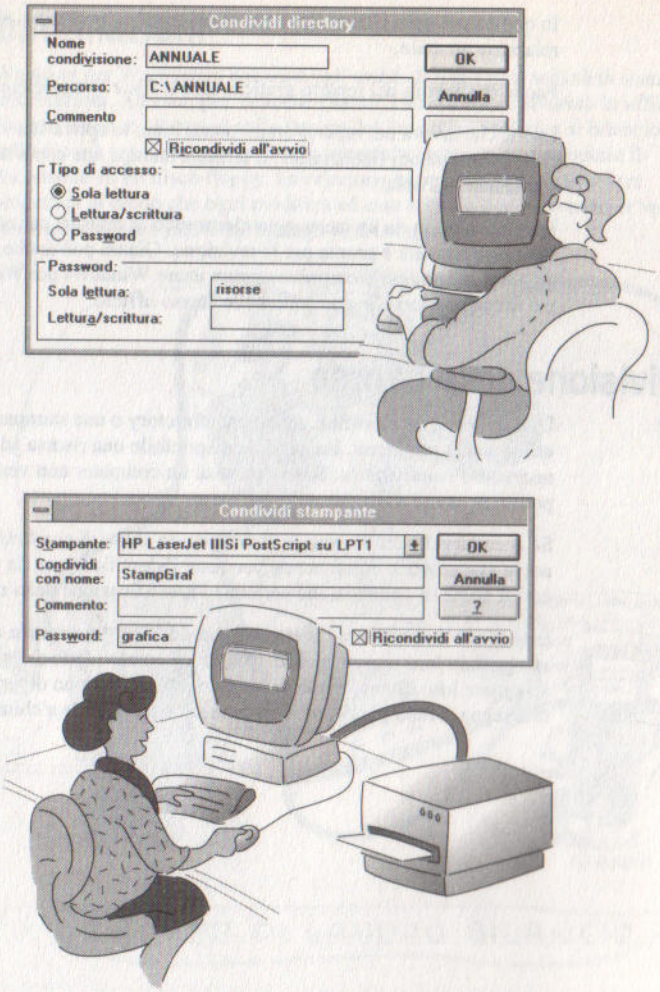
Infine Gianni invia un messaggio elettronico ai revisori per notificare che la relazione annuale è pronta per la revisione. Gianni può anche allegare la relazione stessa al messaggio elettronico oppure usare Windows per Workgroup per inviarla via fax ai revisori che non sono nello stesso ufficio.

Condivisione delle risorse

Una *risorsa* è un elemento, quale una directory o una stampante, che può essere utilizzata da più utenti. Per rendere disponibile una risorsa ad altri utenti è necessario *condividerla*. Se le risorse di un computer non vengono condivise, potranno essere utilizzate solo dall'utente di quel computer.

Se si condivide una risorsa, le si assegna un *nome di condivisione*. Proprio come il nome assegnato al computer ne permette l'identificazione da parte di altri utenti, così il nome di condivisione permette l'identificazione della risorsa.

È possibile determinare chi sta utilizzando le proprie risorse condivise, assegnando loro una *password*. Quando si condividono delle directory si possono assegnare loro diversi livelli di accesso, che richiedono diverse password. Se non si assegna alcuna password, la risorsa sarà disponibile a chiunque utilizzi la rete.



Gianni assegna il nome di condivisione ANNUALE alla propria directory ANNUALE. I due nomi sono uguali per facilità di identificazione. Egli assegna poi alla directory l'attributo di sola lettura e una password. I file della directory saranno visibili solo agli utenti a conoscenza della password.

Paola assegna il nome di condivisione STAMPGRAF e una password alla propria stampante grafica. Solo chi conosce la password potrà stampare su quella stampante.

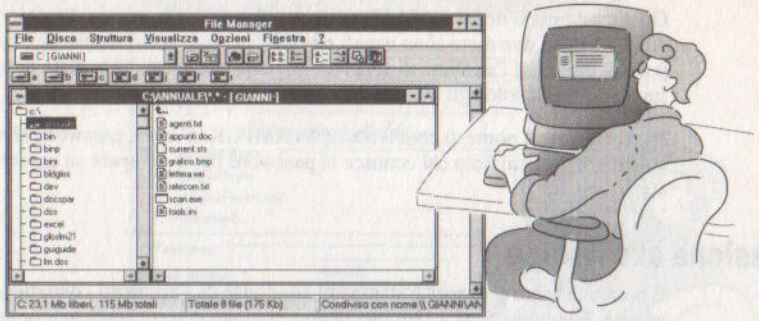
Connessione alle risorse

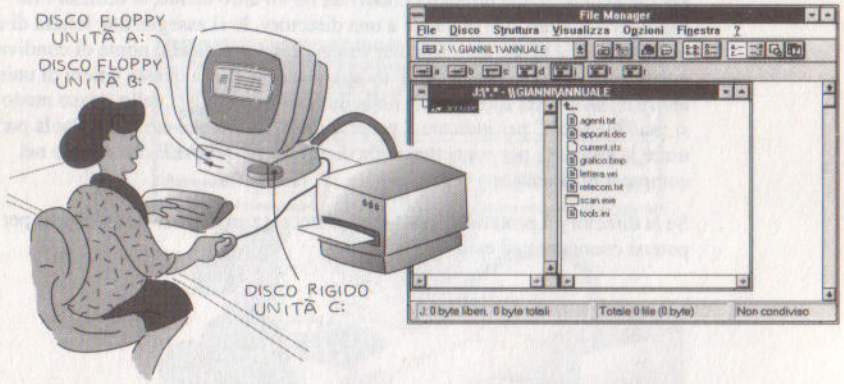
È possibile usare directory e stampanti condivise da altri utenti *connettendosi* ad esse. Per connettersi a ciascuna risorsa si usano diverse applicazioni incluse in Windows per Workgroup.

Connessione a directory

Per connettersi a una directory condivisa da un altro utente, si utilizza File Manager. Quando ci si connette a una directory, le si assegna una lettera di unità e si specifica il nome del computer su cui risiede, nonché il nome di condivisione assegnatole. Durante l'utilizzo di un'applicazione si usa questa lettera di unità per aprire e salvare dei file presenti nella directory condivisa, nello stesso modo in cui si usa la lettera C per indicare il proprio disco rigido. Ad esempio, Paola può usare la lettera G per connettersi alla directory ANNUALE che risiede nel computer di Gianni.

Se la directory è protetta da password, è necessario digitare quest'ultima per potersi connettere ad essa.

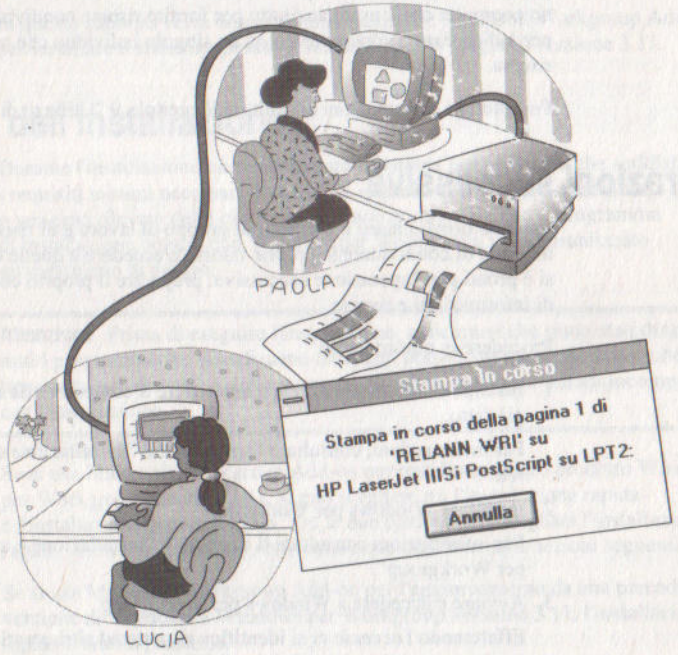




Connessione alle stampanti

Per connettersi ad una stampante condivisa da un altro utente, si utilizza Print Manager. È possibile utilizzare Print Manager anche per vedere lo stato di un documento in fase di stampa.

La procedura per connettersi ad una stampante condivisa è simile a quella usata nel caso di una directory condivisa. Si specifica il nome del computer cui è connessa la stampante, quindi il nome di condivisione della stampante e, se richiesta, una password. Invece di assegnare una lettera alla stampante, le si assegna una porta. Il computer utilizza questa porta per inviare i documenti alla stampante.



Scelte di rete

La rete Microsoft Windows Network viene installata con Windows per Workgroup. È comunque possibile connettersi ad altre reti, quale il sistema operativo Microsoft Windows NT™, Windows NT Advanced Server, Microsoft LAN Manager o Novell® NetWare®. Se il proprio computer è collegato in rete, si ha accesso alle risorse condivise su quella rete e, viceversa, altri utenti possono avere accesso alle risorse che risiedono sul proprio computer, a seconda della rete.

Altre reti possono usare una terminologia diversa per descrivere la propria organizzazione. Alcune reti usano il termine *dominio*, anziché *gruppo di lavoro*, per indicare gruppi di computer. Il termine *server* può essere usato per indicare un computer che è usato anzitutto per fornire risorse condivise e *workstation* per indicare un computer usato da un singolo individuo che non condivide alcuna risorsa.

Per ulteriori informazioni consultare il capitolo 9 "Utilizzo di altre reti".

Operazioni successive

Essendo ormai chiaro il concetto di gruppo di lavoro e di risorsa ed essendo ormai in grado di condividere le proprie risorse e accedere a quelle di un altro computer, si è pronti per l'operazione successiva: preparare il proprio computer allo scambio di informazioni e risorse.

Procedere in questo modo:

1. Installare una scheda di rete e connettere il computer alla rete, se non lo si è già fatto.

   Per informazioni, consultare l'appendice B "Installazione dell'hardware di rete".

2. Installare Windows per Workgroup.

   Per informazioni consultare il capitolo 2 "Installazione e avvio di Windows per Workgroup".

3. Avviare e accedere a Windows per Workgroup.

   Effettuando l'*accesso* ci si identifica rispetto ad altri utenti in rete e si ha accesso a tutte le caratteristiche di Windows per Workgroup.

CAPITOLO 2

Installazione e avvio di Windows per Workgroup

In questo capitolo verrà descritto come utilizzare Microsoft Workgroup Add-on per installare il sistema operativo Windows per Workgroup versione 3.11.

Esecuzione dell'installazione

Durante l'installazione viene esaminato il sistema per verificare che soddisfi i requisiti minimi necessari. In caso tali requisiti non vengano soddisfatti o vengano rilevate delle caratteristiche non compatibili con il programma di installazione oppure con Windows per Workgroup, verrà visualizzato un messaggio di avviso.

Attenzione Prima di eseguire l'installazione, assicurarsi che siano stati disattivati tutti i programmi che visualizzano messaggi pop-up direttamente sullo schermo, tipo messaggi di notifica della stampa. Tali programmi sono infatti incompatibili con l'installazione.

Se si usa Microsoft Workgroup Add-on per installare l'intero prodotto Windows per Workgroup versione 3.11, si può scegliere tra l'installazione rapida e l'installazione personalizzata. Tra le due opzioni, è consigliata l'installazione rapida; entrambe le opzioni sono comunque descritte nelle sezioni seguenti.

Se si usa Microsoft Workgroup Add-on per l'aggiornamento da una precedente versione di Windows a Windows per Workgroup versione 3.11, l'installazione rapida è la sola possibile.

▶ **Per installare Windows per Workgroup**

1. Inserire il disco "Disco 1 - Installazione" in un'unità disco floppy.
2. Al prompt dei comandi, digitare la lettera dell'unità che si sta utilizzando, seguita da due punti (:), quindi premere INVIO. La riga di comando potrebbe essere ad esempio:

   ```
   C> a:
   ```

3. Digitare **setup** e premere INVIO.
4. Seguire le istruzioni visualizzate.

Nota Se sorgono problemi durante l'installazione, consultare l'appendice D, "Risoluzione dei problemi".

Scelta dell'opzione d'installazione

La presente sezione descrive le due opzioni di installazione di Windows per Workgroup versione 3.11.

Indipendentemente dall'opzione di installazione utilizzata, per poter installare Windows per Workgroup su una rete, è necessario conoscere:

- Il tipo di rete su cui verrà eseguito Windows per Workgroup.

  Se non si dispone di alcun prodotto software di rete installato, il programma di installazione potrà installare la rete Microsoft Windows Network.

  Se si dispone già di una rete installata, Windows per Workgroup verrà configurato in modo da garantirne la compatibilità. Le reti che si possono usare con o in alternativa a Microsoft Windows includono Novell NetWare e Banyan VINES.

  Si può usare la rete Microsoft Windows Network anche per accedere a delle risorse condivise di rete che sono compatibili con Microsoft LAN Manager, come il sistema operativo Microsoft Windows NT, Windows NT Advanced Server, 3Com® 3+Open®, DEC® Pathworks® e IBM® LANServer.

  In alternativa a Microsoft Windows Network, si può anche usare qualunque rete compatibile al 100 percento con MSNet o per la quale la casa produttrice fornisca dei driver per Windows. Per ulteriori informazioni, consultare la documentazione allegata alla rete e il documento in linea RETI.WRI.

- Il tipo di scheda di rete (adattatore) in uso.
- È possibile che si debba specificare il livello di interrupt (IRQ), la porta I/O di base e l'indirizzo di memoria di base per la propria scheda di rete, se tali parametri non sono stati rilevati durante l'installazione.

Nota Per informazioni sull'installazione di una scheda di rete, consultare l'appendice B "Installazione dell'hardware di rete". Se occorre utilizzare più adattatori di rete, è necessario eseguire l'installazione personalizzata oppure installare gli adattatori aggiuntivi in un secondo momento dall'interno di Windows.

Installazione rapida

Se si esegue l'installazione rapida, è sufficiente digitare il proprio nome, rispondere a poche semplici domande, ad esempio sul tipo di stampante e di scheda di rete di cui dispone, ed inserire i dischi quando richiesti.

Per eseguire l'installazione rapida, occorre conoscere:

- Il tipo di stampante di cui si dispone, se ve n'è una. Tenere conto anche delle stampanti di rete che si intende utilizzare.
- A quale porta è connessa la stampante.

Nota I componenti hardware, quale una stampante o il mouse, sono connessi al computer tramite una *porta*. Esistono due tipi di porte: *parallele* (quale LPT1) e *seriali* (quale COM1). Una porta può essere un connettore posto nella parte anteriore o posteriore del computer oppure una connessione interna, definita via software, come ad esempio la connessione del sistema ad una stampante in rete.

Installazione personalizzata

L'installazione personalizzata è consigliata agli utenti esperti che desiderano modificare la configurazione standard di Windows per Workgroup.
Se ad esempio si desidera controllare il modo in cui vengono modificati i file CONFIG.SYS e AUTOEXEC.BAT, utilizzare questa opzione di installazione.

Se si dispone di poco spazio su disco, si può usare l'installazione personalizzata per scegliere quali componenti facoltativi di Windows (o singoli file) includere nell'installazione.

Durante l'installazione personalizzata, il sistema richiede all'utente di specificare:

- Il tipo di computer in uso.
- Il tipo di monitor.
- Il tipo di mouse, se utilizzato (se ne consiglia l'uso).
- La tastiera e il layout della tastiera.
- La lingua nella quale si lavorerà.
- I componenti facoltativi di Windows da installare.
- La stampante e la porta, se utilizzate (incluse eventuali stampanti di rete).
- Le applicazioni residenti sul disco rigido che si desidera eseguire in Windows.
- Le modifiche ai file AUTOEXEC.BAT e CONFIG.SYS, se necessario.

Avvio e accesso a Windows per Workgroup

Dopo aver eseguito l'installazione, verrà richiesto di riavviare il computer o di ritornare al prompt dei comandi. È consigliabile riavviare il computer prima di eseguire Windows per Workgroup.

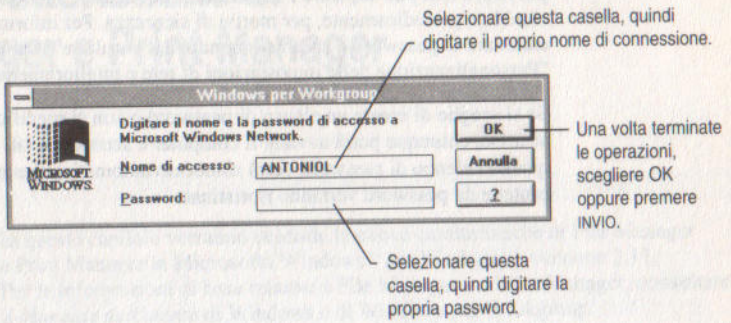
▶ **Per avviare Windows per Workgroup**

- Al prompt dei comandi, digitare **win** e premere INVIO.

Nomi e password di accesso

All'avvio di Windows per Workgroup viene visualizzata la finestra di dialogo di accesso che mostra il *nome di accesso*, corrispondente al nome del proprio computer. Si può usare questo nome o digitarne uno nuovo. Se molti utenti usano lo stesso computer, ciascuno potrà avere il proprio nome di accesso.

L'illustrazione seguente mostra la finestra di dialogo di accesso, con il nome di accesso che Windows per Workgroup assegnerebbe se l'utente si chiamasse Antonio Leonti.



▶ **Per accedere a Windows per Workgroup**

1. Nella finestra di dialogo di accesso digitare un nome di accesso oppure utilizzare quello predefinito fornito da Windows.
2. Se si desidera creare una password di accesso, digitarne una.
3. Scegliere OK.

La prima volta che si accede a Windows per Workgroup, e ogni volta che vi si accede con un nuovo nome di accesso, il sistema richiede la creazione di un *file di elenco password*. Le password elencate servono a connettersi alle risorse condivise, quali le stampanti di gruppo di lavoro, che richiedono una password.

Se si sceglie di creare un file di elenco password, viene aggiunta ad esso ogni risorsa condivisa cui ci si connette. Ciò significa che non si dovrà più ridigitare la password ogni volta che ci si connette a detta risorsa. Se invece si sceglie di non creare il file elenco, si dovrà ridigitare la password ogni volta che ci si connette ad una risorsa. Quando si chiude la sessione di Windows per Workgroup, l'elenco di password viene *bloccato*, sicché nessun altro potrà usarlo. Ciascun utente di uno stesso computer dispone del proprio file di elenco password.

Per proteggere il proprio file di elenco password si può usare una *password di accesso*. Quando si accede al sistema, occorre fornire detta password. In tal modo, l'elenco di password viene sbloccato e vengono ripristinate le connessioni. Tale password non può superare i 14 caratteri, deve essere facile da ricordare e va cambiata periodicamente, per motivi di sicurezza. Per informazioni su come cambiare la password o crearne una nuova, consultare il capitolo 8 "Personalizzazione delle impostazioni di rete e miglioramento delle prestazioni".

Se si sceglie di creare un elenco di password e non si specifica una password di accesso, chiunque potrà avviare il computer e accedere a tali connessioni in quanto l'elenco di password verrà sbloccato automaticamente e le connessioni protette da password verranno ripristinate.

CAPITOLO 3

Nuove caratteristiche di File Manager e Print Manager

In questo capitolo verranno descritte le nuove caratteristiche di File Manager e Print Manager in Microsoft® Windows™ per Workgroup versione 3.11. Per le informazioni di base relative a File Manager e a Print Manager, consultare il *Manuale dell'utente* di Windows o di Windows per Workgroup.

È possibile *condividere* file, directory, applicazioni e stampanti con i propri colleghi di lavoro e, allo stesso modo, accedere (*connettersi*) alle risorse che i propri colleghi condividono in rete.

File Manager e Print Manager dispongono in questa versione di una *barra degli strumenti*. I pulsanti su questa barra possono essere utilizzati per comuni operazioni, come ad esempio specificare le informazioni da visualizzare per ciascun file oppure avviare ed interrompere dei processi di stampa. Le stesse operazioni possono essere gestite dai comandi dei menu di **File Manager** e di **Print Manager**.

Impostazione della condivisione di file e stampanti

Qualora non siano state selezionate le opzioni di condivisione di file e stampanti al momento dell'installazione di Windows per Workgroup, è possibile impostare ora il proprio computer per la condivisione delle risorse con altri computer.

Nota Se non si utilizza Microsoft Windows Network, non sarà possibile condividere le proprie risorse. Inoltre, se l'amministratore del sistema ha disattivato la condivisione di file e/o stampanti, non sarà possibile utilizzare tale caratteristica.

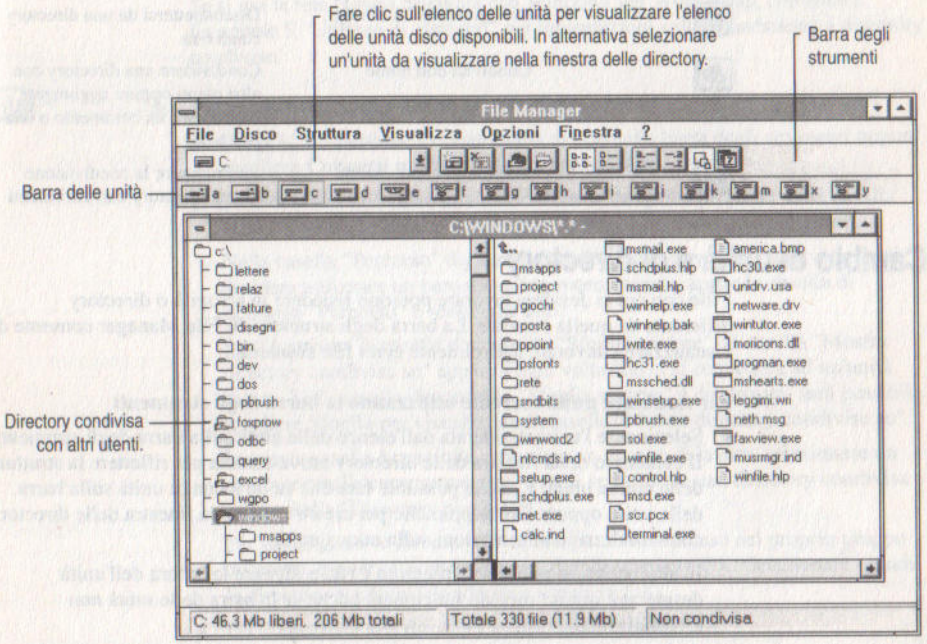
▶ **Per impostare Windows per Workgroup per la condivisione di file e stampanti**

1. Nel gruppo Rete, scegliere l'icona Installazione della rete.
2. Nella finestra di dialogo **Installazione della rete**, scegliere Condivisione.
3. Per rendere effettiva la condivisione, selezionare una o entrambe le caselle di controllo, quindi scegliere OK.
4. Nella finestra di dialogo **Installazione della rete**, scegliere OK.

   Verrà visualizzata una finestra di dialogo in cui viene notificato che il file SYSTEM.INI è stato modificato. Se si sceglie di nuovo OK, apparirà una seconda finestra di dialogo che richiede di riavviare Windows.
5. Scegliere **Riavvia Windows**.

Condivisione delle risorse tramite File Manager

Utilizzando Microsoft Windows Network è possibile condividere le proprie directory con altri utenti e connettersi alle directory condivise da altri. La finestra di File Manager comprende degli elementi nuovi riguardanti la condivisione delle risorse.



La tabella seguente mostra i pulsanti e i comandi disponibili per la gestione delle risorse condivise

Utilizzare questo pulsante	Oppure questo comando del menu Disco	Per
	Connetti unità di rete	Connettersi a una directory condivisa
	Disconnetti unità di rete	Disconnettersi da una directory condivisa
	Condividi con nome	Condividere una directory con altri utenti oppure aggiungere o cambiare un commento o una password
	Interrompi condivisione	Interrompere la condivisione di una directory con altri utenti

Cambio di unità e di directory

I file con cui si desidera lavorare possono risiedere in un'unità o directory differente da quella corrente. La barra degli strumenti di File Manager consente di visualizzare e lavorare agevolmente con i file desiderati.

▶ **Per cambiare unità corrente utilizzando la barra degli strumenti**

- Selezionare l'unità desiderata dall'elenco delle unità sulla barra degli strumenti. Il contenuto della finestra delle directory attiva cambia per riflettere la struttura della nuova unità. È anche possibile fare clic su un'icona di unità sulla barra delle unità oppure fare doppio clic per creare una nuova finestra delle directory che visualizzi le informazioni sulla nuova unità.

  In alternativa, si può tenere premuto CTRL e digitare la lettera dell'unità desiderata: questo metodo funzionerà anche se la barra delle unità non è visualizzata.

Connessione a directory condivise

Utilizzando File Manager ci si può connettere a directory condivise da altri utenti.

Quando ci si connette a una directory condivisa di un altro utente, File Manager assegna alla directory la successiva lettera di unità disponibile (o si può scegliere una lettera personalmente). In tal modo si è creata un'*unità di rete*. Una volta stabilita la connessione con una directory condivisa, si può usare l'unità di rete appena creata come una qualsiasi altra unità sul proprio disco rigido.

Quando si assegna un'unità di rete ad una directory condivisa, può essere necessario conoscere il *percorso* della directory. Questo include il *nome del computer* e il *nome di condivisione*, nel formato *nomecomputer**nomecondivisione*.Ad esempio, il percorso \\AMMINIST\CASSIER1 identifica AMMINIST come nome del computer e CASSIER1 come nome di condivisione.

Se si usa la rete Novell NetWare con Windows per Workgroup, consultare il capitolo 9 "Utilizzo di altre reti" per informazioni sulla connessione a directory condivise.

▶ **Per connettersi a una directory condivisa**

1. Fare clic sul pulsante Connetti unità di rete sulla barra degli strumenti oppure scegliere **Connetti unità di rete** dal menu **Disco.**
2. Se si desidera utilizzare una lettera diversa da quella proposta nella casella "Unità", aprire l'elenco e scegliere la lettera desiderata oppure digitarla.
3. Nella casella "Percorso" digitare il percorso della directory condivisa. Se si desidera utilizzare un percorso usato recentemente, aprire la casella di riepilogo "Percorso" e sceglierne uno.

   Se si è attivata la casella di controllo "Sfoglia sempre", la casella "Mostra directory condivise su" apparirà ogni volta che ci si connetterà ad un'unità di rete. Se la casella di controllo "Sfoglia sempre" è disattivata, sarà possibile scegliere Sfoglia per visualizzare la casella "Mostra directory condivise su".

   In questa casella è possibile espandere un gruppo di lavoro, selezionare un computer dall'elenco sottostante, quindi selezionare una directory condivisa dalla casella "Directory condivise".

   Per visualizzare le directory di un computer non incluso nel proprio gruppo di lavoro, digitare *nomecomputer*, quindi scegliere OK. Selezionare quindi la directory condivisa desiderata e scegliere OK.
4. Per connettersi alla directory selezionata, scegliere OK.

Se il comando **Apri una nuova finestra alla connessione** del menu **Opzioni** è attivo, verrà visualizzata una nuova finestra con il contenuto dell'unità di rete. Questo comando è attivo in base all'impostazione predefinita.

È anche possibile specificare se la connessione all'unità di rete deve avvenire automaticamente ogni volta che si avvia Windows per Workgroup. Per ulteriori informazioni su questa e altre caratteristiche, fare clic sul pulsante ? oppure premere F1 all'interno della finestra di dialogo **Connetti unità di rete**.

▶ **Per disconnettersi da un'unità di rete**

1. Fare clic sul pulsante Disconnetti unità di rete sulla barra degli strumenti oppure scegliere **Disconnetti unità di rete** dal menu **Disco**.
2. Nell'elenco, fare doppio clic sul disco da ci si desidera disconnettere oppure selezionarlo e scegliere OK. La selezione può includere più di un'unità.

Condivisione delle proprie directory

Utilizzando la rete Microsoft Windows Network è possibile condividere le proprie directory, rendendo i file disponibili ad altri utenti. I file possono essere protetti tramite password. Se si assegna una password a una directory condivisa, solo chi conosce la password potrà accedere ai file in quella directory. Se invece non si assegna alcuna password, chiunque sia connesso in rete potrà accedere ai file.

È anche possibile stabilire se gli utenti che accedono alla directory condivisa possano o meno modificare i file in essa contenuti.

Utilizzare questa impostazione	Per consentire ad altri utenti di
"Sola lettura"	Leggere file ed eseguire applicazioni
"Lettura/scrittura"	Creare, modificare, eliminare, rinominare, spostare e leggere file, nonché eseguire applicazioni
"Dipende da password"	Avere un accesso di sola lettura oppure di lettura/scrittura, a seconda della password

Nota Se si sceglie l'opzione "Dipende da password" e non si specifica la password di sola lettura, gli utenti che richiedono l'accesso alla directory saranno sempre invitati ad immettere una password. Premendo INVIO alla richiesta della password, verrà accordato loro un accesso di sola lettura.

▶ **Per condividere una directory o modificare le informazioni sulla directory condivisa**

1. Nella finestra delle directory, scegliere la directory che si desidera condividere o modificare.
2. Fare clic sul pulsante Condividi con nome sulla barra degli strumenti oppure scegliere **Condividi con nome** dal menu **Disco**.
3. Nella casella "Nome condivisione", immettere il nome che si desidera assegnare alla directory (si può anche utilizzare il nome visualizzato).

4. Se si desidera assegnare una password di protezione, immetterne una.
5. Se si desidera controllare l'accesso ai file, attivare le caselle di controllo appropriate.

   Si può anche specificare che appaia un commento accanto alla directory nella finestra di dialogo **Connetti unità di rete** e specificare se la directory sarà automaticamente condivisa ogni volta che si avvierà Windows per Workgroup.
6. Scegliere OK.

▶ **Per interrompere la condivisione di una directory**

1. Fare clic sul pulsante Interrompi condivisione sulla barra degli strumenti oppure scegliere **Interrompi condivisione** dal menu **Disco**.

   Se il pulsante o comando appare inattivo, è segno che nessuna directory è condivisa.
2. Fare doppio clic nell'elenco sul nome della directory che non si desidera più condividere oppure selezionarla e scegliere OK.

   La selezione può essere estesa per includere più directory.

Attenzione Se altri utenti sono connessi alla propria directory quando si interrompe la condivisione, apparirà una finestra di dialogo che chiederà conferma dell'interruzione. Se si sceglie Sì, gli utenti connessi potrebbero perdere dei dati.

Visualizzazione degli utenti che condividono una directory

È possibile individuare i nomi degli utenti che stanno utilizzando i file della propria directory condivisa. Ad esempio, se non si riesce ad aprire un determinato file in quanto è utilizzato da un altro utente, si può individuare di quale utente si tratti.

▶ **Per individuare chi sta usando i file di una directory condivisa**

1. Selezionare la directory nella finestra delle directory oppure selezionare il file a cui si è interessati.
2. Scegliere **Proprietà** dal menu **File**.

3. Scegliere Aperto da.

   La finestra di dialogo **File aperti** viene aggiornata a intervalli di pochi secondi.

Nota È anche possibile utilizzare l'applicazione Analizzatore di rete per visualizzare i nomi degli utenti che utilizzano una directory condivisa. Per ulteriori informazioni, vedere la Guida in linea dell'Analizzatore di rete.

Chiusura dei file di una directory condivisa

È possibile chiudere i file di una directory condivisa, a prescindere da chi la stia usando. Se ad esempio non si riesce ad aprire un file in quanto già utilizzato da un altro utente, sarà possibile chiuderlo per renderlo disponibile ad altri.

▶ **Per chiudere un file di una directory condivisa**

1. Selezionare la directory condivisa nella finestra delle directory oppure selezionare il file che si desidera chiudere.
2. Scegliere **Proprietà** dal menu **File**.
3. Scegliere Aperto da.
4. Nella finestra di dialogo **Proprietà della rete**, scegliere i file che si desidera chiudere, quindi scegliere Chiudi file.

   Verrà visualizzata una finestra di dialogo che chiederà conferma della chiusura.

Pulsanti aggiuntivi della barra degli strumenti di File Manager

Oltre ai pulsanti della barra degli strumenti relativi alla gestione e alla visualizzazione delle risorse condivise, è possibile utilizzare i seguenti pulsanti per controllare la modalità di visualizzazione dei file.

Utilizzare questo pulsante	Per
	Visualizzare solo i nomi dei file
	Visualizzare tutte le informazioni sui file
	Visualizzare i file in ordine alfabetico per nome
	Visualizzare i file in ordine alfabetico per estensione
	Visualizzare i file in base alla dimensione, dal più grande al più piccolo
	Visualizzare i file in ordine cronologico, in base alla data dell'ultima modifica

---

Nota Questi pulsanti hanno effetto solo sui file nella finestra delle directory attiva. Se questa visualizza solo la struttura della directory, i pulsanti non avranno alcun effetto.

Se si utilizza Mail, si potrà inviare direttamente della posta elettronica da File Manager tramite il menu **Posta** o il pulsante Invia messaggio sulla barra degli strumenti. Per ulteriori informazioni sull'invio di posta elettronica, consultare il capitolo 4 "Mail".

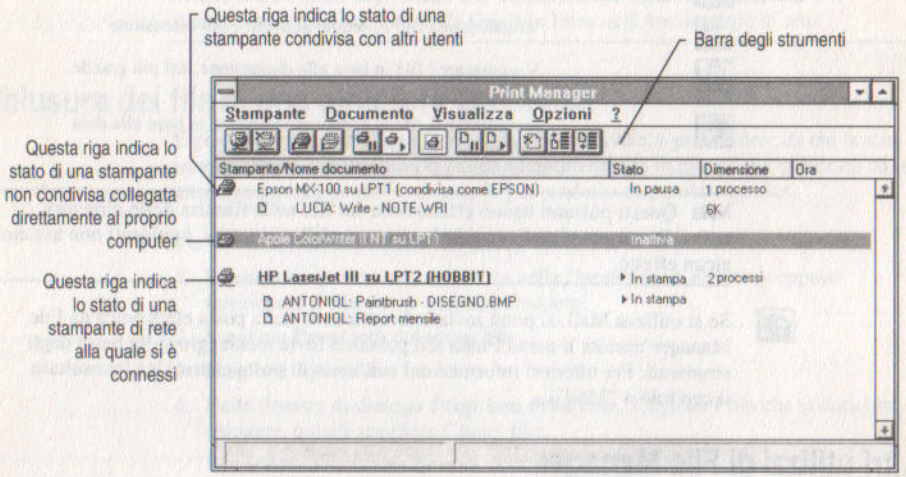
Altri utilizzi di File Manager

Molte altre caratteristiche consentono di personalizzare File Manager in base alla proprie esigenze e per eseguire operazioni di vario genere. Per ulteriori informazioni, consultare il *Manuale dell'utente* di Windows o di Windows per Workgroup oppure la Guida in linea di File Manager.

Condivisione di stampanti tramite Print Manager

È possibile condividere la propria stampante con altri utenti e connettersi a propria volta a *stampanti in rete* condivise da altri utenti.

All'avvio di Print Manager, viene visualizzata la finestra seguente:



- Ciascuna stampante dispone di una propria *coda di stampa*, ovvero un elenco di documenti in fase di stampa o in attesa di essere stampati.
- Si possono usare i pulsanti sulla barra degli strumenti per gestire stampanti condivise ed eseguire i normali processi di stampa. Tali pulsanti rappresentano delle scelte rapide per i comandi dei menu.

La tabella seguente mostra i pulsanti e i comandi disponibili per la gestione di stampanti condivise.

Utilizzare questo pulsante	Oppure questo comando del menu Stampante	Per
	Connetti stampante in rete	Connettersi a una stampante condivisa
	Disconnetti stampante in rete	Disconnettersi da una stampante condivisa
	Condividi stampante con nome	Condividere la propria stampante con altri utenti oppure aggiungere o modificare un commento o una password
	Interrompi condivisione. stampante	Interrompere la condivisione della stampante

Nota Per condividere la propria stampante, è necessario che Print Manager sia in esecuzione. Si consiglia di non inserire Print Manager nel gruppo Avvio.

Prima di stampare

Prima di stampare sono necessarie alcune operazioni preliminari, sia che usi una stampante in rete che la propria stampante:

1. Installare il driver della stampante. Per informazioni, consultare "Installazione di una stampante" nel *Manuale dell'utente* di Windows o di Windows per Workgroup oppure la Guida in linea di File Manager.
2. Connettersi alla stampante. Per informazioni su come connettersi a una stampante in rete, consultare la sezione successiva.

Connessione a una stampante in rete

La propria stampante (*locale*) è connessa fisicamente tramite un cavo a una *porta* seriale o parallela posta sul retro del computer. La porta è rappresentata in Windows da un nome (quale LPT1, LPT2, COM1 o COM2).

Una stampante in rete è connessa a una porta posta sul retro di un altro computer facente parte di un determinato gruppo di lavoro ed è connessa a un nome di porta nel proprio computer tramite l'hardware e il software di rete.

Nel momento in cui un nome di porta nel proprio computer è connesso a una stampante in rete, il computer non necessita della specificazione di una porta corrispondente a quel nome. Ciò permette di usare diverse stampanti in rete, anche se il proprio computer non dispone di una porta per ciascuna di esse. Per ulteriori informazioni su questa e altre caratteristiche, premere F1 dall'interno di Print Manager.

Quando ci si connette a una stampante in rete, può essere necessario conoscerne il *percorso*. Questo contiene il *nome del computer* e il *nome di condivisione* nel formato *\\nomecomputer\nomecondivisione*. Ad esempio, \\AMMINIST\STAMPAN1 identifica AMMINIST come nome del computer e STAMPAN1 come nome di condivisione.

Se si usa la rete Novell NetWare con Windows per Workgroup, confrontare il capitolo 9 "Utilizzo di altre reti", per informazioni circa la connessione a stampanti condivise.

▶ **Per connettersi a una stampante in rete**

1. Accertarsi di avere installato un driver di stampante adatto alla stampante in rete a cui desidera connettersi. Per ulteriori informazioni, consultare il capitolo relativo all'installazione di una stampante nel *Manuale dell'utente* di Windows o di Windows per Workgroup.
2. Fare clic sul pulsante Connetti stampante in rete sulla barra degli strumenti oppure scegliere **Connetti stampante in rete** dal menu **Stampante**.
3. Se la porta mostrata nella casella "Nome periferica" non è quella associata al driver di stampante appropriato, aprire l'elenco e scegliere il nome di porta desiderato. Si noti che l'elenco mostra le connessioni già esistenti nel gruppo di lavoro. Se si seleziona una porta che è già connessa a una stampante in rete, il sistema chiederà in seguito di sostituire tale connessione. È anche possibile digitare il numero della porta (1 per LPT1, 2 per LPT2 e così via) nella casella "Nome periferica".

4. Nella casella "Percorso" digitare il percorso della stampante in rete oppure se si desidera utilizzare un percorso usato di recente, aprire la casella di riepilogo "Percorso" e selezionarlo.

   Se è attivata la casella "Sfoglia sempre", verrà visualizzata la casella "Visualizza stampanti condivise su" ogni volta che ci si connette a una stampante in rete. Se si disattiva la casella "Sfoglia sempre", si potrà scegliere Sfoglia per visualizzare la casella "Visualizza stampanti condivise su".

   Nella casella "Visualizza stampanti condivise su", è possibile espandere un gruppo di lavoro, selezionare un computer dall'elenco sottostante, quindi selezionare una stampante in rete dalla casella "Stampanti condivise".
5. Scegliere OK.

Si può anche specificare se la connessione alla stampante in rete deve avvenire automaticamente ogni volta che si avvia Windows per Workgroup. Per ulteriori informazioni su questa e altre caratteristiche, fare clic sul pulsante ? oppure premere F1 all'interno della finestra di dialogo **Connetti stampante in rete**.

▶ **Per disconnettersi da una stampante in rete**

1. Fare clic sul pulsante Disconnetti stampante in rete sulla barra degli strumenti oppure scegliere **Disconnetti stampante in rete** dal menu **Stampante**.
2. Nell'elenco fare doppio clic sul nome della stampante che si desidera disconnettere, oppure selezionarla e scegliere OK.

   Si può estendere la selezione per includere più stampanti.

Condivisione della stampante

La possibilità di condividere la propria stampante con altri utenti risulta estremamente utile se questa è l'unica stampante a disposizione di un gruppo di persone o se comunque si desidera far utilizzare la propria stampante ad altri.

Nota Se si sceglie Sì nella finestra di dialogo **Condividere la stampante adesso** al momento dell'installazione di Windows, la stampante sarà sempre condivisa.

Prima di poter condividere una stampante, occorre installarla. Per informazioni, consultare il capitolo relativo all'installazione di una stampante nel *Manuale dell'utente* di Windows o di Windows per Workgroup.

▶ **Per condividere una stampante o modificare le informazioni sulla stampante condivisa**

1. Nella finestra di Print Manager, scegliere la stampante che si desidera condividere o modificare.
2. Fare clic sul pulsante Condividi stampante con nome sulla barra degli strumenti oppure scegliere **Condividi stampante con nome** dal menu **Stampante**.
3. Nella finestra di dialogo **Condividi stampante**, digitare i nomi di condivisione e le password, quindi scegliere OK.

Si può anche specificare di fare apparire un commento accanto alla stampante nella finestra di dialogo **Connetti stampante in rete**, nonché specificare se la stampante andrà condivisa a ogni avvio di Windows per Workgroup. Per ulteriori informazioni su questa e altre caratteristiche, fare clic sul pulsante ? oppure premere F1 all'interno della finestra di dialogo **Condividi stampante**.

Nota Per visualizzare i nomi degli utenti che usano una stampante condivisa, si può usare l'Analizzatore di rete. Per ulteriori informazioni, vedere la Guida in linea dell'Analizzatore di rete.

▶ **Per interrompere la condivisione di una stampante**

1. Fare clic sul pulsante Interrompi condivisione stampante sulla barra degli strumenti oppure scegliere **Interrompi condivisione stampante** dal menu **Stampante**.

   Se questo pulsante è inattivo, nessuna stampante è condivisa.
2. Nella casella "Stampanti condivise", fare doppio clic sul nome della stampante di cui si desidera interrompere la condivisione oppure selezionarla e scegliere OK.

   Si può estendere la selezione per includere più stampanti.

Scelta della stampante predefinita

Quando si sceglie il comando **Stampa**, in molte applicazioni per Windows viene utilizzata automaticamente la stampante predefinita.

▶ **Per scegliere una stampante predefinita**

1. Nella finestra di Print Manager, selezionare la stampante a cui inviare i documenti.
2. Fare clic sul pulsante Imposta stampante predefinita sulla barra degli strumenti oppure scegliere **Imposta stampante predefinita** dal menu **Stampante**.

Interruzione e ripristino della stampa

Se si è condivisa la propria stampante, si può interrompere il processo di stampa avviato da un altro utente su quella stampante oppure interrompere l'intera attività della stampante. Nel caso di una stampante in rete, si può sospendere soltanto la stampa dei propri documenti, non si può cioè sospendere l'attività di stampa né i processi di stampa di altri utenti.

Per ulteriori informazioni sull'interruzione e il ripristino della stampa, vedere la Guida in linea di Print Manager oppure consultare il *Manuale dell'utente* di Windows o di Windows per Workgroup.

Annullamento della stampa di un documento

È possibile annullare la stampa di un documento eliminandolo dall'elenco dei documenti in attesa di stampa. Se si utilizza una stampante in rete, si potranno eliminare solo i propri documenti e solo prima che inizi la stampa. Se invece si utilizza la propria stampante (locale), si potrà eliminare qualsiasi documento in ogni momento.

▶ **Per annullare la stampa di un documento**

1. Nella finestra di Print Manager, selezionare il documento che si desidera eliminare.
2. Fare clic sul pulsante Rimuovi documento sulla barra degli strumenti oppure scegliere **Rimuovi documento** dal menu **Documento**. È anche possibile usare il tasto CANC.

   Verrà visualizzata una finestra di dialogo che chiede conferma dell'eliminazione.

▶ **Per annullare la stampa di tutti i documenti sulla propria stampante, condivisa o meno**

- Scegliere **Esci** dal menu **File** per uscire da Print Manager. Tutti i documenti in coda di stampa saranno eliminati.

  Verrà visualizzata una finestra di dialogo che chiede conferma dell'eliminazione.

Nota Se si esce da Print Manager mentre un documento è in fase di stampa in modalità grafica, può essere necessario riavviare la stampante o scegliere l'opzione di ripristino.

Pulsanti aggiuntivi sulla barra degli strumenti di Print Manager

Oltre ai pulsanti della barra degli strumenti relativi alla gestione delle stampanti condivise, è possibile utilizzare i seguenti pulsanti per controllare documenti e stampanti.

Utilizzare questo pulsante	Per
	Interrompere temporaneamente la stampante
	Riavviare la stampante se era stata interrotta
	Specificare la stampante selezionata quale stampante predefinita per le applicazioni per Windows
	Interrompere temporaneamente la stampa di un documento.
	Ripristinare la stampa di un documento
	Rimuovere tutti i documenti dalla coda di stampa della propria stampante oppure rimuovere il proprio documento dalla coda di una stampante in rete
	Spostare il documento selezionato quanto più possibile all'inizio della coda di stampa, così che venga stampato prima possibile
	Spostare il documento selezionato quanto più possibile alla fine della coda di stampa, così che venga stampato il più tardi possibile

Altri utilizzi di Print Manager

Molte altre caratteristiche consentono di personalizzare Print Manager in base alle proprie esigenze e per eseguire diversi tipi di operazioni. Per ulteriori informazioni, consultare il *Manuale dell'utente* di Windows o di Windows per Workgroup oppure la Guida in linea di Print Manager.

CAPITOLO 4

Mail

In questo capitolo verrà descritto l'utilizzo di Mail, il sistema di posta elettronica che consente di comunicare con altri utenti della rete Microsoft Windows Network.

Quando si avvia Mail per la prima volta, sono necessarie le seguenti operazioni:

- Connettersi o creare una centrale. Se al proprio gruppo di lavoro è stata assegnata una centrale di Mail versione 3.0, o se qualche altro utente ha già creato una WPGO (Centrale di gruppo di lavoro, Workgroup Post office), è necessario connettersi ad essa. Consultare l'appendice A "Gestione di Mail" se si è il responsabile della creazione di una centrale, se si deve creare una centrale su una rete Microsoft LAN Manager o Novell NetWare o se si desidera che il proprio sistema legga della posta da altri sistemi di messaggeria.
- Creare un account nella centrale, se nessun altro ha provveduto a farlo.

Se si è già connessi a una centrale e si dispone già di un account, consultare "Apertura della connessione a Mail" più avanti nel presente capitolo.

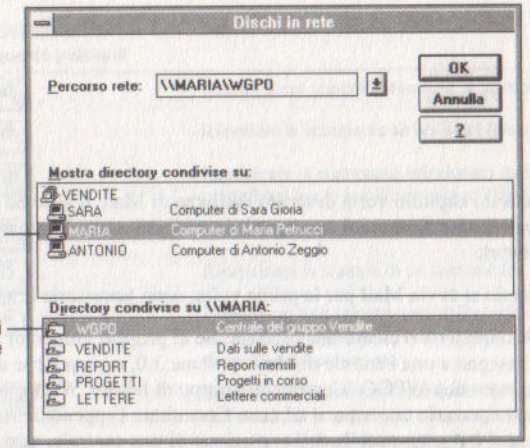
Connessione alla centrale

Prima di connettersi ad una centrale, richiedere all'amministratore di Mail il nome del computer e della directory condivisa in cui è collocata la centrale e verificare che il proprio computer disponga di sufficiente spazio libero su disco. Richiedere la password della directory condivisa, se esiste.

Lo spazio su disco richiesto da Mail dipende dal numero e dal tipo di messaggi da memorizzare in Mail. Un numero limitato di messaggi richiede circa 100 KB, un numero più elevato può richiedere parecchi megabyte.

▶ **Per connettersi a una centrale**

1. Scegliere l'icona Mail nel gruppo Rete.
2. Nella finestra di dialogo **Mail**, selezionare "Connettersi ad una centrale esistente" e scegliere OK. Verrà visualizzata la seguente finestra di dialogo.



3. Scegliere la centrale alla quale ci si desidera collegare in uno dei seguenti modi:

   Nella casella "Percorso rete", digitare il percorso (ad esempio *\\nomecomputer\nomecondivisione*) della centrale.

   Oppure

   Nella casella "Mostra directory condivise attive", scegliere il nome del computer per la propria centrale. Nella casella "Directory condivise", scegliere la directory condivisa per la centrale.

4. Scegliere OK.

   Se la directory condivisa richiede una password, apparirà la finestra di dialogo **Immettere password della directory condivisa**. Immettere la password e scegliere OK.

5. Verrà visualizzata una finestra di dialogo. Se si dispone già di un account, scegliere Sì. Se non è stata specificata una password, verrà utilizzata quella predefinita proposta dall'amministratore. La password predefinita del gruppo di lavoro è PASSWORD. Se non possiede alcun account, scegliere No. Verrà visualizzata la finestra di dialogo **Immetti dettagli dell'account**.

6. Creare il proprio account come descritto nella sezione successiva.

Creazione di un account

Dopo aver effettuato la connessione ad una centrale, sarà necessario creare un account, dopo aver verificato che l'amministratore non ne abbia già creato uno.

▶ **Per creare un account**

- Nella finestra di dialogo **Immetti dettagli dell'account** specificare le informazioni richieste, quindi scegliere OK.

Suggerimento Non viene fatta alcuna distinzione tra lettere maiuscole e minuscole. Ad esempio "GINOD", "GinoD" e "ginod" sono considerati identici. Scegliere un nome facile da ricordare.

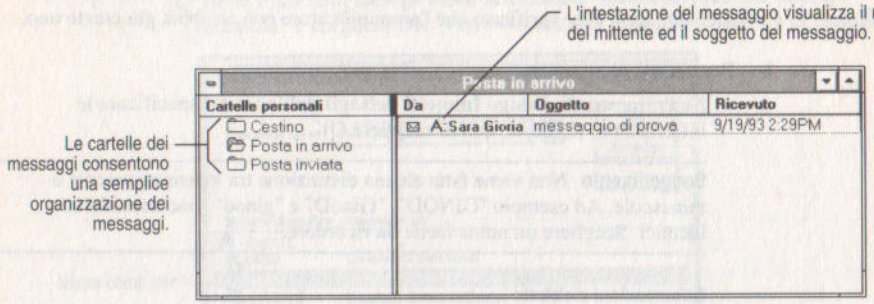
Informazioni richieste

Casella	Descrizione
Nome	Digitare il proprio nome completo. La lunghezza massima è di 30 caratteri e il valore predefinito è quello usato nell'installazione di Windows per Workgroup.
Cassetta della posta	Digitare un nome facile da ricordare, ad esempio il nome di battesimo e l'iniziale del cognome. Questo sarà il nome per accedere a Mail. La lunghezza massima è di 10 caratteri, il valore predefinito è il nome di accesso a Windows.
Password	Digitare una password facile da ricordare, questa insieme al nome della cassetta postale servirà per accedere a Mail. La lunghezza massima è di 8 caratteri, e il valore predefinito è PASSWORD.

Informazioni facoltative

Casella	Descrizione
Telefono # 1	Digitare il numero di telefono; la lunghezza massima è 32 caratteri.
Telefono # 2	Digitare il secondo numero di telefono; la lunghezza massima è 32 caratteri.
Ufficio	Digitare il numero dell'ufficio; la lunghezza massima è 32 caratteri.
Dipartimento	Digitare il numero del dipartimento; la lunghezza massima è 32 caratteri.
Note	Digitare dei commenti sul proprio account; la lunghezza massima è 128 caratteri.

Una volta creato l'account, apparirà la finestra Posta in arrivo contenente i messaggi e le cartelle.



Apertura della connessione a Mail

Una volta creato l'account, avviene automaticamente la connessione a Mail. La volta successiva che si avvierà Mail, si aprirà la connessione digitando la password. Si può scegliere che la password venga fornita automaticamente all'avvio di Mail.

▶ **Per aprire la connessione a Mail**

1. Nel gruppo Rete scegliere l'icona Mail. Apparirà la finestra di dialogo **Connessione a Mail**.
2. Nella casella "Password", digitare la propria password.
3. Se si desidera che la password venga fornita automaticamente all'avvio di Mail, scegliere la casella di controllo "Ricorda password".
4. Scegliere OK.

Modifica della password

Per ragioni di sicurezza, è opportuno modificare periodicamente la propria password. Se si dimentica la password in uso contattare l'amministratore di Mail.

▶ **Per modificare la password**

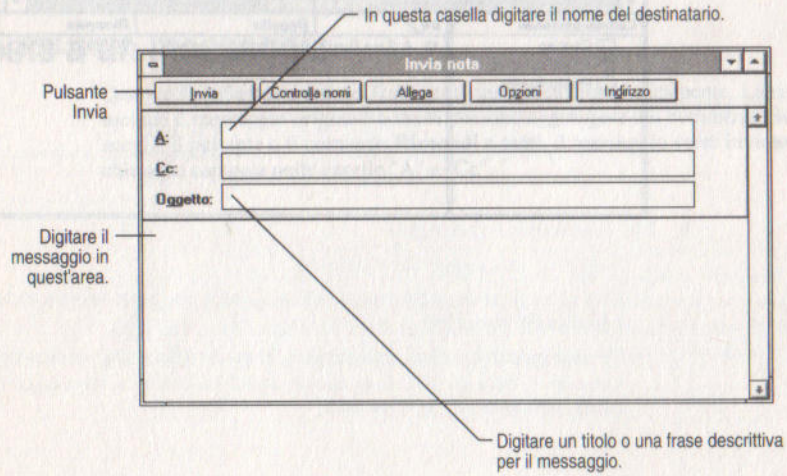
1. Scegliere **Cambia password** dal menu **Posta**.
2. Nella casella "Vecchia password", digitare la vecchia password vecchia, quindi premere TAB. Per ragioni di sicurezza, i caratteri non verranno visualizzati durante la digitazione.
3. Nella casella "Nuova password", digitare la password nuova, quindi premere TAB.
4. Nella casella "Verifica nuova password", ridigitare la nuova password.
5. Premere INVIO. Se la seconda immissione è diversa dalla prima, il computer emetterà un segnale acustico. Iniziare di nuovo la procedura con una nuova password, quindi verificarla.

Invio di un messaggio

L'invio di un messaggio richiede alcuni semplici operazioni, quali l'indirizzamento, la specificazione dell'oggetto e l'invio stesso.

▶ **Per inviare un messaggio**

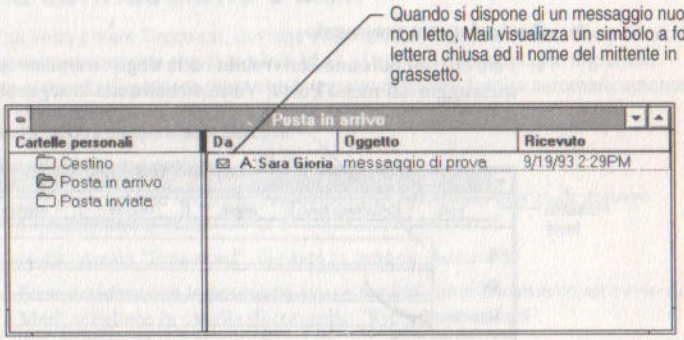
1. Fare clic sul pulsante Scrivi sulla barra degli strumenti oppure scegliere **Scrivi messaggio** dal menu **Posta**. Verrà visualizzata la seguente finestra di dialogo.



2. Nella casella "A", digitare i nomi dei destinatari separandoli con un punto e virgola (;). Se si desidera inviare delle copie ad altri, digitarne i nomi nella casella "Cc". È possibile utilizzare la Rubrica personale di Mail per memorizzare i nomi dei destinatari dei propri messaggi.
3. Fare clic sulla casella "Oggetto" oppure premere TAB, quindi immettere un titolo o una frase che descriva il messaggio.
4. Fare clic in un punto qualsiasi dell'area del messaggio oppure premere TAB, quindi digitare il messaggio. Quando il testo raggiunge il margine destro, si sposta sulla riga successiva, sicché non è necessario premere INVIO alla fine di ogni riga.
5. Per inviare il messaggio, scegliere **Invia**.

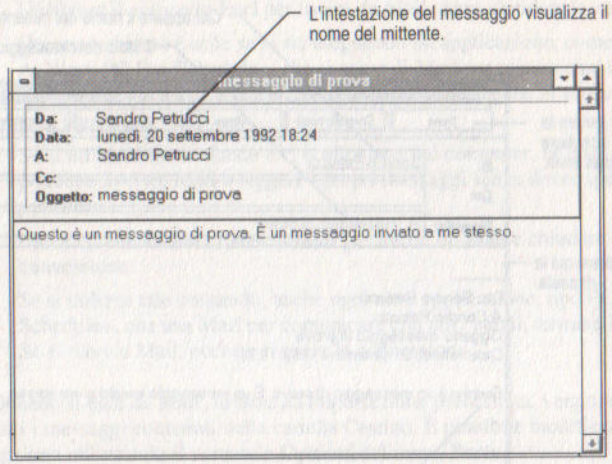
Lettura di un messaggio

La finestra Posta in arrivo visualizza informazioni relative a ciascun messaggio, incluso il nome del mittente e la data e l'ora di ricezione.



▶ **Per leggere il messaggio**

- Fare doppio clic sul messaggio oppure utilizzare i tasti di DIREZIONE e premere INVIO.

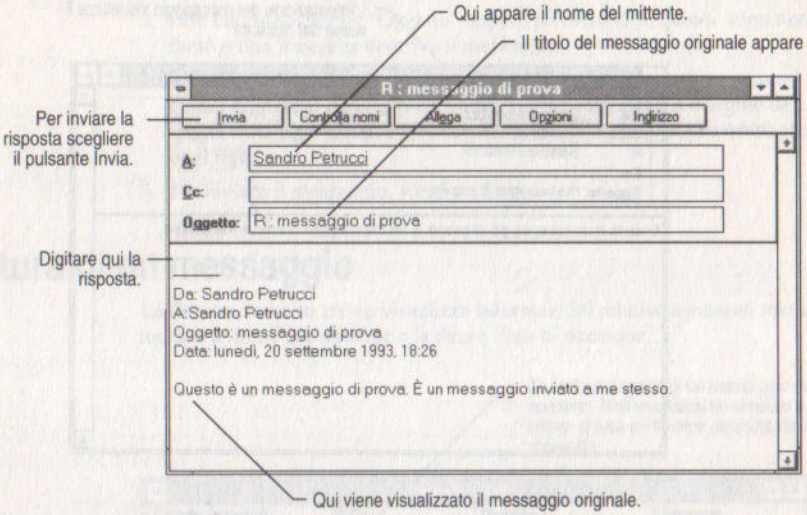


Risposta a un messaggio

Quando si invia una risposta, l'indirizzo viene posto automaticamente. La risposta include il messaggio originale a cui si possono aggiungere dei commenti. Se si sceglie il pulsante o il comando **Rispondi a tutti**, il messaggio verrà inviato a chiunque compaia nelle caselle "A" e "Cc".

▶ **Per rispondere a un messaggio**

- Fare clic sul pulsante Rispondi sulla barra degli strumenti oppure scegliere **Rispondi** dal menu **Posta**.



Eliminazione di un messaggio

Per gestire più agevolmente i messaggi contenuti nella cassetta postale, è consigliabile eliminare quelli già letti o non più necessari.

▶ **Per eliminare un messaggio**

1. Scegliere il messaggio da eliminare.
2. Fare clic sul pulsante Elimina sulla barra degli strumenti oppure scegliere **Elimina** dal menu **File**.

   Il messaggio si sposterà nella cartella Posta eliminata, che viene svuotata ogni volta che si esce da Mail. È possibile quindi recuperare i messaggi in ogni momento prima di uscire da Mail.

Uscita da Mail

Esistono due comandi per uscire da Mail.

- Utilizzare il comando **Esci** per uscire da Mail senza chiudere la connessione.

  Questo comando è utile se si sta eseguendo un'applicazione, come Microsoft At Work PC Fax Schedule+, che si serve di Mail per comunicare con altri membri del gruppo di lavoro. L'altra applicazione rimane in esecuzione, anche se si è usciti da Mail.

  Se si utilizza tale comando e ci si allontana dal computer, un'altra persona potrebbe avviare Mail e leggere i propri messaggi senza dover specificare una password.
- Usare i comandi **Esci e disconnetti** per uscire da Mail e chiudere la connessione.

  Se si utilizza tale comando, anche ogni altra applicazione, tipo PC Fax Schedule+, che usa Mail per comunicare con altri utenti, termina l'esecuzione. Se si riavvia Mail, occorre riaprire la connessione.

Quando si esce da Mail, in base all'impostazione predefinita, vengono eliminati tutti i messaggi contenuti nella cartella Cestino. È possibile modificare questa opzione utilizzando il comando **Opzioni** del menu **Posta**.

▶ **Per uscire da Mail e mantenere aperta la connessione**

- Scegliere **Esci** dal menu **File**.

▶ **Per uscire da Mail e chiudere la connessione**

- Scegliere **Esci e disconnetti** dal menu **File**.

Il file messaggi

Una volta che ci si è connessi alla centrale e si è aperta la connessione, viene creato il file MSMAIL.MMF nella directory in cui si è installato Windows per Workgroup. Questo file viene definito *file messaggi* e memorizza i messaggi, le cartelle dei messaggi e la Rubrica personale. Il file viene aggiornato ogni volta che si ricevono dei messaggi. Se viene danneggiato, sarà possibile ripristinarlo.

Caratteristiche aggiuntive di Mail

In Mail è possibile utilizzare numerose altre caratteristiche. Per informazioni sulle seguenti operazioni, vedere la Guida in linea di Mail.

- Uso delle cartelle per organizzare i messaggi.
- Ricerca di un messaggio specifico.
- Utilizzo della Rubrica.
- Creazione e uso di un modello di messaggio.
- Incorporamento di oggetti nei messaggi.
- Ordinamento di messaggi.

CAPITOLO 5

Microsoft At Work PC Fax

Utilizzando Microsoft At Work PC Fax versione 1.0 sarà possibile inviare e ricevere fax da normali macchine fax o da computer forniti di schede fax/modem. L'uso di PC Fax è simile all'uso della posta elettronica; la sola differenza tra un messaggio elettronico ed un messaggio fax è nel metodo di indirizzamento. Un fax consiste di un messaggio digitato da tastiera che può includere un frontespizio e dei documenti allegati, quali dei fogli di calcolo di Microsoft Excel.

In questo capitolo verrà descritto come:

- Installare PC Fax per l'utilizzo con una scheda fax/modem connessa al computer o in rete.
- Inviare e ricevere fax e documenti allegati.
- Utilizzare le caratteristiche di protezione per inviare e ricevere fax protetti.
- Utilizzare PC Fax in viaggio.

Installazione di PC Fax

In questa sezione verrà descritto come impostare il computer in modo che utilizzi una propria scheda fax/modem o una connessa ad un altro computer in rete. Verrà spiegato inoltre come selezionare una scheda fax/modem nel caso ve ne siano diverse disponibili.

Prima di iniziare ad utilizzare PC Fax, accertarsi di:

- Disporre di sufficiente spazio su disco: ogni pagina fax occuperà circa 80 KB.
- Avere disattivato ogni altra applicazione software per fax. Infatti non è possibile utilizzare più di un'applicazione fax alla volta, con un determinato modem.

Utilizzo di una scheda fax/modem connessa al proprio computer

È possibile connettere una scheda fax/modem al proprio computer e configurarla per un uso individuale o collettivo in rete.

Il modem deve essere di Classe 1, Classe 2 oppure compatibile con le specifiche CAS (Specifiche delle applicazioni di comunicazione, Communication Application Specification). Per informazioni, consultare la documentazione della schedafax/modem.

Per utilizzare una scheda fax/modem connessa al proprio computer, è necessario:

1. Installare l'hardware per la scheda fax/modem.
2. Se il modem è di tipo CAS, installare il driver (software) appropriato.
3. Configurare la scheda fax/modem.
4. Se si intende condividere la propria scheda con altri utenti in rete, specificarlo.

Installazione dell'hardware per la scheda fax/modem

Per installare l'hardware su una porta seriale (COM1, COM2, COM3 o COM4), consultare la documentazione della scheda fax/modem.

Nota Sebbene sia possibile utilizzare la propria linea telefonica per i messaggi via fax, è consigliabile riservare una linea distinta per impedire che le trasmissioni vengano interrotte accidentalmente. Nel caso si utilizzi una linea telefonica, è necessario che sia in formato analogico.

Installazione del software della scheda fax/modem

Se si utilizza una scheda fax/modem di Classe 1 o Classe 2, si consiglia di non installare il driver (software) fornito con essa, bensì PC Fax. Viceversa, se il modem è di tipo CAS, occorrerà installare il driver corrispondente. Per informazioni, consultare la documentazione relativa al modem di tipo CAS.

Configurazione della scheda fax/modem

Le impostazioni di configurazione determineranno il modo in cui la scheda gestirà i fax. Tali impostazioni potranno essere modificate in qualsiasi momento.

▶ **Per configurare la scheda fax/modem**

1. Scegliere l'icona Fax nella finestra Pannello di controllo.
2. Se è stato installato Mail e l'utente è connesso ad una centrale, verrà visualizzata la finestra di dialogo **Fax/modem**.

   In caso contrario, verrà visualizzata la finestra di dialogo **Microsoft At Work Fax**. Selezionare quindi "Posta elettronica e fax" se si intende utilizzare Mail per inviare messaggi elettronici ad altri utenti della rete. Scegliere "Solo fax" se non si prevede di utilizzare Mail per comunicare tramite messaggi elettronici. Mail servirà comunque per leggere e inviare fax. Scegliere OK.

   Se si è scelto "Solo fax", verrà richiesto di installare Mail al termine della configurazione della scheda fax/modem.
3. Nella finestra di dialogo **Fax/modem**, scegliere Aggiungi. Verrà visualizzata la finestra di dialogo **Aggiungi fax/modem**.
4. Nella casella di riepilogo "Tipo", scegliere il tipo di fax/modem che si desidera aggiungere, quindi scegliere OK.
5. Nella finestra di dialogo **Numero di telefono fax**, digitare il proprio numero di fax, inclusi i prefissi internazionale e nazionale, quindi scegliere OK.
6. Nella finestra di dialogo **Fax/modem**, scegliere Imposta. Verrà visualizzata una finestra di dialogo relativa alla scheda fax/modem che si sta installando.

   Nella casella "Modalità di risposta", è possibile selezionare le opzioni che specificano il modo in cui la scheda fax/modem risponderà alle chiamate in arrivo.

   Scegliere "Altoparlante" per specificare la modalità e il volume dell'altoparlante.

   Scegliere "Composizione" per specificare i prefissi necessari alle chiamate in uscita dalla propria linea telefonica.
7. Scegliere OK.

Per visualizzare la Guida relativa alle finestre di dialogo, scegliere il pulsante ? oppure premere F1 dall'interno delle finestre stesse.

Una volta installata la scheda fax/modem, occorre specificarla quale modem attivo. Per ulteriori informazioni, consultare "Impostazione della scheda fax/modem attiva" più avanti in questo capitolo.

Utilizzo della scheda fax/modem in rete

Se si intende usare una scheda fax/modem installata su un altro computer in rete, specificare il nome del computer e il nome della directory condivisa. Può essere necessario fornire anche una password per la directory condivisa. Questo tipo di informazioni viene fornito dall'amministratore di rete o dal possessore della scheda fax/modem.

▶ **Per impostare il computer per l'utilizzo di una scheda fax/modem condivisa**

1. Scegliere l'icona Fax nella finestra Pannello di Controllo.
2. Nella finestra di dialogo **Fax/modem**, scegliere Aggiungi.
3. Nella casella di riepilogo "Tipo", scegliere "Fax in rete condiviso", quindi OK. Verrà visualizzata la finestra di dialogo **Connessione fax in rete**.
4. Se la casella di riepilogo "Connessioni" include il percorso della scheda fax/modem condivisa, saltare al passaggio 6.

   Se tale percorso non è incluso nell'elenco, scegliere "Rete". Apparirà la finestra di dialogo **Connetti unità di rete**.
5. Nella casella "Percorso", digitare il nome del computer e della directory condivisa, quindi scegliere OK. Verrà visualizzata la finestra di dialogo **Connessione fax in rete**.

   Per informazioni sull'utilizzo della finestra di dialogo **Connetti unità di rete** per individuare la directory condivisa o per riconnettersi ad essa ogni volta che si avvia Windows, scegliere il pulsante ? oppure premere F1 dall'interno della finestra di dialogo.
6. Nell'elenco delle connessioni scegliere il percorso della scheda fax/modem condivisa, quindi scegliere OK.

Una volta installata la scheda fax/modem, occorre impostarla quale modem attivo.

Impostazione della scheda fax/modem attiva

Prima di utilizzare il fax/modem appena installato, occorre impostarlo quale modem attivo. Un solo modem può essere attivo. Se se ne utilizza più di uno, occorrerà specificare quale si intende attivare. Accertarsi che l'applicazione Mail sia chiusa e che la finestra Posta in uscita sia vuota prima di specificare il modem attivo.

▶ **Per scegliere una scheda fax/modem**

1. Scegliere l'icona Fax nella finestra Pannello di Controllo.

2. Nella finestra di dialogo **Fax/modem**, scegliere il modem che si intende utilizzare.
3. Scegliere Imposta come modem predefinito, quindi scegliere OK.

Dopo avere specificato il fax/modem attivo, riavviare Mail.

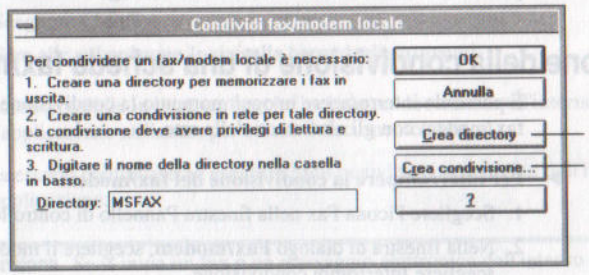
Condivisione della propria scheda fax/modem in rete

Se si condivide la propria scheda fax/modem in rete, ciascun utente collegato potrà utilizzarla per inviare dei fax. Inoltre sarà possibile ricevere, sul proprio computer, dei fax destinati ad altri colleghi, oltre ovviamente a fax personali. Se si riceve un fax destinato ad un'altra persona, occorrerà inviarlo al destinatario. Per informazioni su come inoltrare dei fax, consultare "Inoltrare un fax" più avanti in questo capitolo.

▶ **Per condividere la propria scheda fax/modem con altri utenti in rete**

1. Scegliere l'icona Fax nella finestra Pannello di controllo.
2. Nella finestra di dialogo **Fax/modem**, scegliere il modem che si intende condividere, quindi scegliere il pulsante Condividi.

   Questo pulsante appare solo se è attivata la condivisione di file sul computer. A questo scopo, consultare "Impostazione della condivisione di file e stampanti" nel capitolo 3 "Nuove caratteristiche di File Manager e Print Manager".
3. La finestra di dialogo **Condividi fax/modem locale** visualizza un nome di directory nella casella "Directory". Se si desidera operare su un'altra directory, digitarne il nome e il percorso.



Oppure

Se non è stata creata in precedenza alcuna directory, scegliere Crea directory, quindi OK.

4. Se non si è ancora condivisa alcuna directory, attenersi alla seguente procedura oppure scegliere OK nella finestra di dialogo **Fax/modem**.

▶ **Per creare una directory condivisa**

1. Nella finestra di dialogo **Condividi fax/modem locale**, scegliere Crea condivisione.
2. Nella casella "Nome condivisione" viene mostrato il nome della directory condivisa. Se si desidera condividere una directory diversa, digitarne il nome.
3. Nella casella "Percorso" appare il percorso della directory condivisa. Se si desidera condividere una diversa directory, digitarne il percorso.
4. Nella casella "Commenti", è possibile digitare una descrizione facoltativa della directory condivisa.
5. Se si desidera che il modem venga condiviso automaticamente dopo il riavvio di Windows, attivare la casella di controllo "Ricondividi all'avvio".
6. Nella casella "Tipo di accesso", scegliere "Lettura/scrittura" oppure "Dipende da password".

   Se si è scelto "Dipende da password", immettere il nome della password nella casella "Password di lettura/scrittura".

Nota Se si seleziona "Sola lettura", gli altri utenti non potranno connettersi al modem.

---

7. Scegliere OK.
8. Nella finestra di dialogo **Condividi fax/modem locale**, scegliere OK.
9. Nella finestra di dialogo **Fax/modem**, scegliere OK.

Per visualizzare la Guida sulle finestre di dialogo, scegliere il pulsante ?, oppure premere F1 dall'interno della finestra di dialogo.

Interruzione della condivisione di una scheda fax/modem

È possibile interrompere in ogni momento la condivisione della propria scheda fax/modem con gli altri utenti della rete.

▶ **Per interrompere la condivisione del fax/modem**

1. Scegliere l'icona Fax nella finestra Pannello di controllo.
2. Nella finestra di dialogo **Fax/modem**, scegliere il modem condiviso, quindi scegliere Interrompi condivisione.
3. Scegliere OK.

Invio di un fax

È possibile inviare un fax da Mail o da una qualsiasi altra applicazione. Se lo si invia da Mail, il fax potrà contenere dei documenti *allegati*.

È possibile inviare lo stesso messaggio a destinatari che possiedono Mail o PC Fax utilizzando una combinazione di indirizzi di posta elettronica e di fax. Se si inviano parecchi fax sempre agli stessi destinatari, sarà possibile evitare di digitare ripetitivamente i numeri di fax, aggiungendoli alla Rubrica personale di Mail.

Le due procedure seguenti descrivono le fasi principali per l'invio di un fax. Se non si conosce bene Mail, consultare il capitolo 4 "Mail".

▶ **Per inviare un fax da Mail**

1. Scegliere l'icona Mail nel gruppo Rete.
2. Fare clic sul pulsante Scrivi sulla barra degli strumenti.
3. Nella casella "Destinatario" della finestra Invia messaggio, digitare [fax:*nome@numero*] oppure [fax:*numero*]. Ad esempio: [fax:Gianni Di Renzo@0832-5397732] oppure [fax:0832-5397730].
4. Nella casella "Oggetto", digitare l'oggetto del fax.
5. Nell'area messaggi, digitare il messaggio.
6. Se si desidera allegare un documento, fare clic sul pulsante Allega sulla barra degli strumenti.

   Nella finestra di dialogo **Allega**, individuare e scegliere il documento, quindi chiuderla.

   Scegliere Chiudi.
7. Fare clic sul pulsante Invia sulla barra degli strumenti.

È inoltre possibile inviare un fax che includa un documento all'interno dell'applicazione utilizzata per creare il documento stesso.

È necessario continuare ad eseguire Mail quando si invia un fax dall'interno di un'applicazione.

Attenzione Se si invia un fax o un messaggio elettronico dall'interno di alcune applicazioni, il testo del documento allegato potrà perdere la formattazione. Prima di ricorrere a questo metodo, è bene collaudare l'applicazione inviando un messaggio a sé stessi.

▶ **Per inviare un fax dall'interno di un'applicazione**

1. Accertarsi che Mail sia in esecuzione.
2. Aprire il documento che si desidera inviare.
3. Scegliere **Invia** dal menu **File**, se è disponibile.

   Se il comando non è disponibile, specificare il proprio fax/modem come stampante. Quindi scegliere **Stampa** dal menu **File** e infine OK nella finestra di dialogo **Stampa**.
4. Nella casella "Destinatario" della finestra Invia messaggio, digitare [fax:*nome@numero*] oppure [fax:*numero*]. Ad esempio: [fax:Gianni Di Renzo@0832-5397732] oppure [fax:0832-5397730].
5. È possibile modificare la riga Oggetto oppure aggiungere del testo al messaggio.
6. Fare clic sul pulsante Invia sulla barra degli strumenti.

Suggerimento Se si utilizzano i caratteri TrueType, il fax, una volta stampato, sarà simile alla sua immagine su schermo, incluse le interruzioni di pagina.

Aggiunta di numeri di fax alla Rubrica personale

La Rubrica personale di Mail può servire a memorizzare dei numeri di fax che si utilizzano di frequente, oltre ai comuni indirizzi postali. Per informazioni sulla Rubrica personale, vedere la Guida in linea di PC Fax e di Mail.

Nota Non è necessario includere il nome del destinatario mentre si digita un indirizzo di fax. Se tuttavia è stata selezionata l'opzione in Mail per aggiungere automaticamente i destinatari alla Rubrica personale e nell'indirizzo del fax compare un nome, l'indirizzo sarà aggiunto in base al nome invece che al numero di fax.

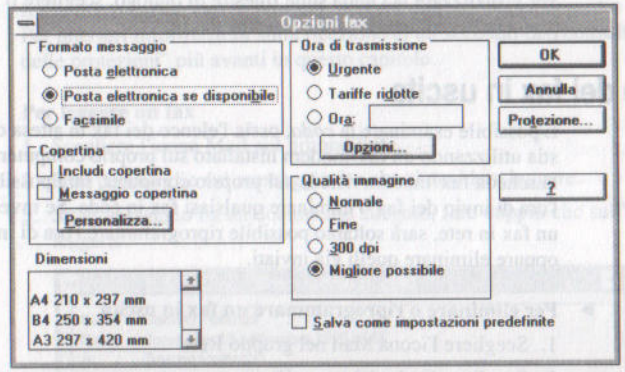
Impostazione delle opzioni per i fax

È possibile personalizzare i propri fax con delle opzioni *globali*, che si applicano cioè a tutti i fax. È possibile inoltre impostare delle opzioni per ciascun fax da inviare. Quest'ultime avranno temporaneamente la precedenza sulle opzioni globali.

▶ **Per impostare le opzioni fax globali**

1. Scegliere l'icona Mail nel gruppo Rete.
2. Scegliere **Opzioni** dal menu **Fax**.
3. Nella finestra di dialogo **Opzioni fax predefinite**, impostare le opzioni desiderate relative all'invio dei fax, quindi scegliere OK.

Per visualizzare la Guida, scegliere il pulsante ? oppure premere F1 dall'interno della finestra di dialogo **Opzioni fax predefinite**.



Impostazione delle opzioni per un singolo fax

È possibile impostare delle opzioni per il messaggio fax corrente che avranno temporaneamente la precedenza sulle opzioni globali. È anche possibile memorizzarle come le nuove impostazioni predefinite.

▶ **Per impostare le opzioni per un singolo fax**

1. Scegliere l'icona Mail nel gruppo Rete.
2. Fare clic sul pulsante Scrivi sulla barra degli strumenti.
3. Fare clic sul pulsante Opzioni sulla barra degli strumenti.
4. Scegliere Fax nella finestra di dialogo **Opzioni**.

5. Nella finestra di dialogo **Opzioni del messaggio fax**, impostare le opzioni desiderate per il fax corrente.

   Se si desidera salvare le nuove impostazioni per tutti i fax che si invieranno in futuro, attivare la casella di controllo "Salva come impostazioni predefinite".
6. Scegliere OK.
7. Nella finestra di dialogo **Opzioni**, scegliere OK.
8. Indirizzare ed inviare il fax.

Per visualizzare la Guida sulle finestre di dialogo, scegliere il pulsante ? oppure premere F1 dall'interno delle finestre stesse.

Gestione dei fax in uscita

È possibile esaminare la *coda*, ossia l'elenco dei fax in attesa di invio, sia che si stia utilizzando un fax/modem installato sul proprio computer, che uno in rete. Se la scheda fax/modem risiede sul proprio computer, sarà possibile riprogrammare l'ora di invio dei fax o eliminare qualsiasi fax in coda. Se invece si sta utilizzando un fax in rete, sarà soltanto possibile riprogrammare l'ora di invio dei propri fax oppure eliminare quelli già inviati.

▶ **Per eliminare o riprogrammare un fax in uscita**

1. Scegliere l'icona Mail nel gruppo Rete.
2. Scegliere **Coda** dal menu **Fax**.
3. Scegliere il fax che si desidera eliminare o riprogrammare.
4. Per eliminare il fax in oggetto, scegliere **Annulla invio**.

   Per riprogrammare l'ora di invio del fax, scegliere **Riprogramma**. Nella finestra di dialogo **Nuova ora**, immettere la nuova ora di invio, quindi scegliere OK.

Ricezione di un fax

È possibile ricevere un fax direttamente tramite la scheda fax/modem installata sul proprio computer oppure inoltrare il fax da un altro utente che dispone di tale scheda utilizzando Mail. In entrambi i casi, i fax in arrivo appaiono esattamente come i messaggi elettronici nella finestra Posta in arrivo. È possibile visualizzare un fax sullo schermo, stamparlo, salvarlo sul disco rigido, rispondere al fax o inoltrarlo. Per ulteriori informazioni sull'utilizzo di Mail, consultare il capitolo 4 "Mail".

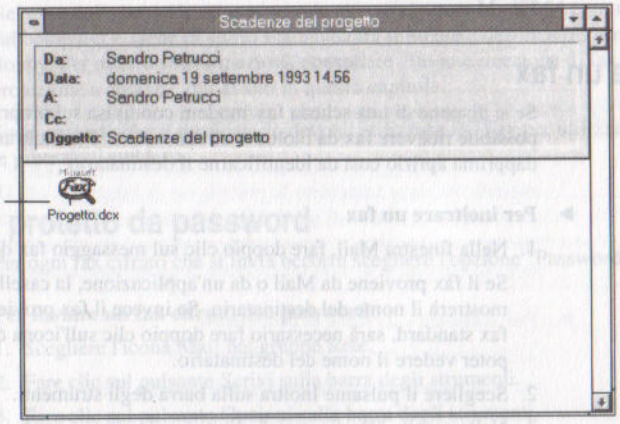
Nota Se si dispone di una scheda fax/modem sul computer, per poter ricevere un fax, è necessario che Mail sia in esecuzione sul computer oppure essere usciti da Mail senza interrompere la connessione. Consultare "Uscita da Mail" nel capitolo 4 "Mail" per informazioni sull'uscita da Mail senza chiudere la connessione.

Se si utilizza la stessa linea sia per il telefono che per il fax, è possibile utilizzare il comando **Rispondi adesso** del menu **Fax** di Mail per commutare la linea per la ricezione di fax.

Il fax ricevuto può essere protetto: occorre dunque una password o una chiave. Per ulteriori informazioni sulla ricezione di un secondo fax, consultare "Utilizzo delle protezioni" più avanti in questo capitolo.

▶ **Per leggere un fax**

1. Scegliere l'icona Mail nel gruppo Rete.
2. Fare doppio clic sul messaggio fax che si desidera leggere.
3. Se il messaggio ha un documento allegato, fare doppio clic sull'icona per leggerlo.



Quando si apre un documento allegato, viene avviata automaticamente l'applicazione di origine corrispondente, ammesso che essa sia installata sul disco rigido. Se ad esempio il fax contiene un foglio di calcolo allegato, creato con Microsoft Excel, facendo doppio clic sull'allegato, verrà avviato Microsoft Excel e il foglio di calcolo si aprirà. Il documento allegato ha un'estensione che ne indica l'applicazione di origine. Nel caso dell'esempio appena citato, il foglio di calcolo avrà estensione XLS.

Un allegato con estensione DCX è in *formato facsimile*, un formato standard utilizzato per l'invio di fax laddove il destinatario non possieda l'applicazione usata dal mittente. Ogni pagina del fax è memorizzata come immagine. Facendo doppio clic su un allegato con estensione DCX, verrà aperta la finestra Visualizzatore fax e verrà visualizzato il contenuto del fax.

È possibile utilizzare il Visualizzatore fax per:

- Cambiare proporzioni o ruotare un fax per facilitarne la visualizzazione.
- Migliorare o invertire l'immagine fax per vederla su schermo o stamparla, nel caso la risoluzione della stampante sia minore di quella dell'immagine ricevuta.
- Stampare un fax.
- Memorizzare un fax.
- Esportare un fax come file PCX.

Per ulteriori informazioni sul Visualizzatore fax, consultare la Guida in linea di PC Fax. Per ulteriori informazioni sulla lettura di documenti in altri formati, consultare "Associazione di file alle applicazioni" nella Guida in linea di File Manager.

Inoltrare un fax

Se si dispone di una scheda fax/modem condivisa sul proprio computer, sarà possibile ricevere fax da inoltrare ad altri utenti. Per inoltrare un fax, occorre dapprima aprirlo così da identificarne il destinatario.

▶ **Per inoltrare un fax**

1. Nella finestra Mail, fare doppio clic sul messaggio fax desiderato.

   Se il fax proviene da Mail o da un'applicazione, la casella "Destinatario" mostrerà il nome del destinatario. Se invece il fax proviene da una macchina fax standard, sarà necessario fare doppio clic sull'icona del fax allegato per poter vedere il nome del destinatario.
2. Scegliere il pulsante Inoltra sulla barra degli strumenti.
3. Nella casella "Destinatario", digitarne il nome.
4. Scegliere il pulsante Invia sulla barra degli strumenti.

Utilizzo delle protezioni

Utilizzando PC Fax sarà possibile garantire la protezione dei fax inviati *cifrandoli*. Un fax cifrato non può essere letto se non dal diretto destinatario. La scrittura in forma cifrata chiude per così dire a chiave il messaggio e il destinatario lo deve *decifrare* per aprirlo. Esistono due metodi per cifrare un fax: la *cifratura con password* e la *cifratura con chiave*. È anche possibile inviare un fax con *firma digitale*, il che garantisce ai vari destinatari che soltanto un determinato mittente può averlo inviato.

Per inviare o visualizzare un fax cifrato tramite chiave o con firma digitale, occorre avvalersi della *protezione avanzata*. Essa utilizza due chiavi: una *chiave pubblica*, che l'utente dà ai suoi destinatari, e una *chiave privata*, che solo lui possiede.

La cifratura tramite password offre una protezione meno sicura rispetto alla cifratura tramite chiave, ma si rivela efficace nella maggior parte delle situazioni. Il primo metodo è più semplice da utilizzare poiché non richiede la protezione avanzata. Inoltre, la password (meglio se breve) viene scelta dall'utente, che la può comunicare ai destinatari anche via telefono.

Nel caso della protezione avanzata, la chiave si compone di 154 caratteri generati dal computer e viene di solito scambiata tra mittente e destinatario tramite disco floppy. Per ulteriori informazioni, consultare "Invio e ricezione di fax con protezione a chiave", più avanti in questo capitolo.

Sia il mittente che il destinatario devono utilizzare PC Fax per utilizzare le protezioni suddette.

Invio di un fax protetto da password

Per ogni fax cifrato che si invia occorre scegliere l'opzione "Password".

▶ **Per inviare un fax cifrato con password**

1. Scegliere l'icona Mail nel gruppo Rete.
2. Fare clic sul pulsante Scrivi sulla barra degli strumenti.
3. Fare clic sul pulsante Opzioni sulla barra degli strumenti.
4. Nella finestra di dialogo **Opzioni**, scegliere Fax.
5. Nella finestra di dialogo **Opzioni fax** scegliere Protezione.

6. Scegliere Password.
7. Nella casella "Password", immettere la password, quindi immetterla una seconda volta nella casella "Verifica".
8. Nella finestra di dialogo **Opzioni protezione messaggi fax**, scegliere OK.
9. Nella finestra di dialogo **Opzioni fax**, scegliere OK.
10. Nella finestra di dialogo **Opzioni**, scegliere OK.
11. Indirizzare e inviare il fax.
12. Comunicare al destinatario la password.

Per visualizzare la Guida sulle finestre di dialogo, scegliere il pulsante ? oppure premere F1 dall'interno delle finestre stesse.

▶ **Per leggere un fax cifrato con password**

1. Scegliere l'icona Mail nel gruppo Rete.
2. Fare doppio clic sul messaggio fax che si desidera leggere.
3. Nella casella "Password", immettere la password.
4. Scegliere OK.
5. Una copia leggibile del fax viene visualizzata sotto forma di un nuovo messaggio nella finestra Posta in arrivo.

Impostazione e gestione della protezione avanzata

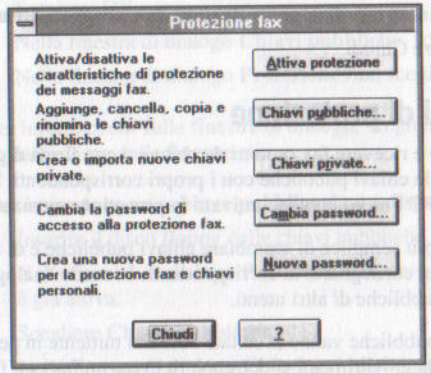
Per inviare o leggere un fax che usa la tecnica di cifratura a chiave o firma digitale, bisogna impostare la protezione avanzata per installare le chiavi pubbliche e private dell'utente. Quando si hanno a disposizione le suddette chiavi, occorre avviare la protezione avanzata ogni volta che si invia o si legge un fax oppure impostare le opzioni così che la protezione avanzata sia sempre attiva.

▶ **Per stabilire e avviare la protezione**

1. Scegliere l'icona Mail nel gruppo Rete.
2. Scegliere **Protezione avanzata** dal menu **Fax**.

3. Nella finestra di dialogo **Protezione fax**, scegliere il pulsante Attiva protezione.

   Il pulsante Attiva protezione cambierà in Disattiva protezione.



4. La prima volta che si utilizza la protezione avanzata, viene visualizzato un messaggio che invita a stabilire un account. Scegliere Sì.

   Se la protezione è già attiva, apparirà la finestra di dialogo **Password**. Digitare e verificare la propria password, quindi scegliere OK. Saltare al passaggio 6.
5. Nella finestra di dialogo **Password**, immettere la password, quindi scegliere OK.
6. Nella finestra di dialogo **Protezione fax**, scegliere Chiudi.

Suggerimento Se si lascia attivata la protezione quando si esce da Mail, all'avvio successivo verrà richiesta la password per la protezione fax per avviare la protezione avanzata.

▶ **Per disattivare la protezione**

1. Scegliere l'icona Mail nel gruppo Rete.
2. Scegliere **Protezione avanzata** dal menu **Fax**.
3. Nella finestra di dialogo **Protezione fax**, scegliere **Disattiva protezione**.
4. Scegliere Chiudi.

Gestione delle chiavi di protezione

Per inviare e ricevere fax protetti da chiave o con firma digitale, occorre scambiare le chiavi pubbliche con i propri corrispondenti. È necessario che tutti utilizzino PC Fax ed abbiano attivato la protezione avanzata.

Il metodo più semplice di scambiare chiavi pubbliche è di *esportarle* su un disco floppy e poi consegnarlo ai corrispondenti. In modo analogo è possibile importare le chiavi pubbliche di altri utenti.

Le chiavi pubbliche vanno accettate solo dal mittente in persona o comunque da persone fidate. Altrimenti si potrebbe ricevere un fax con firma digitale da parte di persone non autorizzate o, viceversa, inviare un fax protetto che sarebbe letto da qualcuno che non è il vero destinatario.

Le chiavi pubbliche sono firmate o non firmate. Per contribuire alla loro integrità, è possibile apporvi la firma digitale prima di esportarle e pretendere che chiunque dà le proprie chiavi faccia lo stesso.

Nota Fare sempre una copia di backup delle chiavi pubbliche e private in modo da poterle ripristinare nel caso di un problema al computer. Si consiglia di esportarle su un disco floppy e di metterlo al sicuro.

▶ **Per esportare una chiave pubblica su un disco floppy**

1. Inserire un disco floppy in un'unità disco floppy.
2. Scegliere l'icona Mail nel gruppo Rete.
3. Scegliere **Protezione avanzata** dal menu **Fax**.
4. Nella finestra di dialogo **Protezione fax**, scegliere Attiva protezione.
5. Digitare la propria password, quindi scegliere OK.
6. Nella finestra di dialogo **Protezione fax**, scegliere Chiavi pubbliche.
7. Nella finestra di dialogo **Chiavi pubbliche**, scegliere il proprio account di fax, quindi scegliere **Esporta**.

8. Nella casella "Nome file", digitare un nome per il file delle chiavi pubbliche. L'estensione sarà AWP per le chiavi non firmate e AWS per quelle firmate.
9. Nella casella di riepilogo "Unità", scegliere l'unità disco floppy.
10. Scegliere OK.
11. Nella finestra di dialogo **Chiavi pubbliche**, scegliere Chiudi.
12. Nella finestra di dialogo **Protezione fax**, scegliere Chiudi.

Per informazioni sulle finestre di dialogo, scegliere il pulsante ? oppure premere F1 dall'interno delle finestre stesse.

▶ **Per importare una chiave pubblica da un disco floppy**

1. Inserire il disco floppy delle chiavi pubbliche in un'unità disco floppy.
2. Nella finestra di dialogo **Protezione fax**, scegliere "Attiva protezione", se non è già attiva.
3. Scegliere **Chiavi pubbliche**.
4. Nella finestra di dialogo **Chiavi pubbliche**, scegliere Esporta.
5. Nella casella di riepilogo "Unità", scegliere l'unità disco floppy.
6. Scegliere dall'elenco il file AWP o AWS che contiene le chiavi pubbliche desiderate oppure digitarne il nome nella casella "Nome file".
7. Scegliere OK.
8. Nella finestra di dialogo **Chiavi pubbliche**, scegliere Chiudi.
9. Nella finestra di dialogo **Protezione fax**, scegliere Chiudi.

Per informazioni sulle finestre di dialogo, scegliere il pulsante ? oppure premere F1 dall'interno delle finestre stesse.

▶ **Per creare una copia di backup o ripristinare la propria chiave privata**

- Seguire la procedura per esportare/importare le chiavi pubbliche, ma scegliere il pulsante Chiavi pubbliche anziché Chiavi private nella finestra di dialogo **Protezione fax**. L'estensione del file per chiavi private è AWR.

  Conservare la copia di backup in un luogo sicuro.

Importante Durante l'importazione di una chiave privata, il sistema richiede la password che era attiva al momento dell'esportazione del file per la copia di backup. Se nel frattempo è stata modificata, si consiglia di annotare quella vecchia e di conservarla insieme alla copia di backup.

Invio e ricezione di fax protetti da chiave

Quando la protezione avanzata è attiva, è possibile inviare un fax con cifratura a chiave o con firma digitale. Analogamente è possibile leggere un file protetto che si è ricevuto. Le opzioni di cifratura e di firma possono essere specificate come globali, ma esse sono attive solo quando la protezione avanzata è attiva.

Nel caso della cifratura a chiave, il mittente di un fax utilizza la chiave pubblica del destinatario. Quando il destinatario lo riceve, egli usa la chiave privata per decifrare il messaggio.

La firma digitale funziona in maniera opposta. Il mittente utilizza la propria chiave privata per *firmare* il fax, sicché chiunque lo può leggere. Tuttavia solo i destinatari in possesso della chiave pubblica del mittente possono verificarne l'identità.

È possibile inviare un fax contemporaneamente con firma digitale e cifrato.

▶ **Per inviare un fax con firma digitale o cifrato con chiave**

1. Scegliere l'icona Mail nel gruppo Rete.
2. Scegliere **Protezione avanzata** dal menu **Fax**.
3. Nella finestra di dialogo **Protezione fax**, scegliere "Attiva protezione".
4. Immettere la password, quindi scegliere OK.
5. Nella finestra di dialogo **Protezione fax**, scegliere Chiudi.
6. Scegliere **Opzioni** dal menu **Fax**.
7. Nella finestra di dialogo **Opzioni fax predefinite**, scegliere **Protezione**.
8. Nella finestra di dialogo **Opzioni protezione messaggi fax**, scegliere le opzioni desiderate.
9. Scegliere OK.
10. Nella finestra di dialogo **Opzioni fax predefinite**, scegliere OK.
11. Inviare il fax.

Per informazioni sulle finestre di dialogo, scegliere il pulsante ? oppure premere F1 dall'interno delle finestre stesse.

▶ **Per leggere un fax cifrato con chiave**

1. Scegliere l'icona Mail nel gruppo Rete.
2. Scegliere **Protezione avanzata** dal menu **Fax**.
3. Nella finestra di dialogo **Protezione fax**, scegliere "Attiva protezione".
4. Immettere la password, quindi scegliere OK.
5. Nella finestra di dialogo **Protezione fax**, scegliere Chiudi.

6. Fare doppio clic sul fax protetto che si intende leggere.

   Se si tratta di un fax cifrato, ne apparirà una copia leggibile, sotto forma di un nuovo messaggio nella finestra Posta in arrivo.

   Se si tratta di un fax con firma digitale, verrà verificata la firma. Scegliere Esegui per leggere il fax.

Suggerimenti mentre si viaggia

Se si pensa di portare in viaggio il computer e la relativa scheda fax/modem e si intende utilizzare la Rubrica personale di Mail, occorrerà formulare l'indirizzo del fax in formato internazionale.

Il formato internazionale è:

+prefissoInternazionale-prefissoTeleselezione-numeroTelefonico

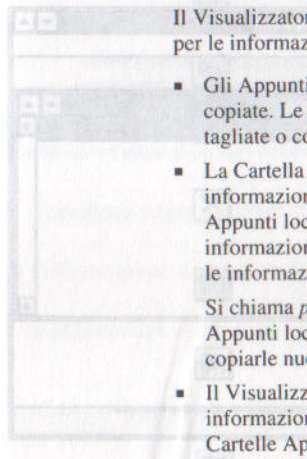
Assicurarsi di includere i segni *più* e *meno*.

- Per fare in modo che PC Fax componga automaticamente il numero di una chiamata internazionale specificare il numero nelle caselle "Chiamate in teleselezione" e "Chiamate internazionali" nella finestra di dialogo **Opzioni composizione del modem** al momento dell'installazione della scheda fax/modem.
- Quando si è all'estero, è possibile usare il Pannello di controllo per cambiare il proprio numero di fax ed utilizzare quindi i numeri della Rubrica personale.

  Se ad esempio si invia un fax ad un destinatario nella stessa zona utilizzando una voce della Rubrica personale che ha formato internazionale, PC Fax intuisce che i prefissi non sono necessari e dunque li omette. Se all'estero si invia un fax allo stesso destinatario, PC Fax intuisce che occorre aggiungere il prefisso e quindi lo include nella composizione del numero del destinatario.

CAPITOLO 6

Visualizzatore Cartella Appunti



Il Visualizzatore Cartella Appunti è un'area di memoria temporanea o permanente per le informazioni che si desidera spostare, salvare o condividere. Esso include:

- Gli Appunti – un'area di memoria temporanea per le informazioni tagliate o copiate. Le informazioni restano negli Appunti fino a quando non ne vengono tagliate o copiate altre o non si esce da Microsoft Windows per Workgroup.
- La Cartella Appunti locale – un'area di memoria permanente per le informazioni che si desidera spostare, salvare o utilizzare altrove. La Cartella Appunti locale è come un'agenda personale che può contenere varie pagine di informazioni. A differenza degli Appunti, la Cartella Appunti locale conserva le informazioni anche se si esce da Windows per Workgroup.

  Si chiama *pagina* ogni singola informazione che viene incollata nella Cartella Appunti locale. Per usare le informazioni ivi contenute, occorre dapprima copiarle nuovamente negli Appunti, quindi utilizzarle in altre applicazioni.
- Il Visualizzatore Cartella Appunti – uno strumento per visualizzare le informazioni contenute negli Appunti, nella Cartella Appunti locale e nelle Cartelle Appunti sugli altri computer.

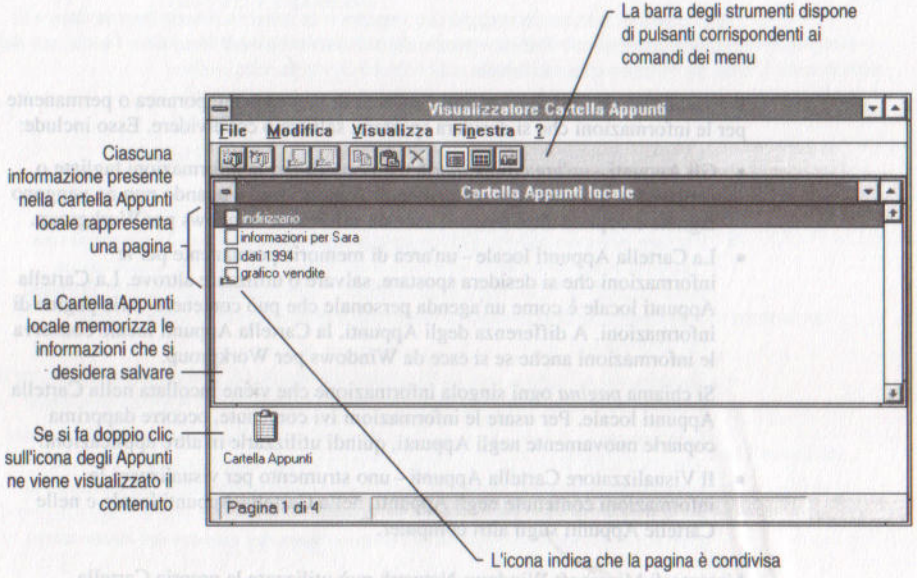
L'utente di Microsoft Windows Network può utilizzare la propria Cartella Appunti locale anche per condividere informazioni, come ad esempio disegni, diagrammi, brani di testi, con altri utenti collegati in rete. Egli può creare dei *collegamenti*, all'interno dei propri documenti, con informazioni che sono condivise da altri utenti nelle rispettive Cartelle Appunti. In tal modo il documento verrà automaticamente aggiornato ogni volta che le informazioni collegate vengono modificate.

Per informazioni di base sull'utilizzo degli Appunti, consultare il *Manuale dell'utente* di Windows o di Windows per Workgroup.

Utilizzo della finestra del Visualizzatore Cartella Appunti

Il Visualizzatore Cartella Appunti dispone di due finestre: la finestra Appunti, che mostra il contenuto corrente degli Appunti e la finestra Cartella Appunti locale, che mostra il contenuto della propria Cartella Appunti locale.

Se si sceglie Visualizzatore Cartella Appunti nel gruppo Principale, verrà visualizzata la seguente finestra:



▶ **Per esaminare il contenuto degli Appunti o della Cartella Appunti locale**

1. Scegliere l'icona Visualizzatore Cartella Appunti nella finestra del gruppo Principale.
2. Scegliere **Appunti** o **Cartella Appunti locale** dal menu **Finestra**.

   È anche possibile selezionare la finestra oppure scegliere l'icona desiderata.

La barra degli strumenti del Visualizzatore Cartella Appunti contiene i pulsanti seguenti, che rappresentano delle scelte rapide rispetto ai comandi dei menu:

Utilizzare questo pulsante	Oppure questo comando	Per eseguire la seguente operazione
	Connetti	Connettersi ad una Cartella Appuntisu un altro computer
	Disconnetti	Disconnettersi da una Cartella Appunti su un altro computer
	Condividi	Condividere una pagina della Cartella Appunti locale
	Interrompi condivisione	Interrompere la condivisione di una pagina della Cartella Appunti locale
	Copia	Copiare la pagina prescelta della Cartella Appunti negli Appunti
	Incolla	Incollare il contenuto degli Appunti in una Cartella Appunti locale
	Elimina	Eliminare il contenuto degli Appunti o della pagina prescelta della Cartella Appunti locale
	Sommario	Visualizzare i titoli delle pagine memorizzate nella Cartella Appunti
	Anteprima pagine	Visualizzare un'immagine ridotta (rappresentazioni in miniatura) di ogni pagina che si trova nella Cartella Appunti
	Pagina intera	Visualizzare il contenuto della pagina prescelta della Cartella Appunti

Nota La lunghezza di riga delle informazioni che si copiano o si tagliano talvolta cambia in modo tale che esse risultano totalmente visibili nella Cartella Appunti locale. Quando si incollano le informazioni dagli Appunti in un'applicazione, la formattazione resta immutata.

Gli Appunti riconoscono molti formati grafici e di testo. Per visualizzare i formati disponibili, utilizzare il menu **Visualizza** del Visualizzatore Cartella Appunti.

Salvataggio del contenuto degli Appunti

È possibile salvare il contenuto degli Appunti in due modi: salvarlo sotto forma di pagina nella Cartella Appunti locale oppure creare un file con estensione CLP. Il primo metodo ha il vantaggio che le informazioni sono più semplici da recuperare e che il contenuto della Cartella Appunti locale può essere condiviso con altri utenti. È invece preferibile salvare il contenuto degli Appunti in un file se il computer con cui si desidera scambiare informazioni le può leggere soltanto nel formato di file Appunti. Per ulteriori informazioni sul salvataggio di informazioni in un file, consultare la Guida del Visualizzatore Cartella Appunti.

▶ **Per salvare il contenuto degli Appunti nella Cartella Appunti locale**

1. Scegliere l'icona Visualizzatore Cartella Appunti nella finestra del gruppo Principale.
2. Scegliere **Cartella Appunti locale** dal menu **Finestra** oppure fare clic nella finestra per selezionarla.
3. Fare clic sul pulsante Incolla sulla barra degli strumenti oppure scegliere **Incolla** dal menu **Modifica**.
4. Nella finestra di dialogo **Nome pagina**, digitare il nome da assegnare alla pagina in cui verranno salvate le informazioni.
5. Scegliere OK. Nella finestra della Cartella Appunti locale verrà visualizzata una nuova pagina.

Prima di inserire una determinata pagina della Cartella Appunti locale in un altro documento, la si dovrà copiare nuovamente negli Appunti (se vi sono altre informazioni nella Cartella Appunti).

▶ **Per copiare una pagina dalla Cartella Appunti locale negli Appunti**

1. Scegliere l'icona Visualizzatore Cartella Appunti nella finestra del gruppo Principale.
2. Scegliere **Cartella Appunti locale** dal menu **Finestra** oppure fare clic nella finestra per selezionarla.
3. Scegliere la pagina che si desidera copiare.
4. Fare clic sul pulsante Copia sulla barra degli strumenti oppure scegliere **Copia** dal menu **Modifica**. Il contenuto della pagina verrà visualizzato nella finestra Appunti.

Condivisione delle informazioni con altri utenti

È possibile condividere delle pagine della Cartella Appunti locale con altri utenti o al contrario utilizzare delle pagine da loro messe a disposizione per la condivisione.

Condivisione di pagine della Cartella Appunti locale

Una volta copiate le informazioni negli Appunti è possibile salvarle sotto forma di pagina nella propria Cartella Appunti locale, per poi condividerle con altri utenti. Gli altri utenti della rete possono infatti connettersi alla Cartella Appunti locale in oggetto per esaminare o modificare le informazioni rese disponibili, a seconda del tipo di accesso specificato dal possessore delle informazioni.

Se una pagina della Cartella Appunti locale viene condivisa, ad essa verrà associata l'icona di condivisione.

▶ **Per condividere una pagina della Cartella Appunti locale**

1. Selezionare la pagina che si desidera condividere.
2. Fare clic sul pulsante Condividi sulla barra degli strumenti oppure scegliere **Condividi** dal menu **File**.

Selezionare una delle seguenti opzioni nella finestra di dialogo **Condividi pagina del Visualizzatore Cartella Appunti**, quindi scegliere OK.

Selezionare	Per
"Avvia applicazione alla connessione"	Avviare automaticamente l'applicazione utilizzata per creare le informazioni nella pagina condivisa. Se questa opzione non viene scelta, gli altri utenti non potranno utilizzare le informazioni, a meno che l'applicazione di origine non sia già in esecuzione.
"Tipo di accesso"	Assegnare agli utenti il tipo di accesso che possono avere alle informazioni. Si noti che l'accesso di lettura e scrittura è disponibile soltanto con alcune applicazioni. La maggior parte delle applicazioni prevede che altri utenti della rete non possano modificare le pagine condivise della Cartella Appunti.
Password	Assegnare una password, se è stato specificato l'accesso di sola lettura o di lettura e scrittura

▶ **Per interrompere la condivisione di una pagina della Cartella Appunti locale**

1. Selezionare la pagina che non si desidera più condividere
2. Fare clic sul pulsante Termina condivisione sulla barra degli strumenti oppure scegliere **Termina condivisione** dal menu **File**.

Connessione alla Cartella Appunti di un altro computer

Può esservi la necessità di connettersi alla Cartella Appunti di un altro computer per lavorare su un determinato documento insieme ad un altro utente oppure per visualizzare informazioni o incorporare o collegare oggetti dall'altro computer. Per informazioni sull'incorporamento ed il collegamento di oggetti tramite il Visualizzatore Cartella Appunti, consultare la sezione successiva di questo capitolo.

▶ **Per connettersi alla Cartella Appunti di un altro computer**

1. Scegliere l'icona Visualizzatore Cartella Appunti nella finestra del gruppo Principale.
2. Fare clic sul pulsante Connetti sulla barra degli strumenti oppure scegliere **Connetti** dal menu **File**.
3. Nella finestra di dialogo **Seleziona computer**, digitare il nome del computer che dispone della Cartella Appunti a cui si desidera connettersi oppure fare clic sulla freccia di selezione della casella "Nome computer" per scegliere un computer dall'elenco di connessioni precedenti.

   La casella "Computer" elenca i computer disponibili per nome di gruppo di lavoro. È possibile espandere, ossia scegliere, un nome di gruppo di lavoro per vederne i computer disponibili, quindi scegliere il nome del computer che dispone della Cartella Appunti locale a cui si desidera connettersi.

   Se, in genere, si conosce il nome del computer a cui si desidera connettersi, sarà possibile disattivare la casella di controllo "Sfoglia sempre".
4. Scegliere OK. Verrà visualizzato in una finestra il contenuto della Cartella Appunti cui si è connessi.

Quando si termina di utilizzare una Cartella Appunti di un altro computer è consigliabile disconnettersi.

▶ **Per disconnettersi dalla Cartella Appunti di un altro computer**

1. Scegliere l'icona Visualizzatore Cartella Appunti nella finestra del gruppo Principale.
2. Scegliere la Cartella Appunti da cui si desidera disconnettersi.
3. Fare clic sul pulsante Disconnetti sulla barra degli strumenti oppure scegliere **Disconnetti** dal menu **File**.

Incorporamento e collegamento di un oggetto da un altro computer

In Windows per Workgroup versione 3.11 è stata potenziata la funzionalità OLE (Collegamento e incorporamento di oggetti, Object linking and embedding), che consente il trasferimento e la condivisione di informazioni tra applicazioni per Windows. Per informazioni di base sull'incorporamento ed il collegamento di oggetti, consultare il *Manuale dell'utente* di Windows o di Windows per Workgroup.

Utilizzando la rete Microsoft Windows Network, è possibile collegare o incorporare al proprio computer un oggetto contenuto in un documento su un altro computer. L'oggetto deve però essere stato incollato come pagina nella Cartella Appunti dell'altro computer e deve avere la qualifica di oggetto condivisibile.

Nota Se si collega un oggetto da un altro computer utilizzando la Cartella Appunti, non sarà possibile modificarlo sul proprio computer. Tuttavia, i cambiamenti apportati al documento originale verranno riflessi nel proprio documento.

▶ **Per incorporare o collegare un oggetto da un altro computer**

1. Seguire la procedura per la connessione alla Cartella Appunti di un altro computer, descritta nella sezione precedente.
2. Selezionare la pagina che si desidera incorporare o collegare al proprio documento.
3. Scegliere **Copia** dal menu **Modifica**. Una copia dell'oggetto verrà collocata negli Appunti.
4. Aprire il documento in cui si desidera incorporare o collegare l'oggetto (può essere necessario passare all'applicazione di origine del documento).
5. Dal menu **Modifica** del documento, scegliere **Incolla** per incorporare l'oggetto oppure **Incolla collegamento** per collegarlo.

   Alcune applicazioni dispongono del comando **Incolla speciale** che apre una finestra di dialogo con un elenco di formati. Selezionare il formato in cui si desidera visualizzare le informazioni, quindi scegliere **Incolla** per incorporare l'oggetto oppure **Incolla collegamento** per collegarlo. L'oggetto incorporato o collegato apparirà nel proprio documento.

Nota Alcuni formati non funzionano con l'OLE. Se si sceglie uno di questi formati e quindi si sceglie **Copia** o **Incolla**, le informazioni verranno copiate dagli Appunti, ma non verrà creato alcun oggetto incorporato né collegato.

CAPITOLO 7

Applicazioni di rete

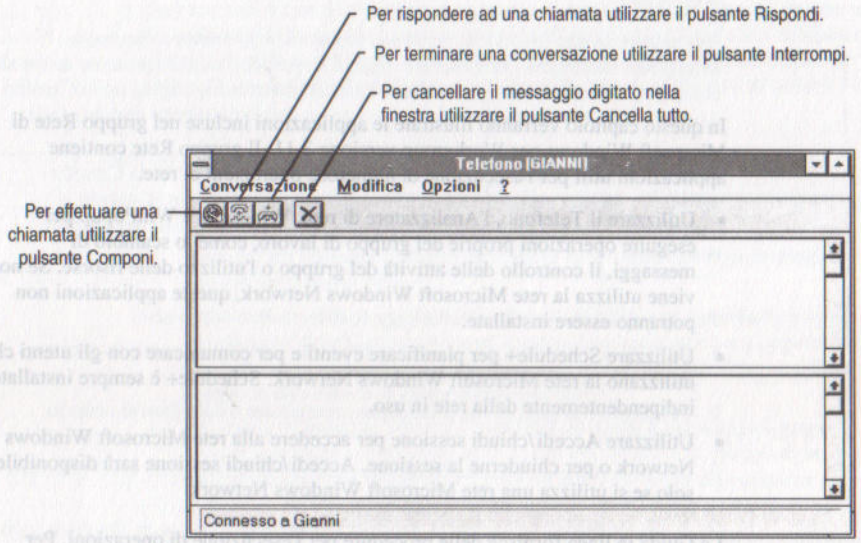
In questo capitolo verranno illustrate le applicazioni incluse nel gruppo Rete di Microsoft Windows per Workgroup versione 3.11. Il gruppo Rete contiene applicazioni utili per l'esecuzione di numerose operazioni di rete.

- Utilizzare il Telefono, l'Analizzatore di rete, WinMeter e WinPopup per eseguire operazioni proprie del gruppo di lavoro, come lo scambio di messaggi, il controllo delle attività del gruppo o l'utilizzo delle risorse. Se non viene utilizza la rete Microsoft Windows Network, queste applicazioni non potranno essere installate.
- Utilizzare Schedule+ per pianificare eventi e per comunicare con gli utenti che utilizzano la rete Microsoft Windows Network. Schedule+ è sempre installato, indipendentemente dalla rete in uso.
- Utilizzare Accedi/chiudi sessione per accedere alla rete Microsoft Windows Network o per chiuderne la sessione. Accedi/chiudi sessione sarà disponibile solo se si utilizza una rete Microsoft Windows Network.

La Guida in linea fornisce delle procedure per l'esecuzione di operazioni. Per consultarla, scegliere **Sommario** dal menu **?** di ciascuna applicazione.

Il Telefono

Utilizzando l'applicazione Telefono è possibile conversare *elettronicamente* con altri utenti, fino a un massimo di sette, tramite lo scambio di messaggi digitati alla tastiera. A differenza di un normale messaggio elettronico, che va composto e inviato ad un altro utente, un messaggio del Telefono è interattivo in quanto risulta visibile al destinatario man mano che il mittente lo digita.



Per informazioni sulle seguenti operazioni, consultare la Guida del Telefono:

- Iniziare o terminare una conversazione
- Rispondere ad una chiamata
- Chiamare più di un utente alla volta
- Cambiare il tipo di carattere o il colore di sfondo
- Attivare e disattivare il suono

Accedi/chiudi sessione

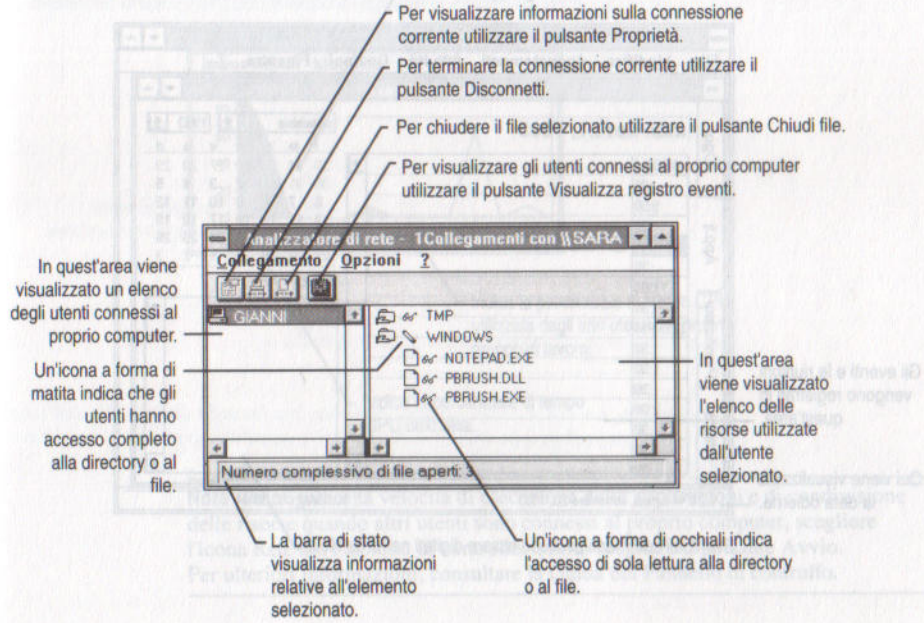
È possibile accedere alla rete Microsoft Windows Network o chiuderne la sessione in qualsiasi momento scegliendo l'icona Accedi/chiudi sessione nel gruppo Rete.

Una volta chiusa la sessione sarà ancora possibile condividere le proprie risorse, ma non sarà possibile accedere alle risorse degli altri utenti. Per scorrere l'elenco e connettersi alle risorse degli altri utenti, occorrerà innanzitutto accedere alla rete.

È inoltre possibile accedere alla rete e chiuderne la sessione, nonché impostare le opzioni di avvio di accesso alla rete utilizzando l'impostazione "Rete" nel Pannello di controllo. Per ulteriori informazioni, consultare il capitolo 8 "Personalizzazione delle impostazioni di rete e miglioramento delle prestazioni".

L'Analizzatore di rete

È possibile utilizzare l'Analizzatore di rete per verificare quali risorse del computer, come i file e le stampanti, vengono utilizzate da altri utenti della rete. Sarà inoltre possibile vedere quali computer sono connessi al proprio e, se necessario, disconnetterli.

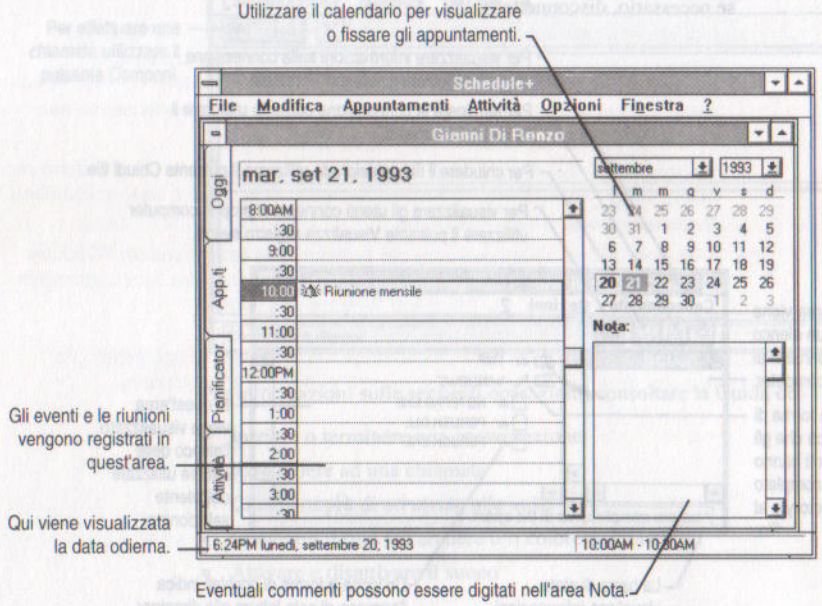


Se si utilizza il file registro eventi, sarà possibile utilizzare l'Analizzatore di rete anche per visualizzare il proprio file registro. Per informazioni sul file registro eventi, consultare il capitolo 8 "Personalizzazione delle impostazioni di rete e miglioramento delle prestazioni".

Per ulteriori informazioni sull'utilizzo dell'Analizzatore di rete, consultare la Guida dell'Analizzatore di rete.

Schedule+

Schedule+ è uno strumento personale di pianificazione che può essere utilizzato per la gestione di appuntamenti e di attività e per la registrazione di note. È inoltre possibile utilizzare Schedule+ per consultare i programmi di altri utenti e per condividere con loro i propri.

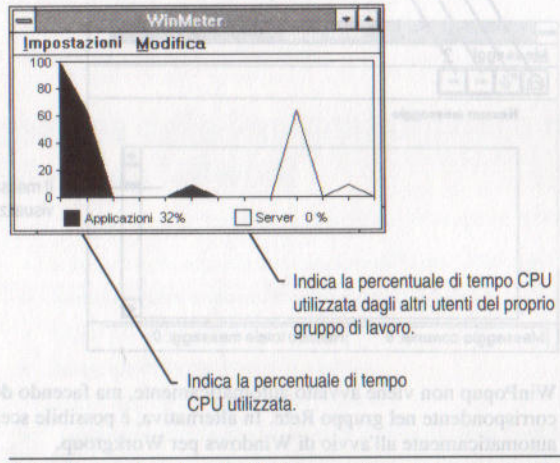


Per informazioni sulle seguenti operazioni, consultare la Guida di Schedule+:

- Aggiungere un appuntamento
- Aggiungere un appuntamento che ricorre periodicamente
- Cambiare un appuntamento
- Fissare una riunione
- Aggiungere un'attività

WinMeter

È possibile utilizzare WinMeter per rappresentare graficamente la quantità di risorse della CPU (Unità centrale di elaborazione, Central Processing Unit) che ciascun utente sta utilizzando. Se ad esempio un utente del gruppo di lavoro sta stampando un file che si trova sul disco rigido, verrà visualizzata automaticamente la percentuale di CPU dedicata a quell'attività nel momento in cui l'utente si connette, utilizza il file e infine lo stampa.

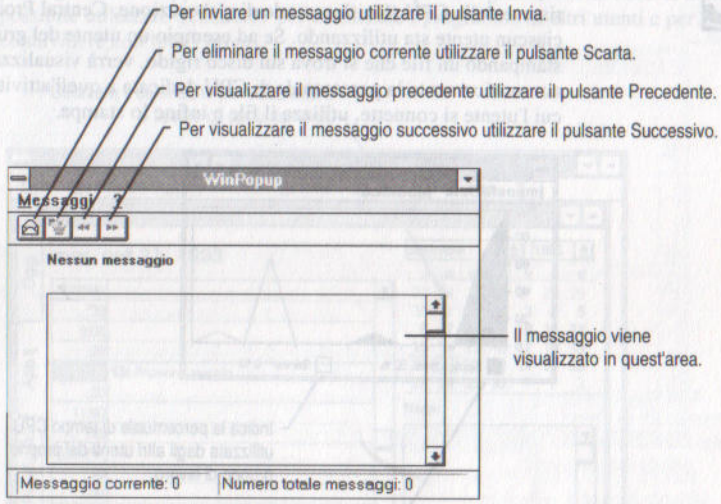


Nota Per regolare la velocità di esecuzione delle applicazioni e di condivisione delle risorse quando altri utenti sono connessi al proprio computer, scegliere l'icona Rete nel Pannello di controllo, quindi scegliere il pulsante Avvio. Per ulteriori informazioni, consultare la Guida del Pannello di controllo.

WinPopup

È possibile utilizzare WinPopup per inviare e ricevere messaggi se si utilizza la rete Microsoft Windows Network, Microsoft LAN Manager oppure Microsoft Windows NT e Microsoft Windows NT Advanced Server. Tuttavia, WinPopup verrà installato soltanto se si specifica Microsoft Windows Network come rete principale durante l'installazione di Windows.

È possibile inviare un messaggio ad un altro utente o ad un altro computer oppure inviarne uno contemporaneamente a tutti gli utenti di un gruppo di lavoro. WinPopup può essere predisposto in modo da informare l'utente quando un documento è stato stampato.



WinPopup non viene avviato automaticamente, ma facendo doppio clic sull'icona corrispondente nel gruppo Rete. In alternativa, è possibile scegliere di avviarlo automaticamente all'avvio di Windows per Workgroup.

▶ **Per avviare WinPopup all'avvio di Windows per Workgroup**

1. Scegliere l'icona Pannello di controllo nella finestra del gruppo Principale.
2. Scegliere l'impostazione "Rete".
3. Scegliere il pulsante Avvio.
4. Attivare la casella di controllo "Attiva WinPopup" nella casella "Opzioni di avvio", quindi scegliere OK.

Per informazioni sulle seguenti operazioni, consultare la Guida di WinPopup:

- Inviare un messaggio
- Eliminare il messaggio corrente
- Visualizzare altri messaggi
- Eliminare tutti i messaggi

CAPITOLO 8

Personalizzazione delle impostazioni di rete e aumento delle prestazioni

È possibile personalizzare il modo con cui il computer lavora con la rete Microsoft Windows Network. Alcune delle caratteristiche descritte nel presente capitolo sono disponibili anche in Windows per Workgroup utilizzato con il sistema operativo Windows NT, con Windows NT Advanced Server o con Microsoft LAN Manager. Per informazioni su altre reti, consultare il capitolo 9 "Utilizzo di altre reti".

È anche possibile selezionare delle opzioni che aumentino la velocità di elaborazione delle applicazioni.

Personalizzazione delle impostazioni della rete Microsoft Windows Network

La presente sezione fornisce le procedure per eseguire le seguenti operazioni:

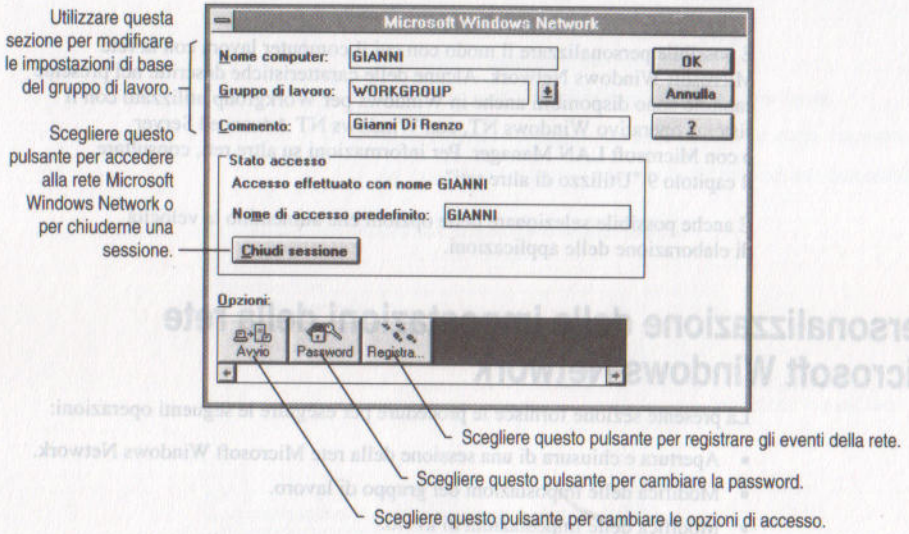
- Apertura e chiusura di una sessione della rete Microsoft Windows Network.
- Modifica delle impostazioni del gruppo di lavoro.
- Modifica delle impostazioni di avvio.
- Modifica della password di accesso.
- Scelta degli eventi di rete da registrare.
- Attivazione o disattivazione della condivisione di risorse.

Altre operazioni, quali l'utilizzo di altre reti e l'impostazione dei protocolli e delle opzioni avanzate per le schede di rete, sono descritte nella Guida di Installazione di Windows per Workgroup. Per informazioni sull'installazione e sulla configurazione di un driver di periferica per una scheda di rete, consultare l'appendice C "Configurazione dei driver per le schede di rete".

Personalizzazione delle impostazioni tramite il Pannello di controllo

L'impostazione Rete del Pannello di controllo consente di selezionare le impostazioni di avvio per la connessione alla rete. È possibile cambiare il nome di accesso predefinito o scegliere di avviare Windows per Workgroup senza connettersi alla rete.

Quando si fa doppio clic sull'icona Rete nella finestra del Pannello di controllo, viene visualizzata la finestra di dialogo **Microsoft Windows Network**.



Nota Molte delle impostazioni modificabili con l'impostazione Rete hanno effetto solo dopo che il computer è stato nuovamente avviato. Prima di riavviarlo, è necessario uscire da tutte le applicazioni basate su MS-DOS attive. Si consiglia di salvare tutti i file aperti e di uscire dalle applicazioni prima di modificare le impostazioni di rete.

Accesso e chiusura di una sessione

Si può accedere alla rete Microsoft Windows Network o chiuderne la sessione in qualsiasi momento. Quando si chiude una sessione, rimane possibile condividere le proprie risorse, ad esempio stampanti e directory, ma non è possibile accedere alle risorse condivise da altri utenti. Per sfogliare e connettersi a queste ultime, è necessario innanzitutto accedere alla rete.

È utile chiudere la sessione al termine dell'utilizzo di Windows per Workgroup se più utenti utilizzano lo stesso computer o se non si desidera che altri utenti non autorizzati accedano alle risorse tramite quella macchina. Gli utenti che utilizzano lo stesso computer, possono accedere alla rete utilizzando il proprio nome di accesso.

Attenzione La chiusura della sessione determina la disconnessione dai computer e dalle risorse cui si era connessi. Per evitare di perdere il proprio lavoro, accertarsi di aver salvato i file e uscire dalle applicazioni che si sono avviate dai computer di altri utenti della rete, quindi chiudere la sessione.

▶ **Per accedere ad una sessione o chiuderla**

1. Scegliere l'icona Rete nella finestra del Pannello di controllo.
2. Nella finestra di dialogo **Microsoft Windows Network**, scegliere Accedi/chiudi sessione.

   Per le informazioni della Guida, scegliere il pulsante ? o premere F1 dall'interno della finestra di dialogo.

Nota Si può accedere ad una sessione della rete Microsoft Windows o chiudere la sessione scegliendo la relativa icona nel gruppo Rete.

Per accedere alla sessione, occorrerà specificare il proprio nome utente e la password nella finestra di dialogo di accesso.

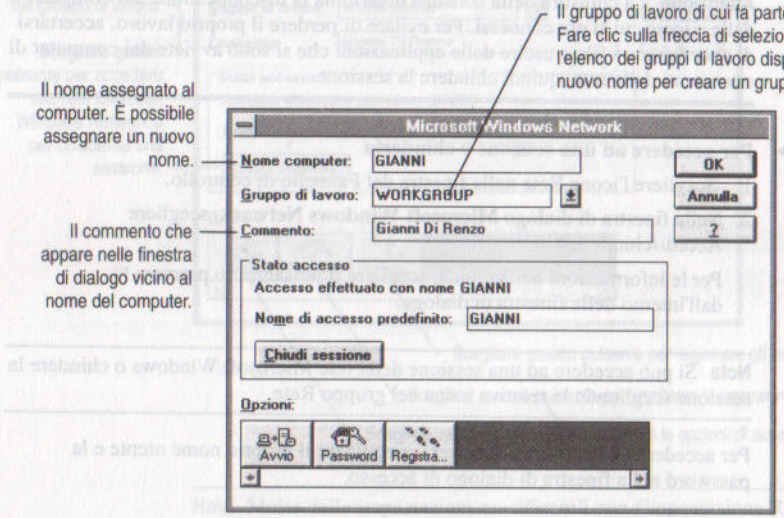
Modifica delle impostazioni del gruppo di lavoro

È possibile modificare il nome del computer, il gruppo di lavoro a cui appartiene e i commenti che seguono detto nome nelle finestre di dialogo che elencano i gruppi di lavoro e i computer. È inoltre possibile creare un nuovo gruppo di lavoro.

▶ **Per modificare le impostazioni del gruppo di lavoro**

1. Scegliere l'icona Rete nella finestra del Pannello di controllo.
2. Nella finestra di dialogo **Microsoft Windows Network** modificare le impostazioni desiderate.

   Per le informazioni della Guida, scegliere il pulsante ? o premere F1 dall'interno della finestra di dialogo.



3. Scegliere OK.

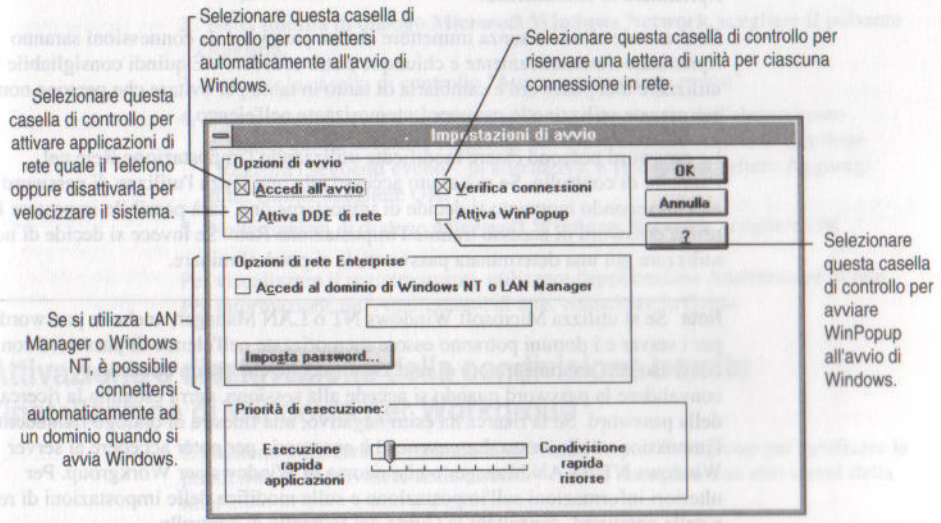
   Una volta modificate le impostazioni, una finestra di dialogo richiederà di riavviare il computer. Se i file aperti sono stati salvati, sarà possibile riavviare il computer senza alcun problema.
4. Scegliere Riavvia il computer per riavviare il sistema.

Modifica delle impostazioni di avvio

Le opzioni di avvio servono a migliorare le prestazioni del computer e ad automatizzare determinate operazioni, quali l'accesso ad una rete.

▶ **Per specificare le opzioni di avvio**

1. Scegliere l'icona Rete nella finestra del Pannello di controllo.
2. Nella finestra di dialogo **Microsoft Windows Network**, scegliere il pulsante Avvio.



3. Nella finestra di dialogo **Impostazioni di avvio**, modificare le impostazioni desiderate, quindi scegliere OK.

   Per le informazioni della Guida, scegliere il pulsante ? o premere F1 dall'interno della finestra di dialogo.

Modifica della password di accesso

Per connettersi ad una directory, ad una stampante o ad una pagina della Cartella Appunti condivisa da un altro utente, può essere necessario fornire una password. In Windows per Workgroup è contenuto l'elenco delle password utilizzate da ciascun utente e delle risorse corrispondenti.

All'avvio di Windows, l'immissione della password di accesso *sblocca* l'elenco delle password. Se occorre connettersi ad una determinata risorsa e la password corrispondente è contenuta in questo elenco, non sarà necessario immetterla per ripristinare la connessione.

Se si accede alla rete senza immettere alcuna password, le connessioni saranno ripristinate automaticamente e chiunque potrà accedervi. È quindi consigliabile utilizzare una password e cambiarla di tanto in tanto per evitare che persone non autorizzate utilizzino le password memorizzate nell'elenco.

Le password possono essere modificate utilizzando l'impostazione Rete nel Pannello di controllo. Se si è avuto accesso alla rete senza l'utilizzo di password e in un secondo momento si decide di impostarne una, sarà possibile impostare la prima password di accesso tramite l'impostazione Rete. Se invece si decide di non utilizzare più una determinata password, la si potrà eliminare.

Nota Se si utilizza Microsoft Windows NT o LAN Manager, anche le password per i server e i domini potranno essere memorizzate nell'elenco di password con il consenso dell'amministratore di rete. Se si sceglie che sia un dominio a convalidare la password quando si accede alla sessione, verrà eseguita la ricerca della password. Se la ricerca ha esito negativo, una finestra di dialogo richiederà l'immissione della stessa. La password è necessaria per poter accedere ai server Windows NT o LAN Manager o alle risorse di Windows per Workgroup. Per ulteriori informazioni sull'impostazione e sulla modifica delle impostazioni di rete e delle password, consultare la Guida del Pannello di controllo.

▶ **Per modificare la password di accesso**

1. Scegliere l'icona Rete nel Pannello di controllo.
2. Nella finestra di dialogo **Microsoft Windows Network**, scegliere il pulsante Password.
3. Digitare la password corrente nella casella di testo "Vecchia password", quindi digitare la nuova password nella casella di testo "Nuova password". Per ogni tasto premuto verrà visualizzato un asterisco (*).
4. Nella casella di testo "Conferma nuova password", digitare nuovamente la password prescelta, quindi scegliere OK. La nuova password sarà valida fin da questo momento.

Registrazione di eventi di rete

In alcune circostanze può risultare utile memorizzare gli eventi correlati alla rete. Ad esempio, se la stampante è condivisa, è possibile registrare il numero delle volte che viene utilizzata. Se un utente ha messo a disposizione una directory per la condivisione, può essergli utile sapere chi tenta di connettersi. Questi eventi possono essere registrati nel *file registro eventi*.

▶ **Per registrare gli eventi di rete nel file registro eventi**

1. Scegliere l'icona Rete nel Pannello di controllo.
2. Nella finestra di dialogo **Microsoft Windows Network**, scegliere il pulsante Registra.
3. Attivare la casella di controllo "Attiva registrazione eventi".
4. Selezionare gli eventi di cui si desidera tenere traccia dall'elenco posto a destra, quindi scegliere Aggiungi per spostarli nella casella di riepilogo "Registra i seguenti eventi". In alternativa, è possibile scegliere Aggiungi tutti. Quindi scegliere OK.
5. Nella finestra di dialogo **Microsoft Windows Network**, scegliere OK

Per visualizzare il registro eventi, utilizzare l'applicazione Analizzatore di rete. Per informazioni sull'Analizzatore di rete, consultare la Guida.

Attivazione e disattivazione della condivisione tramite l'installazione di Windows per Workgroup

È possibile utilizzare l'installazione di Windows per Workgroup per verificare la possibilità di condividere delle directory o delle stampanti con altri utenti della rete.

Nota Se l'amministratore di rete ha disattivato la caratteristica di condivisione, non sarà possibile utilizzare le risorse di condivisione.

▶ **Per attivare o disattivare la condivisione**

1. Scegliere l'icona Installazione della rete nel gruppo Rete. Verrà visualizzata la finestra di dialogo **Installazione della rete**.
2. Se la condivisione è attivata, apparirà il messaggio "È possibile permettere ad altri l'accesso ai file e alle stampanti". Se invece la condivisione è disattivata, apparirà il messaggio "Non è possibile permettere ad altri l'accesso ai file e alle stampanti". Scegliere il pulsante Condivisione.
3. Nella finestra di dialogo **Condivisione**, attivare una o entrambe le caselle di controllo relative alla condivisione. Per disattivare la condivisione, disattivare dette caselle, quindi scegliere OK.

4. Nella finestra di dialogo **Installazione della rete**, scegliere OK.

   Una finestra di dialogo informerà che il file SYSTEM.INI è stato modificato. Scegliendo nuovamente OK, verrà visualizzata una finestra di dialogo che richiederà di riavviare Windows per Workgroup. Se i file aperti sono stati salvati, sarà possibile riavviare il computer senza alcun problema.

5. Scegliere Riavvia Windows per riavviare il sistema.

Aumento delle prestazioni

È possibile fare in modo che le applicazioni vengano eseguite più rapidamente utilizzando l'accesso al disco a 32 bit e l'accesso ai file a 32 bit.

Per ulteriori informazioni sulla gestione della memoria e sulle prestazioni del sistema, consultare il *Manuale dell'utente* di Windows o di Windows per Workgroup.

Accesso al disco a 32 bit

Il trasferimento delle informazioni all'interno o all'esterno del disco rigido può avvenire a blocchi di 32 bit per volta con la maggior parte dei controller delle unità disco supportati da Windows per Workgroup. L'esecuzione delle applicazioni risulta molto più veloce con l'accesso a 32 bit.

Nota L'utilizzo dell'accesso al disco a 32 bit può rivelarsi inaffidabile nel caso di alcuni computer portatili alimentati a batteria, ove siano attivate le caratteristiche di risparmio di corrente.

▶ **Per impostare l'accesso al disco a 32 bit**

1. Scegliere l'icona Avanzate nella finestra del Pannello di controllo.
2. Nella finestra di dialogo **386 Avanzata**, scegliere il pulsante Memoria virtuale.
3. Nella finestra di dialogo **Memoria virtuale**, scegliere Cambia.
4. Attivare la casella di controllo "Usa accesso al disco a 32 bit", quindi scegliere OK.

   Verrà visualizzata una finestra di dialogo che chiederà di riavvare Windows. Se i file aperti sono stati salvati, sarà possibile riavviare il computer senza alcun problema.

5. Scegliere Riavvia Windows per riavviare il sistema.

Dopo aver specificato l'accesso al disco a 32 bit e riavviato Windows per Workgroup, sarà possibile verificare se i controller dell'unità disco installati sul computer sono compatibili con tale tipo di accesso.

▶ **Per verificare la compatibilità del controller dell'unità disco con l'accesso a 32 bit**

1. Scegliere l'icona Avanzate nella finestra del Pannello di controllo.
2. Nella finestra di dialogo **386 Avanzata**, scegliere il pulsante Memoria virtuale.
3. Nella finestra di dialogo **Memoria virtuale**, verificare le informazioni nella casella "Stato unità". Se compare il messaggio "Accesso al disco: uso di MS-DOS" oppure "Accesso al disco: uso del BIOS" la caratteristica dell'accesso a 32 bit non potrà essere utilizzata con il controller. Se invece compare il messaggio "Accesso al disco: uso dell'accesso a 32 bit", almeno uno dei controller installati sulla macchina potrà sfruttare l'accesso al disco a 32 bit.

Accesso ai file a 32 bit

La lettura e scrittura delle informazioni dai file del disco rigido o verso questi può avvenire a blocchi di 32 bit per volta per la maggior parte dei controller delle unità disco supportati da Windows.

L'accesso ai file a 32 bit fornisce inoltre un modo più veloce di leggere e di scrivere sulla *cache del disco*. Le informazioni lette dal disco rigido vengono temporaneamente salvate nella memoria cache che si trova nella memoria RAM estesa del computer. Quando un'applicazione cerca di leggere il disco rigido, le informazioni vengono invece lette direttamente nella cache. Anche le informazioni che devono essere scritte sul disco vengono temporaneamente memorizzate nella cache del disco.

Se si desidera utilizzare l'accesso ai file a 32 bit, occorrerà attivare la casella di controllo "Accesso ai file a 32 bit".

▶ **Per impostare l'accesso ai file a 32 bit**

1. Scegliere l'icona Avanzate nella finestra del Pannello di controllo.
2. Nella finestra di dialogo **386 Avanzata**, scegliere il pulsante Memoria virtuale.
3. Nella finestra di dialogo **Memoria virtuale**, scegliere Cambia.
4. Attivare la casella di controllo "Accesso ai file a 32 bit".

   La dimensione predefinita della cache è di 512 KB. Se si dispone di 4 MB o meno di RAM, lasciare la dimensione della cache impostata a 512 KB. Se si dispone di una maggior quantità di RAM, la si potrà aumentare fino a 1 MB, per accelerare i tempi di accesso ai file. In ogni caso, la dimensione della cache non deve superare la metà della RAM disponibile.

5. Scegliere OK.
6. Scegliere Riavvia Windows.

Dopo aver specificato l'accesso ai file a 32 bit e aver riavviato Windows per Workgroup, sarà possibile verificare le unità disco che utilizzano tale tipo di accesso.

▶ **Per verificare quali unità disco rigido utilizzano l'accesso a 32 bit**

1. Scegliere l'icona Avanzate nella finestra del Pannello di controllo.
2. Nella finestra di dialogo **386 Avanzata**, scegliere il pulsante Memoria virtuale.
3. Nella finestra di dialogo **Memoria virtuale**, verificare le informazioni visualizzate nella casella "Stato unità". Nella casella "Accesso al file" viene mostrato un elenco delle unità disco rigido, con il relativo tipo di accesso ai file. "Accesso al file: 16 bit" significa che quella unità disco non può sfruttare l'accesso veloce a 32 bit. "Accesso al file: 32 bit" significa che quell'unità disco sfrutta l'accesso veloce a 32 bit.

Aumento delle prestazioni con l'accesso ai file a 32 bit

Nella versione 3.11 di Windows per Workgroup, l'accesso predefinito ai file è a 16 bit. Sono pertanto utilizzate delle cache a 16 bit SMARTDrive per i dischi rigidi. Se si utilizza l'accesso ai file a 32 bit, verrà creata una cache a 32 bit per la gestione di file sul disco rigido, mentre la tradizionale cache SMARTDrive sarà utilizzata soltanto per le unità disco floppy.

Se non si utilizzano dischi floppy, sarà possibile impostare la dimensione della cache SMARTDrive di Windows (*WinCacheSize*) a 0 byte in modo da risparmiare memoria. SMARTDrive utilizza in genere una cache di 512 KB su sistemi dotati di 4 MB di RAM e una cache di 2 MB su sistemi dotati di 8 MB di RAM.

Se i floppy vengono utilizzati saltuariamente, la dimensione della cache SMARTDrive di Windows potrà essere ridotta adeguatamente al fine di risparmiare memoria.

Per informazioni sulla modalità di riduzione della dimensione della cache SMARTDrive o sulla completa disattivazione, consultare "Gestione della memoria" nel *Manuale dell'utente* di Windows o di Windows per Workgroup.

CAPITOLO 9

Utilizzo di altre reti

Il presente capitolo descrive come configurare il sistema operativo Microsoft Windows per Workgroup versione 3.11 per l'utilizzo con altre reti.

Se si dispone già di una rete installata e funzionante, sarà possibile configurarla in modo che funzioni con la rete Microsoft Windows Network, inclusa nella confezione di Windows per Workgroup. Tra le reti compatibili con la rete Microsoft Windows Network vi sono Novell NetWare e Banyan VINES.

Inoltre, è possibile utilizzare queste reti al posto della rete Microsoft Windows Network. Per informazioni sulle versioni specifiche delle reti compatibili con Windows per Workgroup, leggere il documento in linea RETI.WRI. Per visualizzare questo documento, è possibile utilizzare l'applicazione Write nel gruppo Accessori.

Nota È possibile utilizzare la rete Microsoft Windows Network per accedere a risorse condivise che si trovano su computer che eseguono Microsoft Windows NT, Microsoft Windows NT Advanced Server, Microsoft LAN Manager e qualsiasi altra rete compatibile con Microsoft LAN Manager, quale 3Com 3+Open, DEC Pathworks e IBM LANServer.

Per una rassegna della terminologia di rete, consultare il capitolo 1 "Cenni preliminari sulle funzionalità di rete di Microsoft Windows".

Configurazione di Windows per Workgroup per l'utilizzo con altre reti

Se si intende utilizzare un'altra rete in aggiunta o in sostituzione alla rete Microsoft Windows Network, sarà possibile installarla al momento dell'installazione di Windows per Workgroup o in un secondo momento dall'interno di Windows.

Nota Prima di configurare Windows per Workgroup per l'utilizzo con un'altra rete, accertarsi che quest'ultima sia installata correttamente sul proprio computer e che la si possa utilizzare per connettersi ad un server di file o di stampa. Per ulteriori informazioni, consultare la documentazione allegata alla rete e il documento in linea di Windows per Workgroup RETI.WRI.

▶ **Per configurare Windows per Workgroup per l'utilizzo con un'altra rete**

1. Nel gruppo Principale, scegliere l'icona Installazione di Windows.
2. Nel menu **Opzioni**, scegliere **Cambia impostazioni di rete**.
3. Se si desidera utilizzare la propria rete con la rete Microsoft Windows Network, accertarsi di avere selezionato "Installa Microsoft Windows Network". Selezionare quindi "Novell NetWare" o "Altra". Se si seleziona "Altra", scegliere la rete desiderata dall'elenco.

   Se si desidera invece la rete senza Microsoft Windows Network, selezionare "Installa il supporto per Windows solamente per la seguente rete". Selezionare quindi la rete desiderata dall'elenco.
4. Scegliere OK.
5. Nella finestra di dialogo **Installazione della rete**, scegliere OK. Verrà visualizzata un'altra finestra di dialogo.
6. Scegliere Riavvia il computer per rendere effettive le modifiche.

Connessione a una directory su un server di rete

La connessione ad una directory su un server di rete è simile alla connessione ad una directory condivisa su un altro computer che esegue la rete Microsoft Windows Network. Per ulteriori informazioni sulla connessione a una directory condivisa, consultare il capitolo 3 "Nuove caratteristiche di File Manager e Print Manager".

▶ **Per connettersi a una directory su un server di rete**

1. Nel gruppo Principale, scegliere l'icona di File Manager.
2. Fare clic sul pulsante Connetti unità di rete sulla barra degli strumenti oppure scegliere il comando **Connetti unità di rete** dal menu **Disco**.
3. Nella finestra di dialogo **Connetti unità di rete** digitare il percorso di rete della directory nella casella "Percorso". Nell'elenco delle unità, selezionare la lettera che si intende utilizzare per la connessione. Quindi scegliere OK.

   È anche possibile scegliere il pulsante appropriato alla rete già installata. Se ad esempio si sta usando Novell NetWare, scegliere NetWare. Apparirà allora la finestra di dialogo **Network-Drive Connections**.
4. Selezionare in questa finestra di dialogo la lettera che si desidera utilizzare per la connessione, quindi digitare il percorso di rete nella casella "Path" oppure utilizzare il pulsante Browse per individuare e selezionare la directory desiderata su uno dei server di rete a cui si è connessi. Utilizzando la finestra di dialogo **Browse Connections**, sarà possibile connettersi a dei server aggiuntivi.

   Se si sta eseguendo Novell Netware, sarà anche possibile eseguire delle operazioni specifiche di quella rete utilizzando la finestra di dialogo **Network-Drive Connections**.
5. Scegliere Connect per connettersi alla directory specificata.
6. Scegliere Close.

Per visualizzare la Guida in linea, scegliere il pulsante ? oppure premere F1 dall'interno delle finestre di dialogo.

Ci si disconnette da una directory su di un server di rete nello stesso modo in cui ci si disconnette da una directory condivisa su un computer appartenente ad un gruppo di lavoro. Per ulteriori informazioni, consultare il capitolo 3 "Nuove caratteristiche di File Manager e Print Manager".

Connessione ad una stampante in rete

Utilizzando Windows per Workgroup è possibile connettersi facilmente a stampanti in rete.

▶ **Per connettersi ad una stampante in rete**

1. Nel gruppo Principale, scegliere l'icona Print Manager.
2. Fare clic sul pulsante Connetti stampante in rete sulla barra degli strumenti oppure scegliere il comando **Connetti stampante in rete** dal menu **Stampante**.
3. Nella finestra di dialogo **Connetti stampante in rete**, digitare il percorso di rete della stampante della casella "Percorso". Scegliere la porta che si desidera utilizzare, quindi scegliere OK.

   È anche possibile scegliere il pulsante che porta il nome della rete. Se ad esempio si sta utilizzando Novell NetWare, scegliere NetWare. Apparirà la finestra di dialogo **Connessioni stampanti di rete**.
4. Nella finestra di dialogo **Connessioni stampanti di rete**, scegliere la porta e il percorso di rete della stampante a cui si desidera connettersi. Quindi scegliere Connetti.

   È anche possibile disconnettersi dalle stampanti, connettersi a server aggiuntivi e impostare opzioni di stampa.
5. Scegliere Chiudi.

Per visualizzare la Guida, scegliere il pulsante ? oppure premere F1 dall'interno delle finestre di dialogo.

Per ulteriori informazioni, consultare il capitolo 3 "Nuove caratteristiche di File Manager e Print Manager".

Utilizzo di Microsoft Windows NT e di Microsoft LAN Manager

Utilizzando Windows per Workgroup è possibile connettersi ed utilizzare file, directory e stampanti condivisi su un server Microsoft Windows NT o Microsoft LAN Manager. Inoltre, gli utenti di Microsoft LAN Manager possono connettersi alle risorse condivise tramite la rete Microsoft Windows Network. Per poter visualizzare il nome di un server Microsoft LAN Manager, è necessario che il nome di gruppo di lavoro di almeno un computer della rete corrisponda al nome del dominio primario del server Microsoft LAN Manager.

È possibile utilizzare il Pannello di controllo per impostare le opzioni per Microsoft Windows NT o per Microsoft LAN Manager. Si può scegliere di accedere a un dominio di Microsoft LAN Manager quando si accede alla rete Microsoft Windows. È anche possibile cambiare la propria password in diversi server e domini Microsoft LAN Manager.

▶ **Per impostare le opzioni di Microsoft Windows NT o di Microsoft LAN Manager**

1. Nel gruppo Principale, scegliere l'icona Pannello di controllo.
2. Nella finestra del Pannello di controllo, scegliere l'icona Rete.
3. Se si desidera accedere a un dominio di Microsoft Windows NT o di Microsoft LAN Manager quando si accede a Windows nella sessione di avvio, scegliere il pulsante Avvio nella casella "Opzioni". Verrà visualizzata la finestra di dialogo **Impostazioni di avvio**.
4. Nella casella "Opzioni della rete Enterprise", scegliere "Accedi al dominio di Windows NT LAN Manager".
5. Nella casella "Nome dominio", digitare il nome del dominio cui si desidera accedere.
6. Se si desidera cambiare la propria password per un server o dominio di Microsoft Windows NT o Microsoft LAN Manager, scegliere "Imposta password", impostare tutte le opzioni nella la finestra di dialogo **Cambia password** ed infine scegliere OK. La nuova password avrà effetto immediato.
7. Nella finestra di dialogo **Impostazioni di avvio**, scegliere OK.
8. Nella finestra di dialogo **Microsoft Windows Network**, scegliere OK.

Per visualizzare la Guida in linea, scegliere il pulsante ? oppure premere F1 dall'interno delle finestre di dialogo.

APPENDICE A

Gestione di Mail

Prima che gli utenti di un determinato gruppo di lavoro possano utilizzare Mail, devono connettersi ad una WGPO (Centrale di gruppo di lavoro, Workgroup Post Office). Se il gruppo di lavoro non dispone ancora di una WGPO, sarà necessario incaricare qualcuno di crearla e gestirla. Si consiglia alla persona incaricata di leggere la presente appendice.

Mail si compone dell'applicazione Mail e della WGPO. L'applicazione Mail viene eseguita sul computer di ciascun membro del gruppo di lavoro. La WGPO è memorizzata in una directory di un computer che esegue Windows per Workgroup e viene condivisa tra i membri del gruppo di lavoro. Il comando **Manager centrale**, che viene utilizzato per gestire la WGPO, è disponibile sul computer su cui risiede la WGPO stessa.

Importante La WGPO può risiedere su un qualunque computer del gruppo. Il Manager centrale va invece installato obbligatoriamente sul computer dell'utente che installa la WPGO. Inoltre, solo il gestore del sistema Mail può utilizzare Manager centrale.

La WGPO contiene delle informazioni circa gli account dei messaggi elettronici. Per comunicare tramite i messaggi elettronici, è necessario che gli utenti siano connessi alla stessa WGPO e che ciascuno possegga un account di messaggio elettronico. Due utenti connessi a due WGPO diverse non possono scambiarsi messaggi. Se si desidera che due utenti connessi a WGPO diverse si scambino della posta, occorrerà acquistare l'aggiornamento di Microsoft™ Mail Post Office Upgrade per Microsoft Windows™ per Workgroup.

È possibile utilizzare Manager Centrale per eseguire queste operazioni:

- Aggiungere o rimuovere dei nomi dalla WGPO.
- Modificare gli account.
- Gestire lo spazio sul disco dove la WGPO è stata memorizzata.
- Gestire i file di sistema di Mail.

Per ulteriori informazioni su Mail leggere il documento in linea MAIL.WRI. Per visualizzare tale documento, è possibile utilizzare l'applicazione nel gruppo Accessori

Se la società dispone già di un sistema di messaggeria e lo si preferisce a Mail, consultare "Utilizzo di Mail con altri sistemi di messaggeria" più avanti in questo capitolo.

Creazione di una centrale per il gruppo di lavoro

La creazione di una centrale per il gruppo di lavoro avviene in tre fasi:

- Verifica che vi sia abbastanza spazio su disco sul computer su cui verrà memorizzata la WGPO.
- Creazione della WGPO e di un account per l'amministratore.
- Condivisione della WGPO per consentirne l'utilizzo a tutti i membri del gruppo di lavoro.

Invece di creare una WGPO su un computer che fa parte del gruppo di lavoro, è possibile crearla su una rete già esistente, ad esempio una utilizzata con Novell NetWare o con Microsoft LAN Manager. Per informazioni, consultare "Utilizzo di Mail con altri sistemi di messaggeria" più avanti in questo capitolo.

Verifica dello spazio su disco

Occorrono 360 KB liberi sul disco per creare una WGPO vuota e dello spazio su disco per gli account utente. Nel caso di una piccola WGPO con pochi account, sono necessari soltanto pochi megabyte di spazio su disco. Per WGPO più grandi occorrono da 10 MB a 15 MB o anche di più.

Se molti utenti utilizzano la WGPO o se il numero di messaggi è notevole, utilizzare un computer dedicato per la centrale oppure un computer dotato di microprocessore 486 con un'unità disco veloce e almeno 8 MB di memoria RAM.

Sul computer di ogni membro del gruppo di lavoro è necessario:

- Spazio su disco sufficiente per i messaggi di ogni utente di Mail. Questo spazio dipende dal numero e dal tipo di messaggi memorizzati in Mail. Un numero limitato di messaggi richiede circa 100 KB, un numero più elevato può richiedere parecchi megabyte.

Creazione della centrale e dell'account dell'amministratore

Una volta verificato lo spazio su disco, è possibile creare la WGPO e l'account dell'amministratore. Può esistere solo una WGPO, ma questa può contenere più gruppi di lavoro. Solo i membri di una stessa WGPO possono comunicare tra di loro.

L'account dell'amministratore è il primo account che viene creato nella WGPO. Una volta creato questo account sarà possibile modificarlo ma non rimuoverlo.

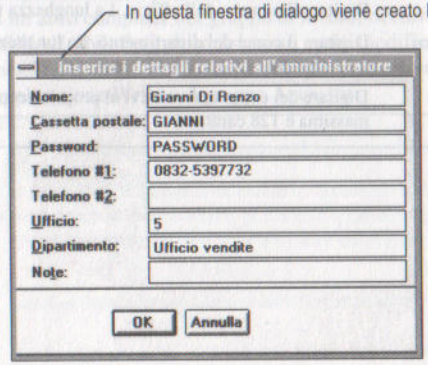
Importante Il computer su cui risiede la WGPO deve essere sempre acceso per consentire agli utenti di scambiare dei messaggi elettronici.

▶ **Per creare una WGPO e l'account dell'amministratore**

1. Scegliere l'icona Mail nel gruppo Rete.
2. Nella finestra di dialogo **Mail**, scegliere "Creare una nuova centrale per il Gruppo di lavoro", quindi scegliere OK.
3. Verrà visualizzata una finestra di dialogo che chiede se si desidera creare una centrale. Scegliere Sì.
4. Nella finestra di dialogo **Crea centrale Gruppo di lavoro**, scegliere una posizione per tale centrale. È possibile creare una WGPO sul proprio disco rigido o su una directory condivisa su una rete.

   Per creare la WGPO sul proprio disco rigido, selezionare un'unità dalla casella "Unità" e una directory dalla casella "Crea WGPO in".

   Per creare la WGPO su una rete, scegliere Rete, quindi scegliere un nome di computer e di directory condivisa nella relativa finestra di dialogo.
5. Scegliere OK. Verrà visualizzata la seguente finestra di dialogo:



6. Fornire le informazioni necessarie, quindi scegliere OK.
7. Nella finestra di dialogo di conferma che verrà visualizzata, scegliere OK.

Nota Le maiuscole non vengono rilevate. Cioè i nomi "MARIA", "MariA" e "maria" sono considerati uguali. Utilizzare un nome facile da ricordare ed evitare di includervi i caratteri del set di caratteri estesi ASCII. Nelle caselle "Password" e "Cassetta postale" è possibile utilizzare solo lettere e numeri.

Informazioni richieste

Casella	Descrizione
Nome	Digitare il proprio nome completo. La lunghezza massima è 30 caratteri. Il valore predefinito è il nome utilizzato al momento dell'installazione di Windows per Workgroup.
Cassetta postale	Digitare un nome facile da ricordare, quale un'abbreviazione del proprio nome. Questo sarà il nome per accedere a Mail. La lunghezza massima è 10 caratteri. Il valore predefinito è il nome di accesso a Windows.
Password	Digitare una password facile da ricordare. Questa verrà utilizzata insieme al nome della cassetta postale per aprire la connessione con Mail. La lunghezza massima è di 8 caratteri. Il valore predefinito è PASSWORD.

Informazioni facoltative

Casella	Descrizione
Telefono # 1	Digitare il numero di telefono. La lunghezza massima è 32 caratteri.
Telefono # 2	Digitare il secondo numero di telefono o il numero di fax. La lunghezza massima è 32 caratteri.
Ufficio	Digitare il numero dell'ufficio. La lunghezza massima è 32 caratteri.
Dipartimento	Digitare il nome del dipartimento. La lunghezza massima è 32 caratteri.
Note	Digitare dei commenti relativi al proprio account. La lunghezza massima è 128 caratteri.

Condivisione della centrale del gruppo di lavoro

Una volta creata la WGPO, occorre condividerne la directory con altri utenti connessi alla centrale.

Attenzione Se la WGPO risiede su un server su cui è installato Novell NetWare, non condividere la directory.

▶ **Per condividere la centrale del gruppo di lavoro**

1. Scegliere l'icona File Manager nella finestra del gruppo Principale.
2. Scegliere la directory WGPO.
3. Fare clic sul pulsante Condividi con nome sulla barra degli strumenti oppure scegliere **Condividi con nome** dal menu **Disco**.
4. Nella casella "Nome condivisione", digitare un nome per la centrale. Il nome predefinito è WGPO ed è quello consigliato. Se ne viene scelto un altro, non inserire spazi, ma solo lettere e numeri.
5. Attivare la casella di controllo "Ricondividi all'avvio".
6. Nella casella "Tipo di accesso", scegliere "Lettura/scrittura".
7. Nella casella "Password", è possibile digitare una password di lettura/scrittura per la WGPO. Quest'opzione è quella consigliata solo se si desidera che alcuni membri del gruppo di lavoro non abbiano accesso alla posta.
8. Scegliere OK.

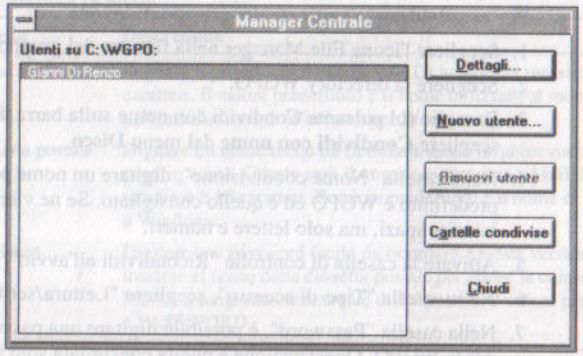
Nota Una volta creata la WGPO, apparirà il comando **Manager Centrale** nel menu **Posta** all'avvio stesso di Mail. Questo comando apparirà soltanto sul computer su cui è stata creata la WGPO. Se si desidera eseguire Manager centrale da un altro computer nel gruppo di lavoro, occorre modificare il file MSMAIL.INI. Per informazioni su come modificarlo, leggere il documento in linea MAIL.WRI. Per visualizzare questo documento, è possibile utilizzare l'applicazione Write nel gruppo Accessori.

Avvio di Manager Centrale

Prima di avviare Manager centrale, occorre eseguire Mail. Per informazioni su come eseguire Mail, consultare il capitolo 4 "Mail".

▶ **Per avviare Manager Centrale**

- Scegliere **Manager Centrale** dal menu **Posta**. Verrà visualizzata la seguente finestra di dialogo:



Utilizzando questa finestra di dialogo sarà possibile aggiungere degli utenti alla centrale, modificare gli account e rimuovere dei nomi.

Aggiunta di un utente alla WGPO

È possibile aggiungere utenti alla WGPO. L'operazione può anche essere eseguita dagli utenti stessi. È consigliabile quest'ultima soluzione per ridurre il rischio di confusione circa le informazioni utente.

Quando un utente avvia Mail sul proprio computer e non è impostato ancora alcun account, potrà aggiungere in questa fase le proprie informazioni di account. Accertarsi che vi sia solo un account per utente. Per informazioni sull'aggiunta di un account all'avvio di Mail, consultare il capitolo 4 "Mail".

Se si decide di aggiungere utenti alla WGPO, occorrerà fornirne il nome proprio, quello della cassetta postale e la password. È anche possibile fornire i numeri di telefono, la posizione dell'ufficio e del dipartimento, come pure dei commenti circa l'account.

▶ **Per aggiungere il nome di un utente alla WGPO (sconsigliato)**

1. Scegliere **Manager Centrale** dal menu **Posta**.
2. Nella finestra di dialogo **Manager Centrale**, scegliere Nuovo utente.
3. Fornire le informazioni appropriate, quindi scegliere OK.

Per una descrizione delle voci sopra elencate, tornare a "Creazione di una centrale per il gruppo di lavoro" in questo capitolo.

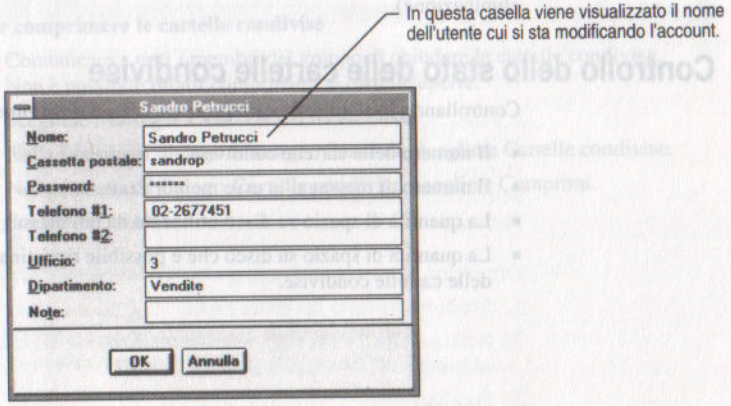
Modifica di un account

È possibile modificare le informazioni relative all'account di un utente. Tali informazioni compaiono solo nella Rubrica, che è possibile consultare facendo clic sul pulsante Indirizzo mentre si scrive un messaggio. Le informazioni sul computer di quel determinato utente non vengono aggiornate quando si modifica l'account.

Se un utente ha dimenticato la propria password, sarà possibile assegnarne una nuova oppure sarà l'utente stesso a cambiarla.

▶ **Per modificare un account**

1. Scegliere **Manager Centrale** dal menu **Posta**.
2. Nella finestra di dialogo **Manager Centrale**, scegliere il nome dell'utente di cui si desidera modificare l'account
3. Scegliere Dettagli. Verrà visualizzata la seguente finestra di dialogo:



4. Modificare le informazioni nel modo desiderato, quindi scegliere OK.

Rimozione di un account

Utilizzando Manager Centrale, sarà possibile rimuovere un account dalla WGPO.

Nota Non è possibile rimuovere l'account dell'amministratore.

▶ **Per rimuovere un nome**

1. Scegliere **Manager Centrale** dal menu **Posta**.
2. Nella finestra di dialogo **Manager Centrale**, scegliere il nome che si desidera rimuovere.
3. Scegliere Rimuovi utente.
4. Alla comparsa del messaggio di conferma, scegliere Sì.

Gestione dello spazio su disco

La gestione dello spazio sul disco su cui è memorizzata la WGPO è uno dei compiti amministrativi più importanti. Occorre controllare lo stato delle cartelle condivise e comprimerle per ripristinare lo spazio inutilizzato.

Una *cartella condivisa* è pubblica ed è memorizzata nella WGPO, a differenza della cartella privata di un determinato utente, che risiede sul proprio computer. Tutti i membri del gruppo di lavoro possono aprire le cartelle condivise per visualizzare dei messaggi. Chiunque nella WGPO può creare una cartella condivisa e specificare il tipo di accesso consentito (lettura, scrittura o eliminazione).

Controllo dello stato delle cartelle condivise

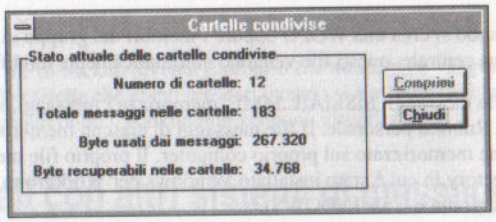
Controllando lo stato delle cartelle condivise, si determinerà:

- Il numero delle cartelle condivise.
- Il numero di messaggi in esse memorizzato.
- La quantità di spazio su disco utilizzato da tali messaggi.
- La quantità di spazio su disco che è possibile ripristinare con la compressione delle cartelle condivise.

▶ **Per controllare lo stato delle cartelle condivise**

1. Scegliere **Manager Centrale** dal menu **Posta**.
2. Nella finestra di dialogo **Manager Centrale** scegliere il pulsante Cartelle condivise.

   Verrà visualizzata la finestra di dialogo **Cartelle condivise**.



Compressione delle cartelle condivise

Se si esaurisce lo spazio su disco, potrà essere necessario comprimere le cartelle condivise. Sarà comunque possibile accedere ad una cartella compressa. Se si desidera una quantità ancora maggiore di spazio su disco, sarà possibile eliminare i messaggi vecchi e le cartelle inutilizzate oppure spostare la WGPO in un'altra directory.

Se le cartelle condivise contengono un numero elevato di messaggi, la compressione potrà richiedere molto tempo.

▶ **Per comprimere le cartelle condivise**

1. Comunicare a tutti i membri del gruppo di chiudere le cartelle condivise. Non è possibile infatti comprimere le cartelle aperte.
2. Scegliere **Manager Centrale** dal menu **Posta**.
3. Nella finestra di dialogo **Manager Centrale**, scegliere Cartelle condivise.
4. Nella finestra di dialogo **Cartelle condivise**, scegliere Comprimi.
5. Scegliere Chiudi.

Gestione dei file di sistema di Mail

Ogni utente che utilizza la WGPO dispone di due file di sistema di Mail:

- Il file messaggi (MSMAIL.MMF)
- Il file di Mail (MSMAIL.INI)

Quando si crea una WGPO oppure i membri del gruppo di lavoro si connettono a una centrale, questi file vengono automaticamente modificati.

Il file messaggi, MSMAIL.MMF, memorizza i messaggi, le cartelle dei messaggi e la Rubrica personale. Il file messaggi di ciascun membro del gruppo di lavoro viene memorizzato sul proprio computer. Il proprio file messaggi si trova nella directory in cui è stato installato Windows per Workgroup (la directory predefinita è C:\WINDOWS).

Il file di Mail (MSMAIL.INI) controlla la funzionalità di Mail. Si trova in genere nella directory C:\WINDOWS.

È necessario modificare i file di sistema di Mail solo per modificarne la funzionalità o se si desidera ripristinare un particolare stato di questi file. Se ad esempio si installa una WGPO e poi la si elimina, occorrerà modificare il file MSMAIL.INI per connettersi ad un'altra centrale. Per informazioni su come modificare il file MSMAIL.INI, consultare il documento in linea MAIL.WRI. Per visualizzare questo documento, è possibile utilizzare l'applicazione Write nel gruppo Accessori.

Creazione di copie di backup e ripristino del file MSMAIL.MMF

In genere, non è necessario modificare i file di sistema di Mail. Tuttavia è possibile ripristinarne uno stato particolare.

È buona norma creare regolarmente delle copie di backup del file MSMAIL.MMF. Quando si ripristina o si effettua il backup di questo file vengono influenzate tutte le cartelle. Per eseguire la stessa operazione solo su determinate cartelle, utilizzare i comandi **Esporta cartella** e **Importa cartella**. Per ulteriori informazioni consultare la Guida di Mail.

▶ **Per creare una copia di backup del file MSMAIL.MMF**

1. Scegliere **Backup** dal menu **Posta**.
2. Nella casella "Nome file", specificare il nome e la posizione del file di backup, ad esempio C:\WINDOWS\MARIA.MMF.
3. Scegliere OK.

▶ **Per ripristinare il file MSMAIL.MMF**

1. Scegliere l'icona File Manager nella finestra del gruppo Principale.
2. Selezionare la copia di backup del file messaggi.
3. Scegliere **Rinomina** dal menu **File**.
4. Nella casella "A:" digitare **c:\windows\msmail.mmf**
5. Scegliere OK.

Il file di backup diventa il proprio file messaggi e vengono visualizzati i messaggi e le cartelle che erano presenti quando si è effettuato il backup del file. I messaggi ricevuti dopo il backup non vengono visualizzati.

Utilizzo di Mail con altri sistemi di messaggeria

Windows per Workgroup include l'applicazione Mail e la WGPO. Se si utilizza un altro sistema di messaggeria con un server di posta o una centrale dislocata su un'altra rete, sarà possibile utilizzare l'applicazione Mail di Windows per Workgroup per leggere la posta ricevuta con l'altro sistema.

È tuttavia necessario installare prima un *gateway*, cioè un computer che consente lo scambio di informazioni tra i due sistemi.

Per connettere la centrale di un gruppo di lavoro alla centrale di un altro gruppo di lavoro o ad un sistema di messaggeria su un'altra rete, è necessario acquistare Microsoft Mail Postoffice Upgrade per Windows per Workgroup ed installare un *gateway*. Un gateway è un prodotto software che consente lo scambio di informazioni tra due sistemi di messaggeria.

Ciascun sistema può connettersi alla centrale del gruppo di lavoro utilizzando uno o più gateway specifici. Per un elenco dei sistemi di messaggeria e dei gateway, leggere il documento in linea MAIL.WRI. Per visualizzare questo documento, è possibile utilizzare l'applicazione Write nel gruppo Accessori.

APPENDICE B

Installazione dell'hardware di rete

In questo capitolo verrà descritto come configurare (o impostare) una *scheda di rete* (*adattatore*). Una scheda di rete consente la connessione del proprio computer ad altri computer in rete.

Cenni preliminari sull'installazione

Nel corso del capitolo verranno fornite istruzioni dettagliate su ciascuno dei passaggi sottoelencati.

Per installare una scheda di rete sul computer, è necessario:

1. Verificare se si dispone dell'hardware necessario, quale la scheda di rete, i cavi, i connettori e altri elementi indispensabili per l'installazione.
2. Configurare la scheda di rete in modo che sia compatibile con il computer.
3. Inserire la scheda di rete nel computer.

Nota In alcuni casi, le schede vanno inserite nel computer al momento stesso della configurazione.

---

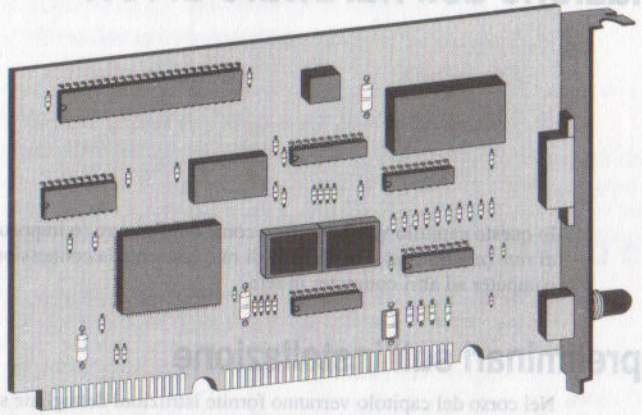
4. Connettere i cavi alla scheda di rete, quindi connettersi agli altri computer in rete.

Se sorgono problemi durante l'installazione della scheda, consultare "Installazione di una scheda di rete" nell'appendice D "Risoluzione dei problemi".

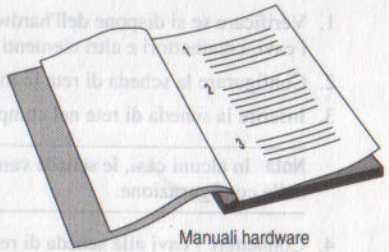
Nota In alcuni casi il computer necessita di una seconda scheda di rete. Utilizzare il programma di installazione di Windows per installare i driver di periferica per la scheda supplementare. Per ulteriori informazioni consultare l'appendice C "Configurazione dei driver per le schede di rete".

Elementi necessari per l'installazione

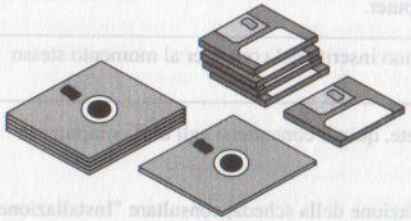
Prima di iniziare l'installazione, assicurarsi di disporre dei seguenti elementi:



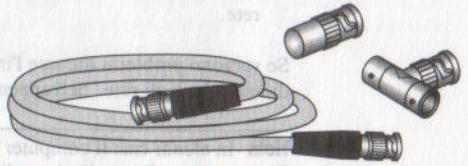
Scheda di rete



Manuali hardware



Set di dischi di Windows per Workgroup.



Cavo, connettore a T, terminatore

Cacciavite

- **Il set di dischi di Microsoft Windows per Workgroup**
- **Una scheda di rete** compatibile con Windows per Workgroup.

Accertarsi inoltre che la propria scheda di rete sia compatibile con i tipi di *slot di espansione del bus* utilizzati sul computer. Gli slot sono gli alloggiamenti all'interno del computer nei quali inserire le schede. La tabella seguente mostra i tipi di slot utilizzati nei tipi di computer più comuni.

Tipo di slot di espansione del bus	Tipo di computer
ISA	IBM® PC/AT® e la maggior parte dei computer compatibili
EISA	Alcuni PC/AT compatibili più potenti
MCA	IBM PS/2® (la maggior parte dei modelli)

Nota La maggior parte dei computer non prodotti da IBM sono ISA oppure EISA. La sigla ISA è l'acronimo di Industry Standard Architecture, EISA è l'acronimo di Extended Industry Standard Architecture, MCA è l'acronimo di Microchannel Architecture.

Se non si è certi del tipo di slot utilizzato nel computer, consultare la documentazione o il manuale corrispondente.

- **Dischi software** forniti con la scheda di rete.
- **Manuali** o documentazione fornita insieme all'hardware di sistema (il computer, la scheda di rete, i cavi e qualsiasi altra periferica installata).
- **Dischi di configurazione del computer** forniti con il computer. Nella tabella seguente sono elencati alcuni esempi di dischi.

Tipo di computer	Disco richiesto
EISA	Disco di configurazione
IBM PS/2 (la maggior parte dei modelli)	Disco di riferimento

- **Cavi, connettori, terminatori e altro cablaggio hardware** compatibile con la scheda di rete. Verificare sulla confezione o nella documentazione della scheda i requisiti di cablaggio specifici per la propria scheda. Per informazioni relative ai cavi, consultare "Connessione dei cavi" più avanti in questo capitolo.
- **Un cacciavite** (per rimuovere il coperchio del computer e le protezioni degli slot al suo interno).

Configurazione della scheda di rete

Una parte della procedura di installazione consiste nell'impostazione o *configurazione* della scheda stessa per garantirne il corretto funzionamento all'interno del computer. Per configurare la scheda occorre assegnare dei valori alle varie impostazioni della scheda che le consentano di comunicare con il computer.

La maggior parte delle schede richiede che vengano specificati almeno due delle seguenti impostazioni:

- Livello di interrupt (IRQ)
- Porta I/O (input/output) di base
- Indirizzo di memoria di base (facoltativo per alcune schede)

Queste impostazioni sono descritte più dettagliatamente nella sezione "Stabilire le impostazioni di configurazione" più avanti in questo capitolo.

Utilizzo delle impostazioni predefinite

Le schede vengono in genere costruite con delle impostazioni di configurazione normali o predefinite. La documentazione fornita insieme alla scheda descrive generalmente tali impostazioni. Se non si è certi di quali impostazioni utilizzare durante la configurazione, provare inizialmente con quelle predefinite.

Se un'impostazione di scheda non dispone di un valore predefinito oppure se le impostazioni non sono appropriate, consultare "Stabilire le impostazioni di configurazione" più avanti in questo capitolo dove vengono forniti dei valori alternativi.

Impostazioni di uso comune

Se le impostazioni predefinite non risultano appropriate per la propria scheda, provare ad utilizzare i valori alternativi forniti di seguito: IRQ5, porta I/O di base 300, indirizzo di memoria di base D0000. In alcune schede di rete lo "0" finale è omesso nell'indirizzo di memoria di base. Si avrà pertanto D000 al posto di D0000.

Quando configurare la scheda

A seconda del tipo di scheda di rete di cui si dispone, è possibile configurarla prima o dopo averla installata sul computer. Per alcune schede viene utilizzata una combinazione dei due metodi.

Configurazione prima dell'installazione

Per alcune schede è necessario spostare i ponticelli o impostare i microinterruttori della scheda manualmente prima di inserire la scheda nel computer. Per informazioni, consultare la sezione successiva "Utilizzo di ponticelli e microinterruttori per configurare una scheda di rete".

Prima di inserire una scheda di rete nel computer, consultare la documentazione corrispondente per verificare se occorre impostare i ponticelli o i microinterruttori.

Configurazione dopo l'installazione

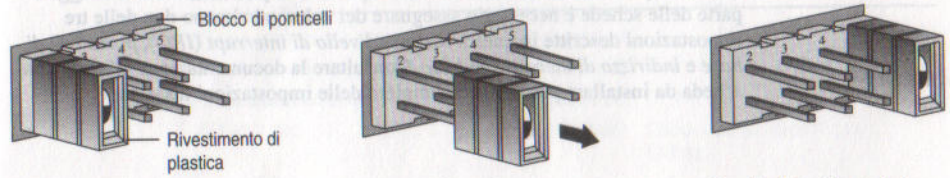
Per configurare le schede MCA, la maggior parte delle schede EISA ed alcune schede ISA, occorre eseguire un programma di configurazione dopo aver installato la scheda sul computer. Per le istruzioni sulla configurazione di questo tipo di schede, consultare "Schede configurate tramite software" più avanti in questo capitolo.

Utilizzo di ponticelli e microinterruttori per configurare una scheda di rete

Se occorre configurare la scheda di rete manualmente, sarà necessario impostare determinate opzioni utilizzando le impostazioni dei *ponticelli* e dei *microinterruttori.*

Modifica delle impostazioni dei ponticelli

Per modificare l'impostazione di un ponticello, rimuovere il rivestimento di plastica che ricopre i pin del *blocco dei ponticelli.* Quindi porlo sui pin appropriati, come indica la documentazione della scheda. L'illustrazione seguente mostra l'impostazione del ponticello modificata dalla posizione 2 alla 5 in un blocco di ponticelli di esempio.



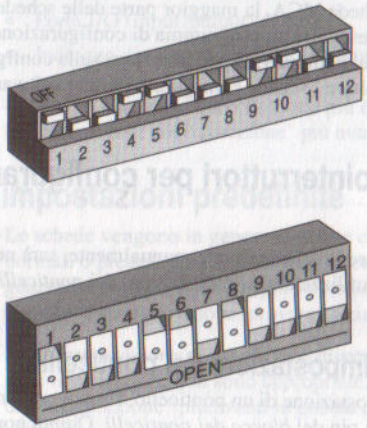
Ponticello impostato alla posizione 2 | **Rivestimento rimosso** | **Ponticello reimpostato alla posizione 5**

Modifica delle impostazioni dei microinterruttori

I microinterruttori possono essere paragonati a dei piccoli interruttori di uso domestico; anche il funzionamento è analogo. Per reimpostare i microinterruttori sulla scheda, spostarli su una della due possibili posizioni (On/Off o Aperto/Chiuso) seguendo le istruzioni nella documentazione.

Suggerimento È possibile utilizzare la punta di una penna per modificare le impostazioni dei microinterruttori più agevolmente.

L'illustrazione seguente mostra due tipi comuni di microinterruttori.



Stabilire le impostazioni di configurazione

Ciascun tipo di scheda di rete richiede impostazioni particolari. Per la maggior parte delle schede è necessario assegnare dei valori ad almeno due delle tre impostazioni descritte in questa sezione: *livello di interrupt (IRQ)*, *porta I/O di base* e *indirizzo di memoria di base*. Consultare la documentazione allegata alla scheda da installare per l'elenco completo delle impostazioni necessarie.

Registrazione delle impostazioni della scheda di rete

Nella seguente tabella sono elencate alcune impostazioni tra le più comuni relative ad un determinato tipo di hardware. Registrare nella tabella le impostazioni utilizzate per configurare la propria scheda di rete. Se si conoscono le impostazioni degli altri componenti hardware, può essere utile elencarle prima di procedere alla configurazione della scheda di rete. Ciò eviterà di impostare gli stessi valori per più periferiche. Tali impostazioni dovrebbero essere elencate nella documentazione fornita con il computer e con le altre periferiche.

Nota Fare riferimento a questa tabella durante l'installazione di Windows per Workgroup una volta installata la scheda di rete.

Hardware	Livello di interrupt (IRQ)	Porta I/O di base	Indirizzo di memoria di base
Porta seriale (COM1, COM3)	4	3F8	
Seconda porta seriale (COM2, COM4)	3	2F8	
Controller del disco floppy	6	3F0	
Controller del disco rigido	14	1F0	
LPT1	7	378	
LPT2	5	278	
Mouse Bus	3, 4 o 12	230	
Modem			
Scheda di suono			
Scheda di rete			

Nota Alcuni componenti hardware non dispongono delle voci per l'indirizzo della memoria di base.

Livello di interrupt (IRQ)

Quando la scheda di rete invia una richiesta alla CPU (Unità centrale di elaborazione, Central Processing Unit), utilizza un segnale elettronico chiamato *interrupt*. Ciascuna periferica del sistema deve utilizzare un *livello di interrupt* (*IRQ*) diverso, specificato al momento della configurazione. *Interrupt* viene spesso utilizzato come sinonimo di livello di *interrupt*.

In genere, per le schede di rete si utilizzano i livelli di interrupt IRQ5, IRQ10, IRQ11 o IRQ15. Controllare sulla documentazione fornita con il computer e altre periferiche se questi interrupt sono già in uso.

Se non sono disponibili i valori IRQ5, 10, 11 e 15, ricercare nella tabella dei valori alternativi. In genere, possono essere utilizzati tutti i livelli di interrupt contrassegnati come *disponibili*. Se il computer non dispone dell'hardware richiesto per un determinato IRQ, è segno che quello stesso IRQ è inutilizzato, dunque è disponibile.

Livello di interrupt	Personal computer con processore 386SX (o superiore)
2 (9)	Non utilizzarlo (riservato per schede EGA/VGA)
3	Generalmente non è disponibile (riservato per COM2 o COM4, a meno che sia installata solo una porta seriale). A volte è utilizzato per il mouse Bus.
4	Non utilizzarlo (riservato per COM1 o COM3)
5	Disponibile (a meno che non venga utilizzato per la seconda porta parallela [LPT2] o per il mouse Bus)
6	Non utilizzarlo (riservato per il controller del disco floppy)
7	Non utilizzarlo (riservato per la porta parallela [LPT1])
8	Non utilizzarlo (riservato per l'orologio interno del computer)
10	Disponibile
11	Generalmente disponibile (a meno che non venga utilizzato dalla scheda SCSI)
12	Generalmente disponibile (a meno che non venga utilizzato da mouse di tipo PS/2)
13	Non utilizzarlo (riservato per il coprocessore matematico)
14	Non utilizzarlo (riservato per il controller del disco rigido)
15	Disponibile

Porta I/O di base

La *porta I/O* (*input/output*) *di base* specifica un canale attraverso il quale le informazioni vengono trasferite tra componenti hardware, quali la scheda di rete e la CPU. La porta appare logicamente alla CPU come un indirizzo.

Ad ogni periferica hardware inclusa nel sistema deve essere assegnato un diverso numero di porta I/O di base. Generalmente alla propria scheda di rete è possibile assegnare i numeri di porta elencati nella seguente tabella in formato esadecimale. Di solito per una determinata periferica vengono utilizzati gli indirizzi elencati al suo fianco. Controllare nella documentazione del computere delle periferiche quali indirizzi sono già in uso.

Porta	Periferica	Porta	Periferica
da 200 a 20F	Porta dei giochi	da 300 a 30F	Alcuni controller del disco
da 210 a 21F		da 310 a 31F	
da 220 a 22F		da 320 a 32F	Controller del disco rigido (solo il PS/2 Modello 30)
da 230 a 23F	Mouse Bus	da 330 a 33F	Controller SCSI
da 240 a 24F		da 340 a 34F	
da 250 a 25F		da 350 a 35F	
da 260 a 26F		da 360 a 36F	
da 270 a 27F	LPT2 (LPT3 in computer di tipo MCA)	da 370 a 37F	LPT1 (LPT2 in computer di tipo MCA)
da 280 a 28F		da 380 a 38F	
da 290 a 29F		da 390 a 39F	
da 2A0 a 2AF		da 3A0 a 3AF	
da 2B0 a 2BF		da 3B0 a 3BF	LPT1 (solo in computer di tipo MCA)
da 2C0 a 2CF		da 3C0 a 3CF	EGA/VGA
da 2D0 a 2DF		3D0 a 3DF	CGA (anche EGA/VGA, nelle modalità video a colori)
da 2E0 a 2EF	COM4	da 3E0 a 3EF	COM3
da 2F0 a 2FF	COM2	da 3F0 a 3FF	Controller del disco floppy; COM1.

Indirizzo di memoria di base

L'*indirizzo di memoria di base* specifica l'indirizzo nella RAM (Memoria ad accesso casuale, Random Access Memory) che la scheda di rete utilizzerà per scambiare informazioni tra il computer e gli altri ad esso connesso. Questa impostazione è talvolta chiamata *indirizzo iniziale della RAM*. In molti casi, l'indirizzo di memoria di base è uguale a D0000 (in alcune schede lo 0 finale è omesso per cui tale valore diventa D000).

Nota Alcune schede di rete non dispongono dell'impostazione per l'indirizzo di memoria di base in quanto non utilizzano la RAM.

Con alcune schede di rete può essere necessaria un'impostazione che specifichi la quantità di memoria su cui eseguire il *mapping* o riservata per questo scopo. Per alcune schede, ad esempio, è possibile specificare 16 KB o 32 KB. Nel primo caso viene lasciata disponibile una maggiore quantità di memoria per altri usi; nel secondo vengono aumentate le prestazioni del sistema ma viene diminuita la quantità di memoria disponibile.

Nota Se si utilizza il gestore di memoria EMM386, sarà necessario escludere l'indirizzo di memoria di base specificando il parametro **x=** nella riga **device=emm386** del file CONFIG.SYS. Se ad esempio la scheda di rete utilizza l'indirizzo C800, la riga **device=emm386** del file CONFIG.SYS risulterà:

device=emm386.exe x=c800-ceff

Per ulteriori informazioni, consultare il *Manuale dell'utente* di Windows o di Windows per Workgroup. Se si utilizza un gestore di memoria espansa, quale 386Max™ o QEMM™, consultare la documentazione relativa per verificare se occorre escludere quest'area.

Se non si utilizza un gestore di memoria espansa e si dispone di una scheda di rete che richiede un indirizzo di memoria di base, sarà possibile escludere tale indirizzo utilizzando la riga **EMMExclude=** nella sezione [386Enh] del file SYSTEM.INI. Se ad esempio la scheda di rete utilizza l'indirizzo C800, aggiungere la seguente riga alla sezione [386Enh] del file SYSTEM.INI:

EMMExclude=c800-ceff

Impostazioni supplementari

La scheda di rete può richiedere che vengano definite altre impostazioni durante la configurazione. Alcune schede hanno ad esempio più di un *connettore* (la presa in cui si inserisce il cavo), consentendo quindi una scelta appropriata. In presenza di più connettori, occorre specificare di volta in volta quello da utilizzare utilizzando un ponticello o un'impostazione software. Consultare la documentazione allegata alla scheda per dettagli su questa ed altre impostazioni.

Installazione della scheda di rete

In questa sezione verrà descritto come installare la scheda di rete nel computer.

Prima di inserire la scheda

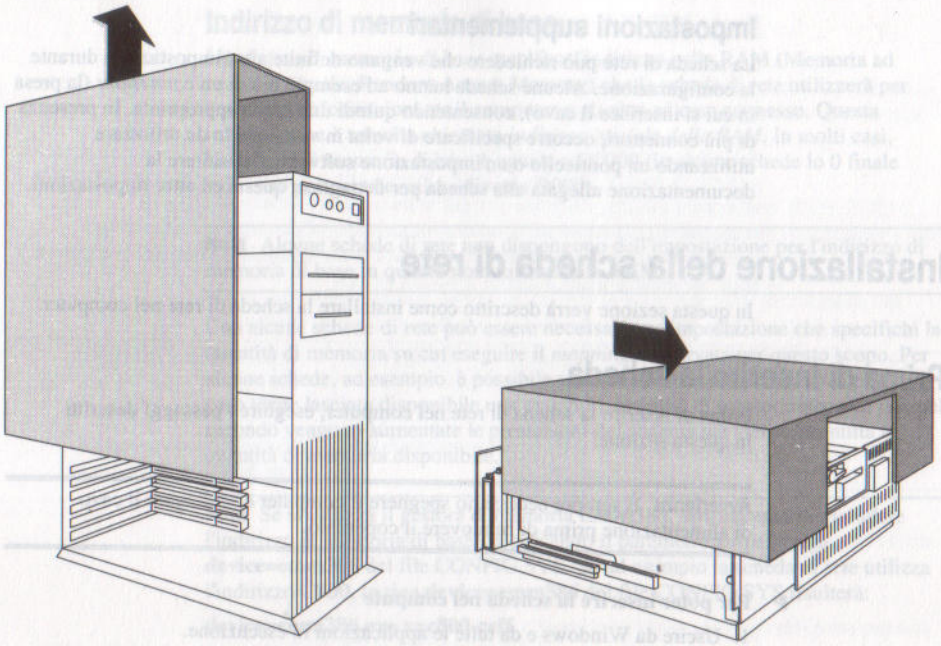
Prima di inserire la scheda di rete nel computer, eseguire i passaggi descritti in questa sezione.

Avvertenza È sempre necessario spegnere il computer e scollegare il cavo di alimentazione prima di rimuovere il coperchio.

▶ **Per poter inserire la scheda nel compute**

1. Uscire da Windows e da tutte le applicazioni in esecuzione.
2. Spegnere il computer e scollegare i cavi di alimentazione.
3. Rimuovere il coperchio del computer.

   Le viti che fissano il coperchio sono di solito collocate sul retro o sulle pareti laterali del computer. È sufficiente in genere rimuovere soltanto tre o quattro viti. Il coperchio può scorrere in avanti o indietro o essere sollevato.



Computer a colonna **Computer da tavolo**

4. Se la scheda di rete richiede che siano cambiate le impostazioni dei ponticelli o dei microinterruttori, farlo prima di inserire la scheda nel computer. Se non si è certi di dover modificare tali impostazioni, continuare l'installazione.

   Per informazioni sulle impostazioni dei ponticelli e dei microinterruttori, tornare a "Stabilire le impostazioni di configurazione" in questo capitolo.

Nota Prima di toccare la scheda, scaricare l'elettricità statica dalle mani toccando una superficie metallica dotata di messa a terra, quale la parte posteriore del computer.

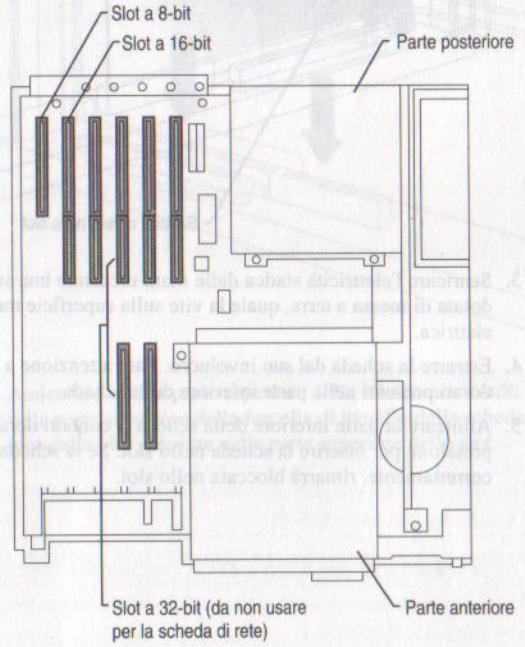
Inserimento della scheda nel computer

Una volta spento il computer e rimosso il coperchio, è possibile inserire la scheda di rete.

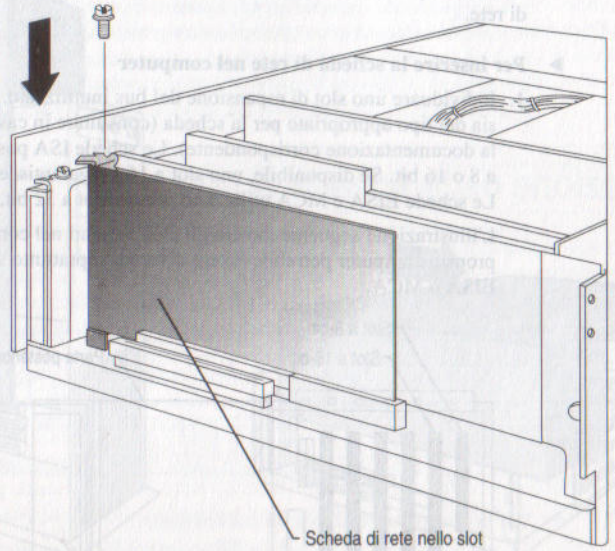
▶ **Per inserire la scheda di rete nel computer**

1. Individuare uno slot di espansione del bus inutilizzato. Accertarsi che esso sia del tipo appropriato per la scheda (consultare in caso di dubbio la documentazione corrispondente). Le schede ISA possono utilizzare slot a 8 o 16 bit. Se disponibile, uno slot a 16 bit garantisce migliori prestazioni. Le schede EISA e MCA utilizzano spesso slot a 32 bit.

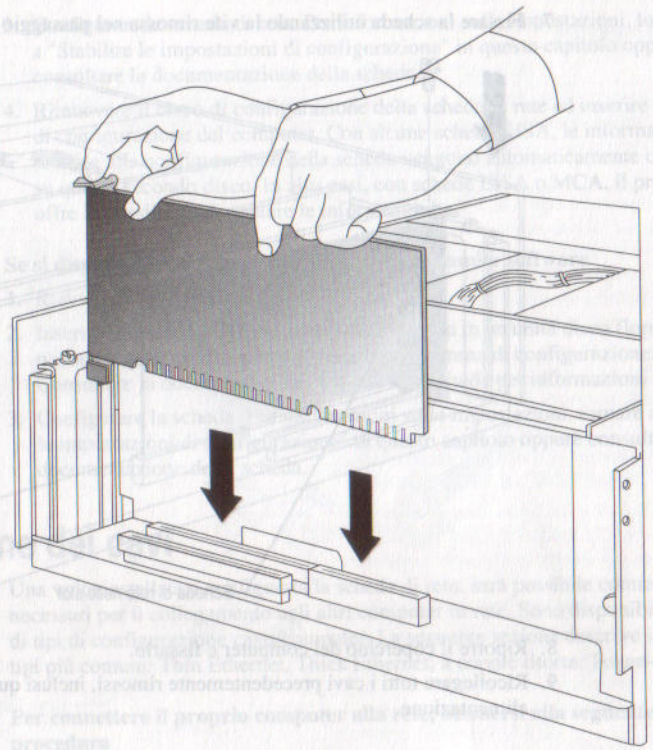
   L'illustrazione seguente mostra gli slot presenti nel computer. L'aspetto del proprio computer potrebbe essere diverso, soprattutto se è di tipo EISA o MCA.



2. Rimuovere la protezione dello slot e conservare la vite in modo da poterla utilizzare nel passaggio 7.

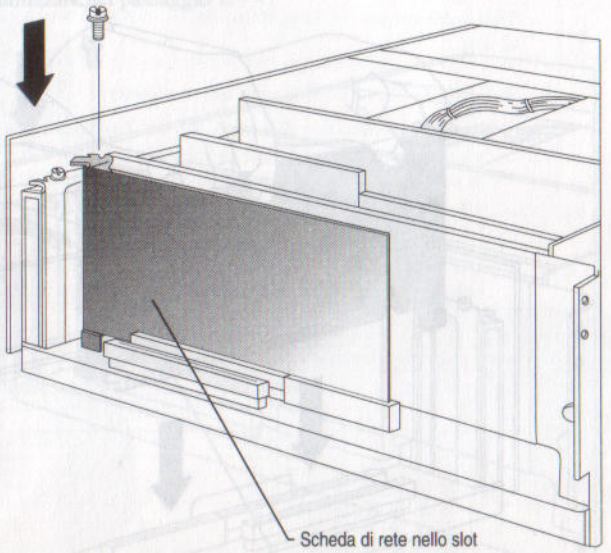


3. Scaricare l'elettricità statica dalle mani toccando una superficie metallica dotata di messa a terra, quale la vite sulla superficie metallica di una presa elettrica.
4. Estrarre la scheda dal suo involucro. Fare attenzione a non toccare i contatti dorati presenti nella parte inferiore della scheda.
5. Allineare la parte inferiore della scheda (i contatti dorati) con lo slot e fare pressione per inserire la scheda nello slot. Se la scheda è stata installata correttamente, rimarrà bloccata nello slot.



6. Assicurarsi che la parte superiore della scheda non risulti inclinata e che il foro sulla parte superiore della forcella di metallo della scheda sia allineato con il foro della vite presente nella parte superiore dello slot.

7. Fissare la scheda utilizzando la vite rimossa nel passaggio 2.



8. Riporre il coperchio del computer e fissarlo.
9. Ricollegare tutti i cavi precedentemente rimossi, inclusi quelli di alimentazione.

Schede configurate tramite software

Se la scheda di rete è configurata tramite un'apposita applicazione (è il caso delle schede MCA, la maggior parte delle EISA ed alcune ISA), seguire i passaggi descritti in questa sezione dopo aver inserito la scheda nel computer. La documentazione allegata alla scheda fornirà informazioni sul tipo di scheda di cui si dispone, nel caso di dubbi.

▶ **Se la scheda è di tipo EISA o MCA configurata tramite software**

1. Inserire il disco di configurazione nell'unità disco floppy di avvio, quindi riavviare il computer.
2. Quando viene visualizzato un messaggio per informare che il computer non riconosce la scheda di rete, sostituire il disco di configurazione del computer con quello allegato alla scheda, quindi avviare il programma di configurazione. La documentazione allegata alla scheda fornirà informazioni sul tipo di scheda di cui si dispone, nel caso di dubbi.
3. Configurare la scheda di rete. Per informazioni sulle impostazioni, tornare a "Stabilire le impostazioni di configurazione" in questo capitolo oppure consultare la documentazione della scheda.
4. Rimuovere il disco di configurazione della scheda di rete ed inserire il disco di configurazione del computer. Con alcune schede EISA, le informazioni relative alla configurazione della scheda vengono automaticamente copiate su questo secondo disco. In altri casi, con schede EISA o MCA, il programma offre la possibilità di copiare le informazioni.

▶ **Se si dispone di una scheda ISA configurata tramite software**

1. Riavviare il computer.
2. Inserire il disco di configurazione della scheda in un'unità disco floppy, passare a quell'unità, quindi avviare il programma di configurazione. Consultare la documentazione allegata alla scheda per informazioni sull'avvio.
3. Configurare la scheda. Per informazioni sulle impostazioni, tornare a "Stabilire le impostazioni di configurazione" in questo capitolo oppure consultare la documentazione della scheda.

Connessione dei cavi

Una volta installata e configurata la scheda di rete, sarà possibile connettere i cavi necessari per il collegamento agli altri computer in rete. Sono disponibili diversi di tipi di configurazione cavo/computer. La seguente sezione descrive i quattro tipi più comuni: Thin Ethernet, Thick Ethernet, a coppie ritorte, Token-Ring.

▶ **Per connettere il proprio computer alla rete, attenersi alla seguente procedura**

1. Determinare il sistema a cui si sta effettuando la connessione e passare alla sezione corrispondente.
2. Utilizzando le illustrazioni e le descrizioni per identificare il sistema di cavi, connettere la propria scheda agli altri computer in rete. Consultare la documentazione della scheda di rete per informazioni sul sistema.

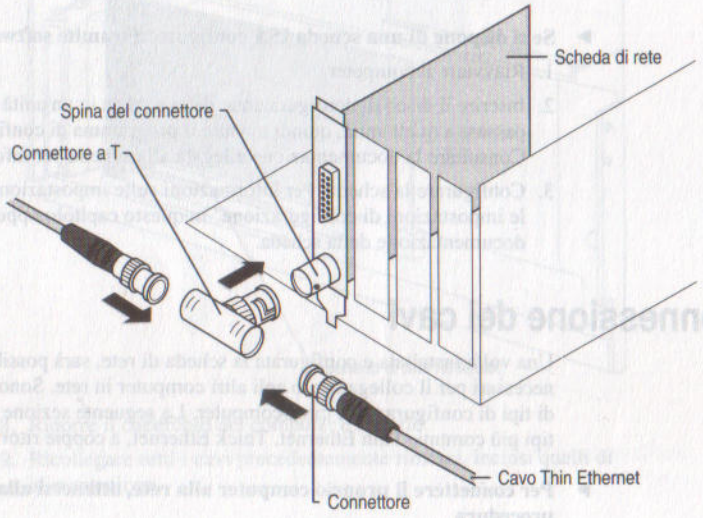
Nota Se il tipo di configurazione cavo/computer non rientra tra quelli elencati, consultare la documentazione della scheda di rete per ulteriori informazioni.

Una volta terminata la connessione, consultare il capitolo 2 "Installazione e avvio di Windows per Workgroup" per terminare l'installazione del sistema. Se Windows per Workgroup è già stato installato, consultare l'appendice C "Configurazione dei driver per le schede di rete".

Thin Ethernet

Il sistema Thin Ethernet, noto anche come *Thinnet*, presenta i vantaggi di utilizzare un cavo meno costoso di quello Thick Ethernet, descritto nella sezione successiva, e un hardware più semplice da installare.

Utilizzare le illustrazioni seguenti come guida per connettere la propria scheda di rete ad un sistema Thin Ethernet.



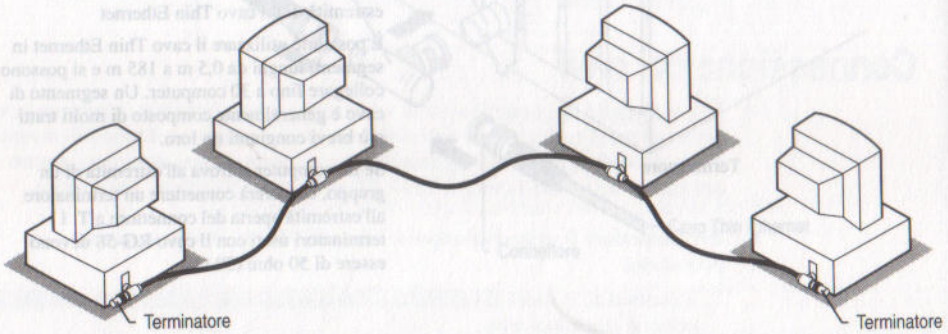
La seguente tabella descrive i componenti hardware.

Componente	Descrizione
Scheda di rete con spina del connettore	La spina del connettore BNC collocata nella parte posteriore della scheda di rete viene utilizzata per collegare la scheda al connettore a T
Connettore a T tipo BNC	Il connettore a T si connette alla spina del connettore della scheda di rete. I cavi Thin Ethernet sono connessi alle spine su entrambe le estremità della "T". Sui computer all'estremità del gruppo, un terminatore sostituisce una delle connessioni.
Cavo Thin Ethernet con spine per connettore BNC	Cavo coassiale sottile (RG-58) per reti che utilizzano lo standard 10Base2 o 802.3 definito dall'IEEE (Institute of Electrical and Electronics Engineers) Le spine del connettore si trovano alle due estremità di un cavo Thin Ethernet È possibile utilizzare il cavo Thin Ethernet in segmenti lunghi da 0,5 m a 185 m e si possono collegare fino a 30 computer. Un segmento di cavo è generalmente composto di molti tratti più brevi congiunti tra loro.
Terminatore	Se un computer si trova all'estremità di un gruppo, occorrerà connettere un terminatore all'estremità aperta del connettore a T. I terminatori usati con il cavo RG-58 devono essere di 50 ohm (50 Ω).

In determinati casi è necessario disporre del seguente materiale.

Componente	Descrizione
Terminatore dotato di messa a terra	In alcuni casi, per ridurre le interferenze elettromagnetiche, o *rumori*, è necessario sostituire il terminatore a un'estremità della rete con un terminatore dotato di messa a terra. Questo tipo di terminatore dispone di un cavo elettrico per la messa a terra collegato ad una estremità. Il cavo elettrico viene collegato ad una superficie con messa a terra, quale la vite della superficie metallica di una presa elettrica.
Connettore Barrel	Se necessario, è possibile utilizzare un connettore Barrel per unire due segmenti di cavo Thin Ethernet. Per aumentare l'affidabilità della rete, effettuare un numero basso di connessioni. Non utilizzare dei connettori a T al posto dei connettori Barrel.

Terminata l'installazione della scheda di rete e la connessione del cavo, il sistema Thin Ethernet dovrebbe essere impostato come nell'illustrazione seguente.



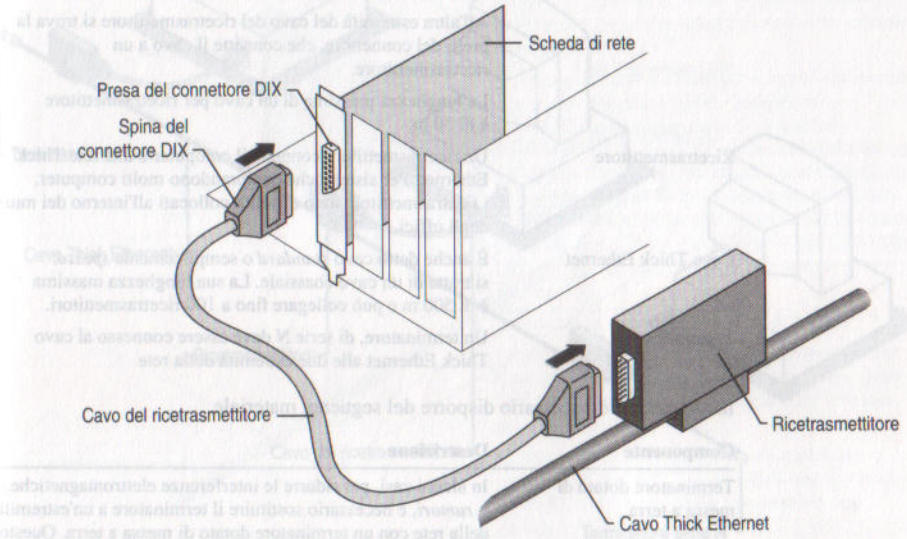
Sistema Ethernet di esempio

Nota I terminatori devono essere connessi a entrambe le estremità.

Thick Ethernet

Un sistema Thick Ethernet, detto anche *Thicknet*, è contraddistinto dal cavo Ethernet standard o spesso. Con il cavo spesso si possono connettere più computer in rete e ad una maggiore distanza. Il cavo è tuttavia più costoso e più difficile da installare rispetto a quello sottile.

Utilizzare la seguente illustrazione come guida per connettere la scheda di rete a un cavo Ethernet spesso.



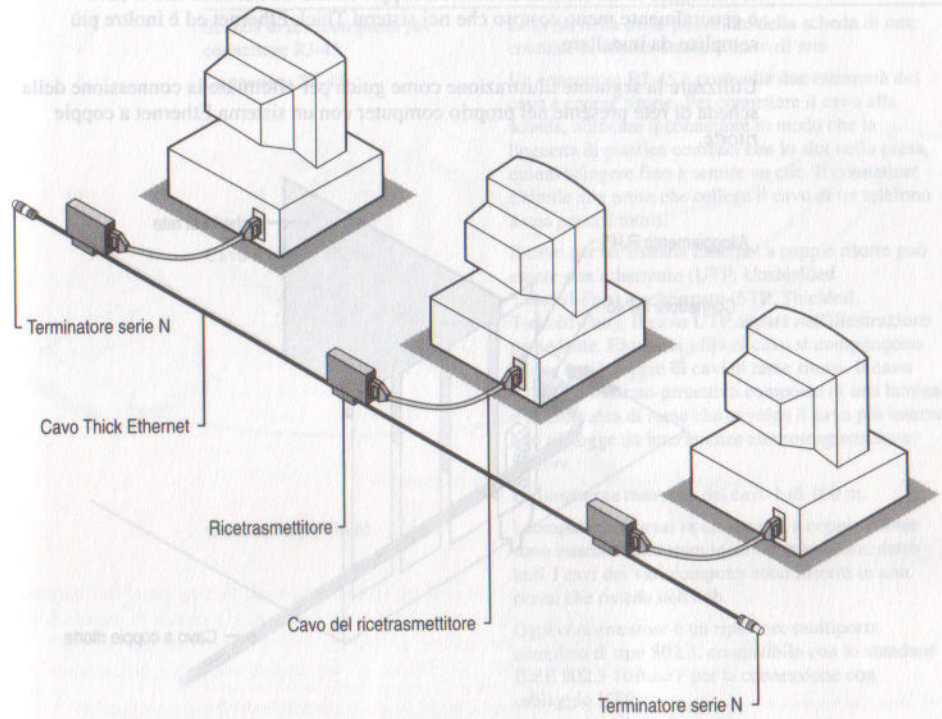
La tabella seguente descrive i componenti hardware.

Componente	Descrizione
Scheda di rete con spina del connettore DIX	La spina del connettore sulla parte posteriore della scheda di rete connette la scheda al cavo del ricetrasmettitore
Cavo del ricetrasmettitore con spina del connettore DIX e presa	Il cavo del ricetrasmettitore connette il computer dell'utente a un sistema Thick Ethernet. La spina del connettore si trova ad una estremità del cavo del ricetrasmettitore. È connesso alla scheda di rete. All'altra estremità del cavo del ricetrasmettitore si trova la presa del connettore, che connette il cavo a un ricetrasmettitore. La lunghezza massima di un cavo per ricetrasmettitore è di 50 m.
Ricetrasmettitore	Un ricetrasmettitore connette il computer a una rete Thick Ethernet. Per sistemi che comprendono molti computer, i ricetrasmettitori sono di solito collocati all'interno dei muri degli uffici.
Cavo Thick Ethernet	È anche detto cavo *standard* o semplicemente *spesso*: si tratta di un cavo coassiale. La sua lunghezza massima è di 500 m e può collegare fino a 100 ricetrasmettitori.
Terminatore	Un terminatore, di serie N deve essere connesso al cavo Thick Ethernet alle due estremità della rete

In alcuni casi è necessario disporre del seguente materiale.

Componente	Descrizione
Terminatore dotato di messa a terra	In alcuni casi, per ridurre le interferenze elettromagnetiche, o *rumori*, è necessario sostituire il terminatore a un'estremità della rete con un terminatore dotato di messa a terra. Questo tipo di terminatore dispone di un cavo elettrico per la messa a terra collegato ad una estremità. Il cavo elettrico viene collegato ad una superficie con messa a terra, quale la vite della superficie metallica di una presa elettrica.

Terminata l'installazione della scheda di rete e la connessione cavo, il sistema dovrebbe essere impostato come nell'illustrazione seguente.



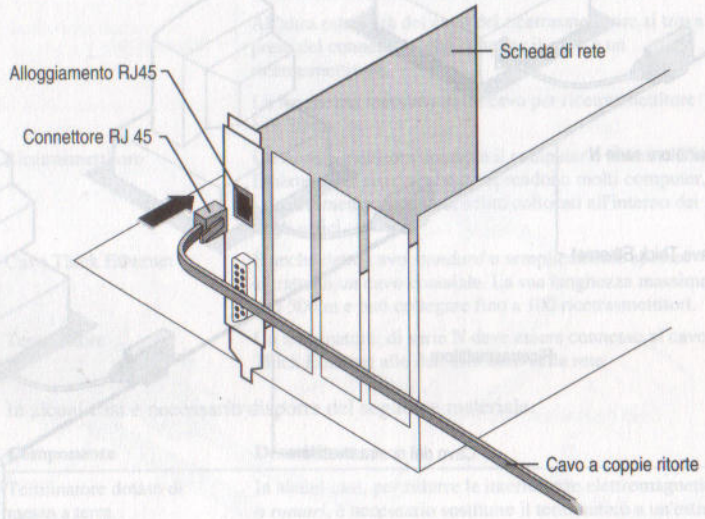
Sistema Thick Ethernet di esempio

Nota È necessario connettere dei terminatori a ciascuna estremità.

Ethernet a coppie ritorte

Il vantaggio di un sistema Ethernet a coppie ritorte sta nel fatto che il cavo è generalmente meno costoso che nei sistemi Thick Ethernet ed è inoltre più semplice da installare.

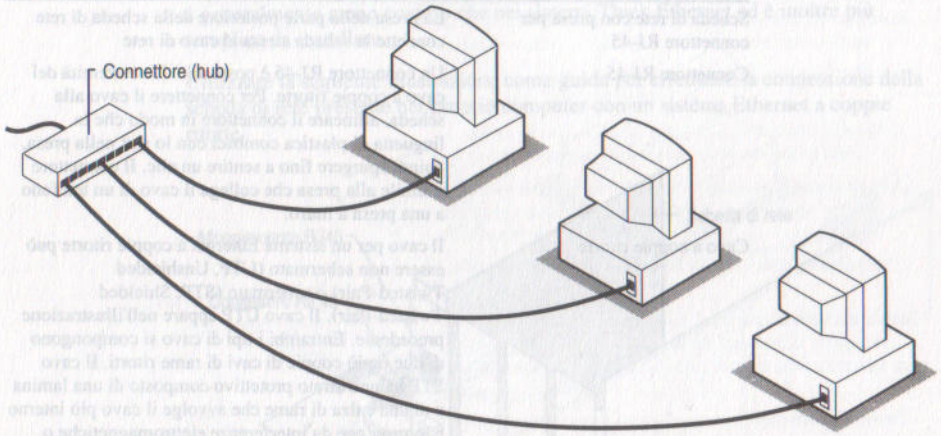
Utilizzare la seguente illustrazione come guida per effettuare la connessione della scheda di rete presente nel proprio computer con un sistema Ethernet a coppie ritorte.



La seguente tabella descrive i componenti hardware.

Componente	Descrizione
Scheda di rete con presa per connettore RJ-45	La presa nella parte posteriore della scheda di rete connette la scheda stessa al cavo di rete
Connettore RJ-45	Un connettore RJ-45 è posto alle due estremità del cavo a coppie ritorte. Per connettere il cavo alla scheda, allineare il connettore in modo che la linguetta di plastica combaci con lo slot nella presa, quindi spingere fino a sentire un clic. Il connettore è simile alla presa che collega il cavo di un telefono a una presa a muro.
Cavo a coppie ritorte	Il cavo per un sistema Ethernet a coppie ritorte può essere non schermato (UTP, Unshielded Twisted-Pair) o schermato (STP, Shielded Twisted-Pair). Il cavo UTP appare nell'illustrazione precedente. Entrambi i tipi di cavo si compongono di due o più coppie di cavi di rame ritorti. Il cavo STP ha uno strato protettivo composto di una lamina e di una calza di rame che avvolge il cavo più interno e lo protegge da interferenze elettromagnetiche o *rumore*. La lunghezza massima del cavo è di 100 m.
Concentratore (hub)	I computer connessi in un sistema a coppie ritorte sono interconnessi tramite un concentratore, detto hub. I cavi dei vari computer sono inseriti in una presa, che risiede nell'hub. Ogni concentratore è un ripetitore multiporta completo di tipo 802.3, compatibile con lo standard IEEE 802.3 10BaseT per la connessione con cablaggio UTP

Terminata l'installazione della scheda di rete e connessi i cavi, il sistema dovrebbe apparire come nella seguente illustrazione.



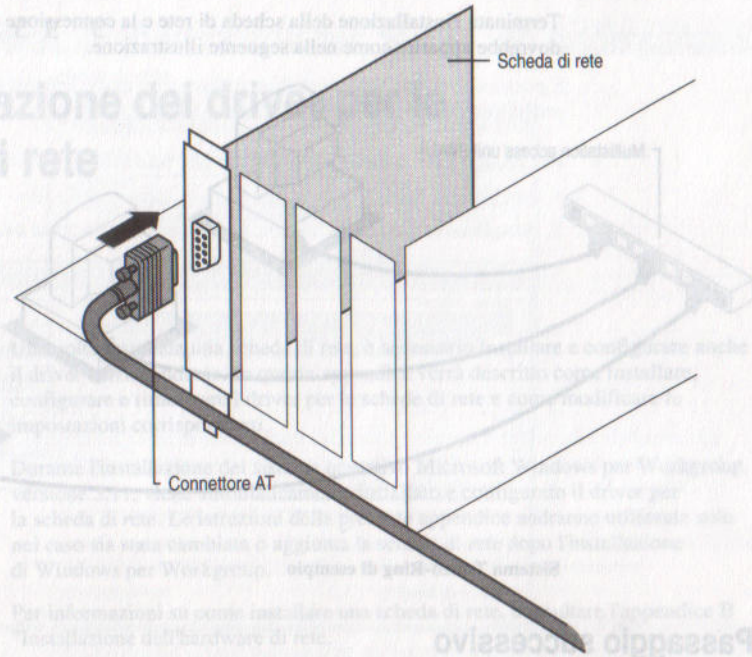
Sistema Ethernet a coppie ritorte di esempio

Token-Ring

Un vantaggio di un sistema Token-Ring è la *ridondanza*. Se una parte del sistema si blocca o in caso di interruzione del cavo, verrà inviato il segnale di interruzione ma il sistema continuerà a funzionare. Il sistema Token-Ring è supportato dal software dei mainframe IBM. Ciò può essere vantaggioso in molte circostanze.

Gli svantaggi del sistema Token-Ring stanno nel fatto che il cablaggio è in generale più costoso e più complesso rispetto agli altri sistemi. Questo sistema richiede infatti quattro cavi. Inoltre la risoluzione dei problemi è a volte più difficile.

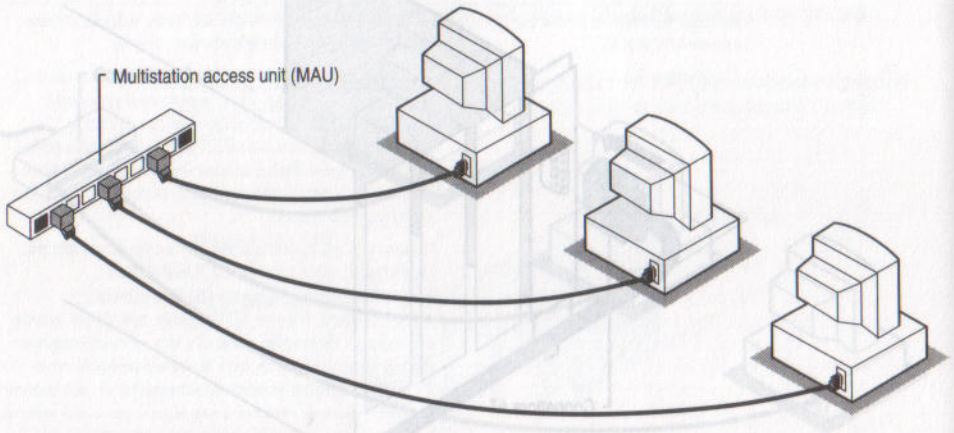
Utilizzare la seguente illustrazione come guida per effettuare la connessione della scheda di rete presente nel proprio computer con un sistema Token-Ring.



La tabella seguente descrive i componenti hardware.

Componente	Descrizione
Scheda di rete	Occorre una scheda di rete compatibile con un sistema Token-Ring
Cavo	Un sistema Token-Ring utilizza di solito dei cavi di tipo 1, cioè composti di rame di lega pesante, oppure di tipo 3, cioè cavi UTP
MAU (Multistation Access Unit)	Una periferica che rappresenta il punto d'incontro dei cavi di un sistema Token-Ring. I cavi escono dalla MAU e connettono i computer alla rete.

Terminata l'installazione della scheda di rete e la connessione dei cavi, il sistema dovrebbe apparire come nella seguente illustrazione.



Sistema Token-Ring di esempio

Passaggio successivo

Dopo aver installato la scheda di rete e connesso i cavi che collegano il proprio computer agli altri computer della rete, passare al capitolo 2 "Installazione e avvio di Windows per Workgroup" per completare l'installazione del sistema. Se Windows per Workgroup è già stato installato, consultare l'appendice C "Configurazione dei driver per le schede di rete"

APPENDICE C

Configurazione dei driver per le schede di rete

Una volta installata una scheda di rete, è necessario installare e configurare anche il driver corrispondente. In questa appendice verrà descritto come installare, configurare e rimuovere i driver per le schede di rete e come modificare le impostazioni corrispondenti.

Durante l'installazione del sistema operativo Microsoft Windows per Workgroup versione 3.11, viene automaticamente installato e configurato il driver per la scheda di rete. Le istruzioni della presente appendice andranno utilizzate solo nel caso sia stata cambiata o aggiunta la scheda di rete dopo l'installazione di Windows per Workgroup.

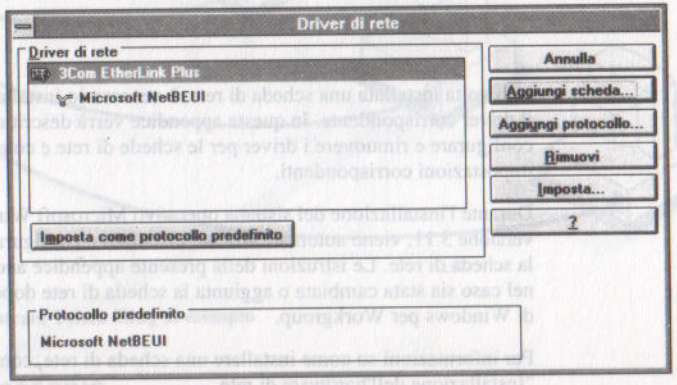
Per informazioni su come installare una scheda di rete, consultare l'appendice B "Installazione dell'hardware di rete.

Installazione del driver per una scheda di rete

È possibile configurare e installare il driver per una scheda di rete utilizzando il programma di installazione di Windows.

▶ **Per configurare e installare il driver per una scheda di rete**

1. Nel gruppo Rete, scegliere l'icona Installazione della rete.
2. Scegliere Schede nella finestra di dialogo **Installazione della rete**.



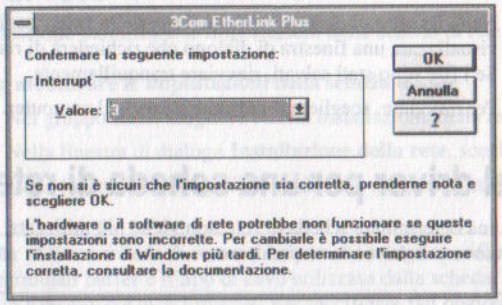
3. Nella finestra di dialogo **Driver di rete**, scegliere Aggiungi scheda.
4. Nell'elenco delle schede di rete, selezionare quella che si desidera aggiungere, quindi scegliere OK. Se la scheda non compare nell'elenco, scegliere l'opzione "Scheda di rete non in elenco o aggiornata". Oppure scegliere Ricerca per ricercare le schede di rete automaticamente.
5. Inserire il disco richiesto nell'unità A, quindi scegliere OK. Se si è scelta l'opzione "Scheda di rete non in elenco o aggiornata", il disco dovrà contenere un file OEMSETUP.INF specifico per quella scheda di rete.

   In alternativa, digitare la lettera dell'unità e il nome della directory (ad esempio **d:\drivers**) in cui si trova il driver, quindi scegliere OK.

   È anche possibile utilizzare il pulsante Sfoglia per individuare e scegliere l'unità e la directory in cui si trova il driver. Una volta terminato di usare la finestra di dialogo **Sfoglia**, scegliere OK.

   Se è stata selezionata l'opzione "Scheda di rete non in elenco o aggiornata", comparirà un'ulteriore finestra di dialogo con un elenco dei driver presenti sul disco. Scegliere dunque il driver desiderato per l'installazione, quindi OK.

6. Se il driver per la scheda di rete richiede ulteriori impostazioni, comparirà una finestra di dialogo che mostrerà le impostazioni predefinite per la propria scheda di rete.



Se le impostazioni utilizzate dalla propria scheda di rete sono differenti da quelle predefinite, specificare nella finestra di dialogo il livello di interrupt (IRQ) corretto, l'indirizzo di base della porta I/O e quello della memoria di base. Scegliere infine OK. Per una descrizione di queste impostazioni, consultare l'appendice B "Installazione dell'hardware di rete". Notare, tuttavia, che nella maggior parte dei casi, i valori predefiniti funzioneranno correttamente.

Alcune schede di rete possono richiedere l'impostazione di opzioni avanzate. Se ad esempio si utilizza una scheda 3Com, potrà essere necessario specificare il canale DMA (Accesso diretto alla memoria, Direct Memory Access) utilizzato dalla scheda. In altri casi occorre conoscere il tipo di ricetrasmettitore utilizzato dalla scheda. Sarà pertanto presente nella finestra di dialogo il pulsante Avanzate. Sceglierlo ed impostare i valori corretti per ciascuna impostazione nella finestra di dialogo delle opzioni **avanzate**. Al termine scegliere OK.

Per ulteriori informazioni sulle impostazioni utilizzate dalla propria scheda, consultare la documentazione corrispondente. Per visualizzare la Guida in linea sulla finestra di dialogo delle opzioni avanzate, scegliere il pulsante ? oppure premere F1 dall'interno della finestra stessa.

Nota Assicurarsi che le impostazioni per la propria scheda di rete non siano in conflitto con altre periferiche installate sul sistema, quale il mouse o la scheda di suono. Consultare la documentazione delle periferiche, inclusa quella della scheda per controllare le impostazioni corrispondenti.

---

7. Nella finestra di dialogo relativa alle impostazioni della scheda di rete, scegliere OK.
8. Nella finestra di dialogo **Driver di rete**, scegliere Chiudi.
9. Nella finestra di dialogo **Installazione della rete**, scegliere OK. Verrà visualizzata una finestra di dialogo che richiederà di riavviare il computer. Se i file sono stati salvati, riavviare tranquillamente.
10. Per riavviare, scegliere il pulsante Riavvia il computer.

Rimozione del driver per una scheda di rete

Se una determinata scheda di rete non viene più utilizzata, sarà possibile rimuovere il driver corrispondente.

Nota Per condividere le proprie risorse, quali esempio stampanti e directory, e connettersi a risorse condivise da altri utenti, è necessario disporre di almeno un driver di scheda di rete installato. Se si tenta di rimuovere tutti i driver, verrà visualizzato un messaggio di avviso.

▶ **Per rimuovere il driver per una scheda di rete**

1. Nel gruppo Rete, scegliere l'icona Installazione della rete.
2. Nella finestra di dialogo **Installazione della rete**, scegliere Schede.
3. Nella finestra di dialogo **Driver di rete**, selezionare la scheda che si desidera rimuovere, quindi scegliere Rimuovi.
4. Scegliere Chiudi.
5. Nella finestra di dialogo **Installazione della rete**, scegliere OK. Apparirà un'altra finestra di dialogo che chiederà di riavviare il computer. Se i file sono stati salvati, riavviare tranquillamente.
6. Per riavviare, scegliere il pulsante Riavvia il computer.

La rimozione del driver non comporta l'eliminazione del file corrispondente dal disco rigido. Qualora si decida di utilizzare ancora la scheda, sarà possibile reinstallare il driver.

Modifica dei protocolli e delle impostazioni della scheda di rete

È possibile modificare le impostazioni della scheda di rete.

▶ **Per modificare le impostazioni della scheda di rete**

1. Nel gruppo Rete, scegliere l'icona Installazione della rete.
2. Nella finestra di dialogo **Installazione della rete**, scegliere Schede.
3. Nella finestra di dialogo **Driver di rete**, scegliere Imposta.

Nota Alcune schede di rete richiedono che venga specificata la dimensione di determinati buffer e il tipo di cavo utilizzato dalla scheda, quale il cavo Thin Ethernet o Thick Ethernet. Per specificare tali opzioni avanzate, scegliere il pulsante Avanzate nella finestra di dialogo relativa alle impostazioni della scheda di rete.

È anche possibile che sia necessario modificare i *protocolli* della scheda di rete: un protocollo è un insieme di regole e convenzioni per lo scambio di dati. Poiché vi sono molti tipi di protocollo, tutti i computer connessi a una rete devono utilizzare lo stesso per poter scambiare informazioni. Una scheda di rete può utilizzare fino a quattro protocolli.

Durante l'installazione di Windows per Workgroup, viene installato e configurato il protocollo NetBEUI. Questo protocollo, e i suoi valori predefiniti, funzionano nella maggior parte dei casi, sicché è molto raro che si debba cambiare le impostazioni o usare un ulteriore protocollo. Se il proprio computer dispone di più di 6 MB di RAM, verrà installato anche il protocollo IPX. Se è proprio necessario aggiungere altri protocolli, scegliere Aggiungi protocollo nella finestra di dialogo **Driver di rete**. È possibile impostare massimo otto protocolli, tuttavia ciascuna scheda ne supporta massimo quattro. Se si supera questo numero, sarà necessario installare una seconda scheda di rete.

Per ulteriori informazioni sull'aggiunta di protocolli, sulla modifica delle loro impostazioni e sulla specifica di opzioni avanzate per la scheda di rete, consultare la Guida dell'installazione di Windows.

APPENDICE D

Risoluzione dei problemi

La presente appendice ha lo scopo di suggerire delle soluzioni ad eventuali problemi che potrebbero verificarsi durante l'utilizzo del sistema operativo Microsoft Windows per Workgroup versione 3.11. Ciascuna sezione illustra i passaggi da seguire per risolvere i problemi più comuni relativi ad una determinata area:

- Installazione di Windows per Workgroup
- Utilizzo delle funzionalità di rete di Windows per Workgroup
- Utilizzo della rete Microsoft Windows Network
- Utilizzo di Novell NetWare
- Installazione di una scheda di rete
- Utilizzo di Microsoft Network Diagnostics per rilevare problemi di rete
- Utilizzo di Mail
- Utilizzo di Microsoft At Work PC Fax
- Ottimizzazione dei file AUTOEXEC.BAT e CONFIG.SYS

Installazione di Windows per Workgroup

Le seguenti sezioni suggeriscono delle soluzioni possibili a problemi che si possono verificare durante l'installazione di Windows per Workgroup.

Il sistema si blocca durante l'esecuzione della parte MS-DOS del programma di installazione

La prima parte dell'installazione viene eseguita in MS-DOS®. Il programma di installazione passa in modalità Windows in un secondo momento.
Se l'installazione si blocca in modalità MS-DOS, è probabile che l'hardware del sistema non sia stato rilevato correttamente. Per risolvere questo problema, digitare **setup /i** per indicare al programma di installazione di saltare la fase di rilevamento dell'hardware e di eseguire l'installazione personalizzata. Nella schermata delle informazioni di sistema, accertarsi di scegliere le descrizioni che corrispondono all'hardware del proprio sistema. Riavviare quindi il computer e digitare **win** al prompt dei comandi per avviare Windows.

È impossibile avviare Windows dopo aver eseguito l'installazione

Se dopo aver eseguito l'installazione non si riesce ad avviare Windows per Workgroup, la causa potrebbe essere una delle seguenti:

- È stata specificata un'errata configurazione hardware. Ciò può verificarsi quando si esegue l'installazione rapida e l'hardware non è stato rilevato correttamente o perché sono state specificate le impostazioni hardware errate durante l'installazione personalizzata. Dalla directory di Windows, digitare **setup** al prompt dei comandi. Assicurarsi che le informazioni sull'hardware siano corrette nella schermata delle informazioni di sistema.
- Assicurarsi che il computer disponga almeno di un processore 386SX. È necessario inoltre disporre di almeno 410 KB di memoria convenzionale libera e di 3072 KB (ossia 3 MB) di memoria XMS libera. Sul disco sono necessari almeno 3,5 MB di spazio libero se si sta eseguendo un aggiornamento da una precedente versione di Windows e 9,5 MB se si sta installando Windows per Workgroup per la prima volta. Sebbene sia possibile eseguire Windows con meno di 3072 KB di memoria XMS, ciò non è consigliabile in quanto rallenterebbe la velocità.
- Il sistema sta eseguendo dei programmi TSR (Programmi residenti in memoria, Terminate and Stay resident) che non sono compatibili con Windows e che non sono stati rilevati.

  Per controllare questa eventualità, creare un disco floppy di avvio semplice, cioè contenente solo i file necessari all'avvio del computer e di Windows. Inserire il disco nell'unità A e riavviare il computer. Per ulteriori informazioni sulla risoluzione dei problemi in caso di programmi residenti in memoria, consultare "Ottimizzazione dei file AUTOEXEC.BAT e CONFIG.SYS" più avanti in questa appendice.

- Se si utilizza una rete Thin Ethernet, assicurarsi di aver collegato un connettore a "T" di tipo BNC sul retro della scheda di rete. Accertarsi inoltre di avere collegato un terminatore alle due estremità della rete. Per ulteriori informazioni, consultare l'appendice B "Installazione dell'hardware di rete".

Se non si riesce ancora ad avviare Windows, provare con le seguenti soluzioni:

- Per verificare se il problema è legato alla rete, avviare Windows digitando **win /n**. Questo comando avvia Windows senza avviare la rete. Se non sorgono problemi, la causa risiede nella rete. Contattare quindi l'amministratore della rete.
- Avviare Windows digitando **win /b**. Questo comando crea un file, BOOTLOG.TXT, che registra i messaggi generati durante l'avvio del sistema. Utilizzando il comando MS-DOS **type** si può visualizzare questo file per individuare il punto in cui viene bloccata l'attivazione di Windows. Se si dispone di MS-DOS versione 5.0 o superiore, sarà possibile utilizzare anche il comando **edit**.
- Avviare Windows digitando **win /d:x**. Questo comando avvia Windows utilizzando l'opzione **EMMExclude.** Verrà esclusa l'area della scheda di rete dalle aree nelle quali Windows ricerca dello spazio di indirizzo inutilizzato. Quest'area in genere ha indirizzo A000-FFFF. La ricerca può entrare in conflitto con altre schede che utilizzano quell'area.

  Se con questo comando si riesce ad avviare correttamente Windows, è consigliabile aggiungere la riga di comando **EMMExclude** al file SYSTEM.INI, come descritto nella procedura che segue il presente elenco.

  Se si desidera caricare un gestore di memoria espansa, quale EMM386, QEMM o 386Max nel file CONFIG.SYS, i comandi **EMMExclude** del file SYSTEM.INI verranno ignorati. Il computer utilizza allora le impostazioni fornite nel file CONFIG.SYS.

  Per ulteriori informazioni, consultare la documentazione fornita con il gestore di memoria che si intende utilizzare.
- Avviare Windows digitando **win /d:v**.Questo comando avvia Windows utilizzando l'opzione **VirtualHDirq**. In tal modo il controllo della gestione degli interrupt è affidata al disco rigido e non a Windows.

  Se si riesce ad avviare correttamente Windows in questo modo, è consigliabile aggiungere la riga di comando **VirtualHDirq=False** al file SYSTEM.INI, come descritto nella seguente procedura.

▶ **Per aggiungere il comando EMMExclude o VirtualHDirq a SYSTEM.INI**

1. Utilizzando un editor di testo, aprire il file SYSTEM.INI che si trova nella directory di Windows.
2. Nella sezione [386Enh] del file, digitare una delle righe seguenti:

   EMMExclude=A000-FFFF

   VirtualHDirq=false
3. Salvare le modifiche nel file SYSTEM.INI.
4. Al prompt dei comandi, digitare **win** per avviare Windows.

Nota Aggiungendo il comando **EMMExclude** al file SYSTEM.INI, si esclude probabilmente una quantità di spazio di indirizzo maggiore del necessario. Per determinare la quantità precisa da escludere, utilizzare il programma MSD (Microsoft Diagnostics). Per avviarlo, uscire da Windows e digitare **msd** al prompt dei comandi. Nella schermata principale scegliere "Memory". È necessario escludere ogni spazio di memoria identificato come "RAM" o come "ROM". Può essere necessario escludere anche la memoria identificata come "Possibly Available".

Se risulta ancora impossibile avviare Windows, rieseguire l'installazione dai dischi floppy attenendosi alle seguenti istruzioni:

- Digitare **setup /i**. Nella schermata delle informazioni di sistema assicurarsi che le descrizioni scelte corrispondano ai componenti hardware utilizzati. Dopo aver terminato l'installazione, riavviare il computer e digitare **win** al prompt dei comandi per avviare Windows.

Utilizzo delle funzionalità di rete di Windows per Workgroup

La seguente sezione descrive le soluzioni possibili a eventuali problemi che possono durante l'utilizzo delle funzionalità di rete di Windows per Workgroup.

Nessuna delle funzionalità di rete di Windows per Workgroup è disponibile

Se durante l'installazione viene visualizzato un messaggio per informare che non sarà disponibile alcuna funzionalità di rete di Windows per Workgroup, provare con le seguenti soluzioni:

- Assicurarsi che il computer soddisfi i requisiti di Windows per Workgroup relativi al processore, alla memoria e al disco rigido. Per ulteriori informazioni consultare il capitolo "Che cos'è Microsoft Workgroup Add-on per Windows".
- Assicurarsi che la scheda di rete sia installata correttamente e che siano state specificate le impostazioni appropriate. Per ulteriori informazioni sull'installazione di una scheda direte, consultare l'appendice B "Installazione dell'hardware di rete". Per informazioni sulla specifica di impostazioni per la scheda di rete, consultare l'appendice C "Configurazione dei driver per le schede di rete".
- Assicurarsi che i cavi utilizzati per connettere il computer alla rete siano connessi correttamente.
- Uscire da Windows e passare alla directory Windows. Digitare **chkdsk** al prompt dei comandi. Se vengono rilevati degli errori, digitare **chkdsk /f** per correggerli, oppure eseguire un'utilità di ripristino dei file sul disco rigido. Se i dati nella directory Windows sono danneggiati, potrà essere necessario reinstallare Windows per Workgroup.
- Riavviare il computer e osservare lo schermo durante l'elaborazione dei file CONFIG.SYS e AUTOEXEC.BAT. Assicurarsi che essi non vengano visualizzati messaggi d'errore.
- Installare la scheda di rete in un altro slot del computer. Per ulteriori informazioni sull'installazione di una scheda direte, consultare l'appendice B "Installazione dell'hardware di rete". Se lo spostamento si rivela efficace, lo slot in cui la scheda era inserita è difettoso; altrimenti è probabile che la scheda sia difettosa.

Utilizzo della rete Microsoft Windows Network

La seguente sezione descrive le possibili soluzioni per eventuali problemi che possono verificarsi durante l'utilizzo di Windows per Workgroup con la rete Microsoft Windows Network.

La password di accesso alla rete Microsoft Windows Network viene dimenticata

Se si dimentica la password di accesso, è possibile eliminare il file in cui questa è stata registrata. Creare quindi un nuovo elenco password la volta successiva che si avvia Windows per Workgroup.

▶ **Per creare un nuovo elenco password**

1. Nella sezione [Password Lists] del file SYSTEM.INI, trovare la riga che inizia con il proprio nome utente. Nella riga sarà indicato il nome di un file con estensione PWL.
2. Nella directory di Windows, eliminare il file specificato in SYSTEM.INI.
3. Riavviare Windows. Verrà visualizzata una finestra di dialogo che chiederà se si desidera creare un nuovo elenco password. Se si sceglie Sì, l'elenco verrà creato. Dal momento che non contiene alcuna password, sarà necessario fornirne una la volta successiva che ci si connetterà a una risorsa condivisa che la richiede.

Non viene rilevata la presenza di altri computer in rete

Se aprendo la finestra di dialogo **Connetti** non vengono elencati gli altri computer in rete, accertarsi che i cavi della rete siano connessi correttamente. Per ulteriori informazioni sull'installazione di una scheda di rete, consultare l'appendice B "Installazione dell'hardware di rete".

Se i nomi degli altri computer non appaiono ancora, accertarsi che il proprio computer usi lo stesso protocollo degli altri a cui si sta tentando di connettersi.

▶ **Per determinare quale protocollo si sta utilizzando**

1. Nel gruppo Principale, scegliere l'icona Installazione di Windows.
2. Nel menu **Opzioni**, scegliere **Cambia impostazioni di rete**.
3. Nella finestra di dialogo **Installazione della rete**, scegliere Schede. Verrà visualizzata la finestra di dialogo **Driver di rete** che elenca i valori attuali.

Se il protocollo usato è corretto, ma si hanno ancora dei problemi, provare con le seguenti soluzioni:

- Assicurarsi che le impostazioni nel file PROTOCOL.INI siano quelle corrette per la configurazione della propria rete. Per visualizzare il file utilizzare un editor di testo, quale Blocco note.
- A volte, quando un computer nel gruppo di lavoro viene spento o riavviato, il nome non viene visualizzato. Attendere alcuni minuti, quindi riprovare.
- Anche se un nome di computer non è visibile nella finestra di dialogo **Connetti unità di rete**, è possibile connettersi ugualmente facendo quanto segue: nella casella "Percorso" digitare il nome del computer che si sta cercando preceduto da due barre rovesciate (per esempio: *computer*). Quindi scegliere Connetti.
- Se il computer non fa parte del proprio gruppo di lavoro, il suo nome può non comparire nella finestra di dialogo **Connetti**. Assicurarsi di selezionare il nome del gruppo di lavoro quando si apre la finestra di dialogo **Connetti**.
- Accertarsi che il computer cui si sta cercando di connettersi sia acceso, stia eseguendo Windows per Workgroup, sia connesso alla rete e sia impostato per la condivisione di file.
- Nel gruppo Principale, scegliere l'icona Installazione di Windows, quindi scegliere **Cambia impostazioni di rete** dal menu **Opzioni**. Nella finestra di dialogo **Installazione della rete**, fare doppio clic sul nome della propria scheda di rete. Se nella finestra di dialogo compare il pulsante Avanzate, sceglierlo per visualizzare le impostazioni avanzate. Accertarsi che queste corrispondano al proprio hardware di rete. Se ad esempio si utilizza una rete 3Com EtherLink II o IITP (a 8 o a 16 bit), accertarsi che l'opzione "Posizione ricetrasmettitore" sia impostata a "Interna" e non a "Esterna".

È impossibile condividere le directory sulla propria unità CD-ROM

Se si utilizza un'unità CD-ROM con le estensioni Microsoft per CD-ROM e si desidera condividerne le directory, sarà necessario utilizzare il file MSCDEX.EXE versione 2.22 (incluso nei dischi di installazione) e aggiungere il parametro /s alla riga MSCDEX del file AUTOEXEC.BAT.

Se si utilizza Novell NetWare, la riga MSCDEX deve precedere le righe MSIPX e NETX del file AUTOEXEC.BAT.

È impossibile rilevare un server LAN Manager

La rete Microsoft Windows Network può essere eseguita insieme a Microsoft LAN Manager. Se un server della rete su cui viene eseguito LAN Manager non è elencato nella finestra di dialogo **Connetti**, assicurarsi che il nome di gruppo di lavoro di almeno uno dei computer di Windows per Workgroup sia uguale al nome del dominio primario del server.

Viene rilevato un server Windows NT o LAN Manager, ma è impossibile connettersi

Se nella finestra di dialogo **Connetti** è elencato un server Windows NT o LAN Manager, ma non si riesce a connettersi è segno che non si dispone di un account valido sul server. Per ulteriori informazioni su come ottenere un account valido, contattare l'amministratore della rete.

È necessario connettersi o condividere delle risorse prima dell'avvio di Windows

Qualora non sia possibile utilizzare le funzionalità di rete che consentono di connettersi e condividere delle risorse durante l'esecuzione di Windows per Workgroup oppure sia necessario utilizzare tali funzionalità prima di avviare Windows per Workgroup, è possibile avviare la rete da MS-DOS.

▶ **Per avviare la rete prima di avviare Windows per Workgroup**

1. Al prompt dei comandi digitare **net start full**. Oppure, se si necessita di funzionalità di rete limitate, digitare **net start basic**.

   Apparirà un messaggio che chiede se si desidera avviare la workstation.
2. Digitare **s** e premere INVIO.

È possibile ora eseguire comandi di Microsoft Windows Network da MS-DOS.

Nota Se si utilizza il comando **net start basic** per avviare la rete prima di Windows, si avranno a disposizione circa 100 KB di memoria in meno se si userà il prompt di MS-DOS dall'interno di Windows. Se si avvia Windows con la rete già avviata, verrà visualizzato un messaggio.

Per ulteriori informazioni sull'utilizzo della rete Microsoft Windows Network da MS-DOS, digitare **net help** al prompt dei comandi.

Utilizzo di Novell NetWare

Le sezioni seguenti descrivono le possibili soluzioni per eventuali problemi che possono verificarsi durante l'utilizzo di Novell NetWare con Windows per Workgroup.

È impossibile connettersi ad un server Novell NetWare

Qualora non sia possibile connettersi ad un server Novell NetWare dall'interno di Windows per Workgroup, assicurarsi di aver avuto accesso ad un server NetWare prima dell'avvio di Windows. Verificare inoltre che Windows per Workgroup sia impostato per essere utilizzato con Novell NetWare.

▶ **Per verificare che Windows per Workgroup sia impostato per l'utilizzo con Novell NetWare**

1. Nel gruppo Rete scegliere l'icona Installazione della rete.
2. Se Windows per Workgroup è stato impostato per l'utilizzo con Novell NetWare, quest'ultima dovrebbe comparire nell'elenco di reti installate sul computer. In caso contrario, fare clic sul pulsante Reti accanto all'elenco. Verrà visualizzata la finestra di dialogo **Cambia rete**.

   Se si desidera utilizzare la rete Microsoft Windows Network con Novell NetWare, selezionare "Installa Microsoft Windows Network", selezionare "Altra", quindi "Novell NetWare" dall'elenco.

   Se si desidera utilizzare soltanto Novell, selezionare "Installa il supporto per Windows solamente per la seguente rete", quindi scegliere la versione appropriata di Novell NetWare dall'elenco.
3. Scegliere OK.

È impossibile rilevare i computer o i server NetWare

Se si utilizza Novell NetWare in aggiunta alla rete Microsoft Windows Network e i server NetWare non sono elencati nella finestra di dialogo **Connetti**, assicurarsi che l'impostazione "Adapter Media Type" corrisponda alla configurazione del software Novell NetWare. Per informazioni sulla configurazione di Novell NetWare, contattare l'amministratore della rete.

▶ **Per verificare l'impostazione "Adapter Media Type"**

1. Nel gruppo Principale scegliere l'icona Installazione di Windows.
2. Scegliere **Cambia impostazioni di rete** dal menu **Opzioni**. Verrà visualizzata la finestra di dialogo **Installazione della rete**.
3. Nella casella di riepilogo "Driver di rete", fare doppio clic sul nome della propria scheda di rete. Verrà visualizzata una finestra di dialogo.
4. Scegliere Avanzate.
5. Nella finestra di dialogo per le impostazioni avanzate, selezionare "Adapter Media Type".
6. Qualora si utilizzi Novell NetWare, il valore dell'Adapter Media Type può essere "Ethernet II" o "Ethernet_II (DIX)". Per risolvere il problema, selezionare il valore che non appare selezionato e scegliere OK.

Se viene utilizzata una rete Token-Ring, si consiglia di rimuovere ROUTE.COM dal file AUTOEXEC.BAT.

Installazione di una scheda di rete

La seguente sezione suggerisce delle possibili soluzioni per problemi che si possono verificare durante l'installazione e la configurazione della scheda di rete.

Si sta tentando di installare una scheda di rete

Se si verificano dei problemi mentre si installa e si configura una scheda di rete o mentre la si connette ai cavi, effettuare i seguenti controlli:

- Assicurarsi che tutte le connessioni (cavi e connettori) siano salde e che la scheda sia ben inserita nello slot, come è mostrato nell'appendice C "Installazione dell'hardware di rete".
- Se la scheda di rete viene fornita con un programma diagnostico, provare ad eseguirlo. Per informazioni, consultare la documentazione corrispondente.
- Verificare la presenza di eventuali spie sul retro della scheda di rete. Controllare sulla documentazione della rete il significato delle spie.
- Assicurarsi che la scheda di rete sia stata rilevata correttamente. Utilizzare a questo scopo il programma di installazione di Windows nel seguente modo.

▶ **Per rilevare una scheda di rete**

1. Nel gruppo Rete scegliere l'icona Installazione della rete.
2. Nella finestra di dialogo **Installazione della rete**, scegliere Schede.
3. Nella finestra di dialogo **Driver di rete**, scegliere Aggiungi scheda.
4. Nella finestra di dialogo **Aggiungi scheda di rete**, scegliere Ricerca.

- Se la scheda di rete non è elencata nella finestra di dialogo **Aggiungi scheda di rete**, si consiglia di richiedere al rivenditore un driver che funzioni con Windows per Workgroup.
- Se due periferiche usano lo stesso livello di interrupt (IRQ) o la stessa porta I/O di base, non potranno funzionare correttamente.

  Consultare la documentazione allegata alla scheda di rete per informazioni sulle corrispondenti impostazioni. Per individuare quali livelli di interrupt (IRQ) e quali porte I/O di base del computer vengono utilizzate da altre periferiche, eseguire il programma MSD incluso in Windows per Workgroup.

  Durante l'installazione di Windows per Workgroup, MSD viene copiato nella directory di Windows. Se non si è ancora installato Windows per Workgroup si può eseguire MSD dai dischi di installazione.

Nota Se Windows versione 3.1 o Windows per Workgroup versione 3.1 è già installato sul computer, è possibile eseguire MSD prima di installare Windows per Workgroup versione 3.11.

▶ **Per eseguire MSD**

1. Uscire da Windows, se è in esecuzione.
2. Al prompt dei comandi digitare **msd** e premere INVIO.
3. Seguire le istruzioni visualizzate.

Nota MSD non rileva il livello di interrupt e la porta I/O di base usati dalla scheda di rete. Per ulteriori informazioni sui livelli di interrupt e sulle porte I/O di base, consultare l'appendice B "Installazione dell'hardware di rete".

- Può essere necessario modificare le impostazioni di configurazione assegnate alla scheda.

  Se si dispone di una scheda di rete configurata tramite ponticelli e interruttori, può essere necessario cambiare alcune di queste impostazioni. Se invece la scheda è configurata tramite software, utilizzare il programma di configurazione allegato. Per informazioni, consultare la documentazione corrispondente.

  Una volta riconfigurata la scheda, occorre specificare le nuove impostazioni tramite il programma di installazione di Windows.

Nota Se le impostazioni dei ponticelli o dei microinterruttori non corrispondono a quelle di rete utilizzate da Windows per Workgroup, non si potranno usare le funzionalità di rete.

▶ **Per modificare le impostazioni di rete utilizzando il programma di installazione di Windows**

1. Nel gruppo Principale scegliere l'icona Installazione di Windows.
2. Scegliere **Cambia impostazioni di rete** dal menu **Opzioni**. Verrà visualizzata la finestra di dialogo **Installazione della rete**.
3. Nella casella di riepilogo "Driver di rete", fare doppio clic sul nome della propria scheda di rete. Verrà visualizzata la finestra di dialogo corrispondente. Se la propria scheda di rete non compare nell'elenco, consultare le istruzioni per rilevare una scheda di rete, precedentemente in questa sezione.
4. Modificare le impostazioni nel modo appropriato, quindi scegliere OK.
5. Nella finestra di dialogo **Installazione della rete**, scegliere OK.

   Per le informazioni della Guida relative alle finestre di dialogo, premere il pulsante ? oppure F1 all'interno delle finestre stesse.

Nota Se nella finestra di dialogo della propria scheda di rete è presente un pulsante Avanzate, fare clic su di esso per vedere altre impostazioni che la scheda potrebbe richiedere.

- Se si utilizza una rete Thin Ethernet, assicurarsi di avere un connettore a "T" di tipo BNC posto sul retro della scheda di rete. Verificare inoltre di aver collegato un terminatore a ciascuna estremità della rete. Per ulteriori informazioni sull'installazione di una scheda direte, consultare l'appendice B "Installazione dell'hardware di rete".
- Se il computer non riesce a rilevare altri computer in un gruppo di lavoro, assicurarsi che al momento della configurazione della scheda di rete sia stato specificato il connettore giusto, sul retro della scheda, per connettersi al cavo.

Utilizzo di Microsoft Network Diagnostics per rilevare problemi di rete

Microsoft Network Diagnostics (**net diag**) è uno strumento per la risoluzione dei problemi di connettività di rete sviluppato per aiutare l'amministratore della rete ad isolare tali problemi. Questo programma è utile nel caso in cui i computer non riescano a comunicare né a *vedersi* gli uni con gli altri o se la rete si comporta in modo inaffidabile. È possibile utilizzare il programma Microsoft Network Diagnostics mentre Windows è in esecuzione; si avranno tuttavia risultati migliori se prima si esce da Windows.

Microsoft Network Diagnostics utilizza un protocollo IPX quale IPXODI.COM o un protocollo NetBIOS quale Microsoft NetBEUI. Se si verificano dei problemi con la rete, si consiglia di eseguire Microsoft Network Diagnostics prima di contattare il Servizio Supporto Tecnico Clienti Microsoft.

▶ **Per eseguire Microsoft Network Diagnostics**

1. Uscire da Windows oppure scegliere l'icona Prompt di MS-DOS nel gruppo Principale.
2. Digitare **net diag** al prompt dei comandi.
3. Microsoft Network Diagnostics identifica i tipi di trasporti, o protocolli, correntemente installati. Se si dispone sia del protocollo IPX che NetBIOS, è possibile scegliere quale dei due utilizzare. Scegliere quello comune a tutti i computer interessati al test.

4. Il primo computer su cui si esegue Microsoft Network Diagnostics diventa il *server diagnostico* con cui gli altri computer tenteranno di comunicare. Viene visualizzato un messaggio che invita a confermare questa assegnazione premendo N.

Nella seguente tabella sono elencati le opzioni facoltative che è possibile utilizzare con Microsoft Network Diagnostics.

Riga di comando	Funzione
net diag/status	Esegue la funzione che controlla lo stato della scheda NetBIOS. Si noti che, poiché si tratta di una funzione specifica NetBIOS, non funziona con IPX, bensì richiede un protocollo NetBIOS quale Microsoft NetBEUI. Utilizzare tale funzione per avere informazioni generali sullo stato della scheda dal momento del suo ultimo utilizzo. È anche possibile visualizzare lo stato della scheda di un altro computer digitando il nome del computer quando richiesto.
net diag/names	È necessario solo se si utilizza Microsoft Network Diagnostics con un protcollo NetBIOS qualora vi siano diversi server diagnostici contemporaneamente in esecuzione. L'opzione **/names** consente di specificare un nome di NetBIOS personalizzato da utilizzare durante il test. Ciò evita un conflitto di nomi con un altro server diagnostico. In genere tale opzione non è necessaria.

Utilizzo di Mail

La presente sezione contiene delle informazioni che aiutano gli amministratori di Mail a risolvere dei problemi che possono verificarsi nella creazione o gestione di una WPGO (Centrale di gruppo di lavoro, Workgroup Postoffice).

Impossibile creare una centrale di gruppo di lavoro

Sono varie le cause che possono impedire la creazione di una WGPO. Molto spesso, non si dispone di spazio sufficiente su disco oppure, se si sta tentando di creare la WGPO su un server, non si dispone di accesso di scrittura su quel server. In questi casi trovare una nuova locazione ove vi sia spazio a sufficienza.

L'amministratore della centrale dimentica la password

La password dell'amministratore non può essere recuperata in alcun modo: è necessario che l'amministratore crei una nuova WGPO.

Un utente dimentica la password

Se un utente dimentica la password, sarà possibile assegnarne una nuova.

▶ **Per assegnare una password ad un utente**

1. Aprire la connessione a Mail.
2. Scegliere **Manager Centrale** dal menu **Posta**.
3. Nella finestra di dialogo **Manager Centrale**, selezionare il nome dell'utente, quindi scegliere Dettagli.
4. Nella casella "Password", digitare una nuova password, quindi scegliere OK.
5. Nella finestra di dialogo **Manager Centrale**, scegliere Chiudi.

L'utente potrà ora aprire la connessione a Mail con la nuova password.

Un file messaggi è danneggiato

Se un file messaggi è danneggiato, apparirà una finestra di dialogo che offrirà la possibilità di ripristinarlo. Si può effettuare il ripristino ora oppure uscire da Mail ed effettuarlo in un secondo momento. Il possessore del file danneggiato non potrà comunque utilizzare Mail fino a ripristino ultimato.

Utilizzo di Microsoft At Work PC Fax

La seguente sezione descrive delle soluzioni possibili a problemi che possono verificarsi durante l'utilizzo di Microsoft At Work PC Fax.

Se viene visualizzato un messaggio di errore mentre si utilizza PC Fax, leggere il documento in linea LEGGIMI.WRI per ulteriori informazioni.

È impossibile configurare o condividere un modem

Se si cerca di configurare un modem condiviso su un altro computer, il pulsante Imposta appare inattivo. È possibile configurare soltanto un modem del proprio computer.

Si è tentato di inviare un fax dall'interno di un'applicazione, ma il sistema si è bloccato

Mail deve essere in esecuzione prima di poter inviare un fax dall'interno di un'applicazione.

Mail si blocca

Se si invia un fax da un'applicazione, ma il processo viene annullato prima della *stampa*, Mail si blocca. Scegliere **Coda** dal menu **Fax**, quindi annullare il fax nella finestra di dialogo **Coda**.

Si è aggiunto un modem condiviso, ma non si riesce ad inviare fax

Contattare l'utente che ha condiviso il modem per assicurarsi che abbia modificato il tipo di accesso in "Lettura/scrittura" o "Dipende da password". L'impostazione predefinita è "Sola lettura" che non consente la condivisione del modem.

PC Fax è stato installato, ma non si riesce ad aggiungere un indirizzo fax alla Rubrica personale

Uscire da Mail e riavviarlo. PC Fax sarà ora disponibile nella finestra di dialogo **Nuovo indirizzo**.

Si è allegato un documento a un fax e l'icona del documento lampeggia

Fare doppio clic sull'icona lampeggiante. Apparirà una finestra di dialogo con una descrizione del problema.

Si è inviato un fax usando un modem condiviso nel computer di un altro utente, ma il fax è in attesa in coda

Se un fax, inviato utilizzando un modem condiviso su un altro computer, è in attesa in coda, eliminarlo dalla coda e provare con il modem di un terzo computer. Un modem condiviso dovrebbe risiedere su un computer che nessuno utilizza. Utilizzando il computer, verrà infatti bloccata l'elaborazione dei fax. Se viene sospeso l'invio di un fax effettuato con un modem condiviso su un altro computer, eliminare il fax dalla coda e provare con un modem su un diverso computer.

Si vuole usare una velocità di modem maggiore di 9600 bps

Dato che molti computer hanno dei problemi a trasmettere e ricevere fax a velocità così elevate, e a causa di conflitti con altre applicazioni software installate, PC Fax non utilizza automaticamente velocità superiori a 9600 bps (bit per secondo).

Se il proprio modem può funzionare a velocità più elevate, è possibile aggiungere le righe seguenti alla sezione **[COMx]** del file EFAXPUMP.INI. Si ricordi che usando velocità più elevate si può andare incontro a operazioni inaffidabili o a errori, specialmente su macchine piuttosto lente.

EnableV17Send=1

EnableV17Recv=1

Ottimizzazione dei file CONFIG.SYS e AUTOEXEC.BAT

Se si desidera trovare personalmente la soluzione ad un determinato problema, è consigliabile per prima cosa ridurre al minimo la configurazione di Windows. Fare quindi una prova eliminando le applicazioni inutilizzate, i programmi TSR e i driver di periferica non necessari dai file CONFIG.SYS e AUTOEXEC.BAT. Utilizzare un editor di testo, come Blocco note (nel gruppo Accessori) per aprire e modificare tali file in Windows. Riducendo il numero di applicazioni in esecuzione, sarà più semplice individuare il problema.

Prima di apportare qualsiasi modifica, creare un disco di sistema che includa una copia di backup dei file CONFIG.SYS e AUTOEXEC.BAT. Dopo aver effettuato tutte le prove necessarie, sarà poi possibile ripristinare questi file. È anche possibile utilizzare questo disco per riavviare il sistema, se necessario.

È possibile creare un disco di sistema avviando File Manager e scegliendo il comando **Crea disco di sistema** dal menu **Disco**, quindi copiando i file correnti CONFIG.SYS e AUTOEXEC.BAT sul disco. Questi file sono in genere collocati nella directory principale della prima unità disco rigido, in genere il disco C. Se il sistema viene invece avviato da un disco floppy, questi file si trovano nella directory principale di quel disco.

Se si rimuovono delle righe di comando dai file CONFIG.SYS e AUTOEXEC.BAT, rimuoverle singolarmente facendo ogni volta una prova. Se non si conosce esattamente la funzione di una riga nel file CONFIG.SYS o AUTOEXEC.BAT, non eliminarla.

Nota Se si utilizza un programma di compressione, come DBLSPACE.SYS o di partizionamento, come DMDRVR.BIN non rimuovere le righe corrispondenti.

Per rendere effettive le modifiche, riavviare il computer.

In basso si riporta il contenuto del file CONFIG.SYS corrispondente alla configurazione minima per Windows per Workgroup.

Riga di comando	Funzione
device=c:\windows\ifshlp.sys	Installa i driver di Windows per Workgroup
files=30	Imposta il numero di file a cui MS-DOS può accedere contemporaneamente
buffers=20	Alloca della memoria per i buffer all'avvio del sistema. Tali buffer aiutano Windows a leggere più velocemente le informazioni dal disco rigido.
device=c:\windows\himem.sys	Installa il driver di periferica HIMEM.SYS
device=c:\windows\ifshlp.sys	Installa i driver di Windows per Workgroup

Segue un esempio del file AUTOEXEC.BAT per la configurazione minima.

Riga di comando	Funzione
c:\windows\net start	Attiva ed avvia i driver della rete Microsoft Windows Network
prompt pg	Determina l'aspetto del prompt dei comandi
path c:\;c:\windows;c:\msdos	Specifica il percorso di ricerca di MS-DOS e di Windows. Alcune versioni di MS-DOS potrebbero assegnare a questa directory un nome diverso da \MSDOS.
set temp=c:\windows\temp	Specifica la directory in cui vanno memorizzati i file temporanei. Può essere necessario creare la directory specificata se non esiste già. La directory per i file temporanei di scambio dovrebbe disporre di almeno 2 MB di spazio libero su disco. Per ulteriori informazioni sui file di scambio di Windows, consultare il *Manuale dell'utente* di Windows o di Windows per Workgroup.

Indice analitico

3Com 3+Open, 91

A

Accesso o chiusere la sessione della rete Microsoft Windows Network, 74, 83
Accesso a Windows per Workgroup
  come accedere a, 16
  impostazioni di avvio, modifica, 85
  senza l'utilizzo di una password, 86
Accesso agli eventi di rete, 87
Accesso ai file a 32 bit
  attivazione, 89
  dimensione della cache SMARTDrive, riduzione, 90
  utilizzo su computer alimentati a batteria, 88
Accessori, *Vedi* Applicazioni di rete
Account, Mail
  account dell'amministratore
    creazione, 99
    limitazioni nella rimozione, 104
  creazione, 103, 37
  modifica, 103
  rimozione, 104
Agenda, *Vedi* Schedule+
Aggiornamento
  da Windows per Workgroup versione 3.1, xiv
  da Windows versione 3.1, xiii
Allegati ai fax
  invio, 51
  visualizzazione, 55
Analizzatore di rete
  Vedi anche Guida in linea dell'Analizzatore di rete
  descrizione, 75
  visualizzazione dei nomi degli utenti che condividono i file, 26
  visualizzazione dei nomi degli utenti che condividono stampanti, 32
Annullamento
  fax in uscita, 54
  stampa, 33
Apertura della connessione a Mail, 38
Applicazione Fax, *Vedi* PC Fax
Applicazioni di rete
  Accedi/chiudi sessione, 74
  Analizzatore di rete, 75
  cenni preliminari su, xvii
  impostazioni di rete, modifica, 85
Applicazioni di rete (*continua*)
  Schedule+, 76
  Telefono, 74
  WinMeter, 77
  WinPopup, 78
Appuntamenti, programmazione, *Vedi* Schedule+
Appunti
  Vedi anche Visualizzatore Cartella Appunti
  copia delle pagina della Cartella Appunti locale, 68
  salvataggio del contenuto degli, 68
  visualizzazione del contenuto degli, 66
At Work PC Fax, *Vedi* PC Fax
Aumento delle prestazioni
  accesso a file a 32 bit, 89
  accesso al disco a 32 bit accesso al disco, 88
Avvio di
  Mail, 36
  Manager Centrale, 102
  Windows per Workgroup
    avvio della rete prima di Windows, 150
    avvio e caricamento su, 16
    funzionalità di rete, risoluzione dei problemi, 147
    risoluzione dei problemi, 144
    senza la rete, 145

B

Backup del file MSMAIL.MMF file, 106
Backup delle chiavi di protezione private, 61
Barra degli strumenti, File Manager
  centrale del gruppo di lavoro
    condivisione, 101
  condivisione di directory ed impostazione delle opzioni per la condivisione, 24
  connessione a directory condivise, 23
  connessione a directory sui server di rete, 93
  descrizione dei nuovi pulsanti, 22
  disconnessione da directory condivise, 24
  interrompere la condivisione di una directory, 25
  posta elettronica, invio, 27
  pulsanti per la visualizzazione di file, 26
  unità, cambio di, 22
Barra degli strumenti, Mail
  eliminazione di un messaggio di Mail, 42
  invio di un fax, 51
  invio di un fax protetto da password, 57
  invio di un messaggio di Mail, 39
  risposta ad un messaggio di Mail, 42

Barra degli strumenti, Print Manager
annullamento della stampa, 33
condivisione di stampanti ed impostazione delle opzioni per la condivisione, 32
connessione a stampanti in rete, 30, 94
disconnessione da stampanti in rete, 31
interrompere la condivisione di una stampante, 32
nuovi pulsanti, descrizione, 29
pulsanti per il controllo di documenti e stampanti, 34
stampante predefinita, selezione, 32
Barra degli strumenti, Visualizzatore Cartella Appunti
condivisione di pagine della Cartella Appunti locale, 69
connessione ad un'altra Cartella Appunti locale, 70
copia delle pagine della Cartella Appunti locale, 68
disconnessione da un'altra Cartella Appunti locale, 70
interruzione della condivisione delle pagine della Cartella Appunti, 70
pulsanti, illustrazione e descrizione, 67
salvataggio del contenuto degli Appunti, 68

C

Cache del disco
cache SMARTDrive, 90
dimensione predefinita, 89
Cache SMARTDrive, 90
Caratteri TrueType, utilizzo con PC Fax, 52
Cartella Appunti locale
Vedi anche Visualizzatore Cartella Appunti
condivisione di pagine della Cartella Appunti locale, 69
copia di pagine negli Appunti, 68
connessione alla Cartella Appunti locale di un altro computer, 70
definizione, 65
disconnessione dalle Cartelle Appunti locali di altri computer, 70
pagina, definizione, 65
salvataggio del contenuto degli Appunti, 68
visualizzazione del contenuto di, 66
Cartella Cestino
recupero dei messaggi da, 42
salvataggio dei messaggi eliminati all'uscita da Mail, 43
Cartelle di Mail condivise
compressione, 105
controllo dello stato delle, 104
Cartelle, Mail
Vedi anche Guida in linea di Mail
compressione di cartelle condivise, 105
controllo dello stato delle cartelle condivise, 104
Cassetta postale, assegnazione di un nome per, 37
Cavi, connessione dei computer alle reti
cenni preliminari, 125
sistema Ethernet a coppie ritorte, 132
Cavi, connessione dei computer alle reti (*continua*)
sistema Thick Ethernet, 129
sistema Thin Ethernet, 126
sistema Token-Ring, 134
Centrale
Vedi anche Documento in linea MAIL.WRI
aggiunta di utenti a, 102
computer della centrale, lasciata attiva sempre, 99
condivisione della directory della centrale, 101
connessione a, 35
creazione, 98, 99
file MSMAIL.INI, 106
requisiti di spazio su disco, 98
risoluzione dei problemi, 156
utenti connessi a diverse centrali, 97
Chiavi di protezione private
backup o ripristino, 61
definizione, 57
impostazione, 58
Chiavi di protezione pubbliche
definizione, 57
esportazione su disco floppy, 60
importazione da un disco floppy, 61
impostazione, 58
scambio, 60
Chiavi, chiavi di protezione pubbliche
esportazione su un disco floppy, 60
Chiavi, protezione
chiavi private, backup o ripristino, 61
chiavi pubbliche
importazione da un disco floppy, 61
scambio, 60
definizione, 57
impostazione, 58
Chiusura di file in directory condivise, 26
Cifratura con chiave
descrizione, 57
invio di fax protetti, 62
Coda di fax, utilizzo, 54
Coda, di stampa, 28
Collegamento di oggetti da un altro computer, 71
Comando Connetti stampante in rete, Print Manager, 30
Comando Apri una nuova finestra alla connessione, File Manager, 23
Comando Backup, Mail, 106
Comando buffers, file CONFIG.SYS, 160
Comando Cambia impostazioni di rete, Installazione di Windows
attivazione e disattivazione della condivisione, 87
cambio di reti, 92
condivisione delle risorse, impostazione delle opzioni per, 20

Comando Cambia impostazioni di rete, Installazione di Windows (*continua*)
driver per la scheda di rete
installazione, 138
modifica delle impostazioni, 141
impostazione Adapter Media Type, verifica, 152
Novell NetWare, verifica dell'installazione di, 151
protocolli, verifica, 148
schede di rete
modifica delle impostazioni, 154
rilevamento, 153
Comando Cambia password, Mail, 39
Comando Coda, Mail, 54
Comando Condividi con nome, File Manager
condivisione della centrale, 101
condivisione di directory ed impostazione delle opzioni per la condivisione, 24
Comando Condividi stampante con nome, Print Manager, 32
Comando Condividi, Visualizzatore Cartella Appunti, 69
Comando Connetti stampante in rete, Print Manager, 93
Comando Connetti unità di rete, File Manager
connessione a directory condivise, 23
connessione a directory su server di rete, 93
Comando Connetti, Visualizzatore Cartella Appunti, 70
Comando Crea disco di sistema, File Manager, 159
Comando device, file CONFIG.SYS, 160
Comando Disconnetti stampante in rete, Print Manager, 31
Comando Disconnetti unità di rete, File Manager, 24
Comando Disconnetti, Visualizzatore Cartella Appunti, 70
Comando Elimina, Mail, 42
Comando Esci
Mail, 43
Print Manager, 33
Comando Esci e disconnetti, Mail, 43
Comando files, file CONFIG.SYS, 160
Comando Imposta stampante predefinita, Print Manager, 32
Comando Incolla
salvataggio del contenuto degli Appunti, 68
Comando Interrompi condivisione
Visualizzatore Cartella Appunti, 70
File Manager, 25
Comando Interrompi condivisione stampante, Print Manager, 32
Comando Interrompi condivisione; File Manager, 25
Comando net diag (Microsoft Network Diagnostics), 155, 156
Comando net start basic, 150
Comando net start full, 150
Comando Opzioni, Mail
eliminazione della posta, opzioni per, 43
impostazione delle opzioni fax globali, 53
invio di fax protetti, 62
Comando prompt, file AUTOEXEC.BAT, 160
Comando Proprietà, File Manager
chiusura di file in directory condivise, 26
elenco degli utenti dei file nelle directory condivise, 25
Comando Protezione avanzata, Mail, 58, 59
Comando Rimuovi documento, Print Manager, 33
Comando Rispondi adesso, Mail, 54
Comando Rispondi, Mail, 42
Comando Scrivi messaggio, Mail, 39
Comando set, file AUTOEXEC.BAT, 160
Comando setup, 14
Comando setup /i, 144
Comando Stampa, invio di un fax, 52
Comando win
creazione del file BOOTLOG.TXT, 145
opzione EMMExclude, 145
opzione VirtualHDirq, 145
utilizzo senza le opzioni della riga di comando, 16
Comando win /b, 145
Comando win /d:v, 145
Comando win /d:x, 145
Comando win /n, 145
Computer alimentati a batteria, utilizzo dell'accesso al disco a 32 bit, 88
Computer portatili, utilizzo dell'accesso al disco a 32 bit, 88
Concentratore (hub), descrizione, 134
Condivisione delle directory
attivazione e disattivazione della condivisione, 87
server di rete, connessione alle directory su, 93
unità CD-ROM, 149
Condivisione delle pagine della Cartella Appunti locale
come interrompere la condivisione delle pagine della Cartella Appunti locale, 70
incorporamento o collegamento di oggetti da un altro computer, 71
Condivisione delle schede fax/modem sulla rete
impostazione della condivisione, 49
Condivisione delle stampanti
attivazione e disattivazione della condivisione, 87
stampanti di rete, connessione a, 93
Condivisione di directory
come condividere le directory, 24
come interrompere la condivisione di directory, 25
connessione a directory condivise, 22
descrizione, xv
disconnessione da un'unità di rete, 24
finestra di File Manager, descrizione, 21
impostazione della condivisione, 20
password, assegnazione, 24
scheda fax/modem, creazione di una directory condivisa per, 49
visualizzazione dei nomi degli utenti che condividono i file, 25

Condivisione di informazioni
Vedi anche Telefono; Mail; PC Fax; Condivisione di directory; Condivisione di stampanti
cenni preliminari su, 6
Condivisione di pagine della Cartella Appunti locale
come condividere le pagine della Cartella Appunti locale, 69
Condivisione di schede fax/modem sulla rete
creazione di una directory condivisa o di una scheda fax/modem, 49
interruzione della condivisione, 50
Condivisione di stampanti
come condividere le stampanti, 31
connessione a stampanti in rete, 30
come interrompere la condivisione di stampanti, 32
descrizione, xv
disconnessione da una stampante in rete, 31
impostazione della condivisione, 20
password, assegnazione, 32
visualizzazione dei nomi degli utenti che condividono stampanti, 32
Condivisione directory
chiusura di file condivisi, 26
Configurazione dei driver per le schede di rete
installazione di un driver, 138
modifica delle impostazioni, 141
rimozione di un driver, 140
Configurazione delle schede di rete
Vedi anche Guida in linea dell'Installazione di Windows
configurazione software, 124
connettore, impostazione, 119
impostazione del livello di interrupt (IRQ), 116
impostazioni dei microinterruttori, 114
impostazioni dei ponticelli, 113
impostazioni hardware, registrazione, 115
impostazioni predefinite, 112
indirizzo di memoria di base, 118
porta I/O di base, 117
quando configurare la scheda, 112
risoluzione dei problemi, 152
Configurazione delle schede fax/modem, 47
Configurazione di Windows per Workgroup
per l'utilizzo con altre reti, 91
per l'utilizzo con altre reti, 92
Connessione
a directory su server di rete, 92
a stampanti in rete, 93
alle schede fax/modem di rete, 48
Connessione a directory condivise, 22
Connessione a stampanti in rete, 30
Connessione ad altre reti, 91
Connessione ad un server Windows NT o LAN Manager, risoluzione dei problemi, 150
Connessione ad una centrale, 35
Connessione ai computer del gruppo di lavoro, risoluzione dei problemi, 148
Connessione alla Cartella Appunti locale di un altro computer, 70
Connessione dei cavi
cenni preliminari, 125
sistema Ethernet a coppie ritorte, 132
sistema Thick Ethernet, 129
sistema Thin Ethernet, 126
sistema Token-Ring, 134
Connettore a T di tipo BNC, descrizione, 126
Connettore a T, descrizione, 126
Connettore Barrel, cavo Thin Ethernet, 128
Connettore RJ-45, descrizione, 132
Controllo dell'utilizzo della CPU o delle stampanti, 77
Conversazioni elettroniche, utilizzo del Telefono, 74
Conversazioni utilizzando il Telefono, 74
Copia
pagine della Cartella Appunti locale negli Appunti, 68
CPU (Unità centrale di elaborazione, Central Processing Unit), controllo dell'utilizzo delle risorse, 77
Creazione dei messaggi di Mail, 39

D

DEC Pathworks, 91
Directory
condivisione
chiusura di file condivisi, 26
come condividere le directory, 24
come interrompere la condivisione di directory, 25
connessione a directory condivise, 22
descrizione, xv
disconnessione da unità di rete, 24
password, assegnazione a directory condivise, 24
visualizzazione dei nomi degli utenti che condividono i file, 25
server di rete, connessione a directory su, 93
unità CD-ROM, problemi di condivisione delle directory su, 149
visualizzazione nella finestra di File Manager, 22
Dischi richiesti per l'installazione di una scheda di rete, 111
Disco di configurazione per l'installazione di una scheda di rete, 111
Disco di riferimento per l'installazione di una scheda di rete, 111
Disco di sistema, creazione, 159
Disconnessione
connessioni del gruppo di lavoro, utilizzando l'Analizzatore di rete, 75
da unità di rete, 24
da una Cartella Appunti locale di un altro computer, 70
da stampanti in rete, 31

Documentazione in linea, descrizione, xviii
Documento in linea LEGGIMI.WRI, xviii
Documento in linea MAIL.WRI, xviii
Documento in linea RETI.WRI, xviii
Documento in linea SETUP.TXT, xviii
Documento in linea STAMPA.WRI, xviii
Documento in linea SYSINI.WRI, xviii
Documento in linea WININI.WRI, xviii
Domini
accesso automatico all'avvio di Windows, 85
password, 86, 95
Dominio, definizione, 12
Driver di periferica, schede di rete, 138
Driver di periferica, schede di rete, 141
Driver per le schede di rete
installazione, 138
modifica delle impostazioni, 141
rimozione, 140

E

EISA (Extended Industry Standard Architecture), 111
Eliminazione
account di Mail, 104
di documenti in coda di stampa, 33
driver per le schede di rete, 140
fax, in uscita, 54
messaggi di Mail, 42
Eliminazione dei messaggi di Mail, 43
Esercitazione in linea di Windows, xviii
Estensione di file AWP, 60
Estensione di file AWR, 61
Estensione di file AWS, 60
Estensione di file CLP, 68
Estensione di file DCX, 56
Estensione di file PWL, 148
Ethernet
sistema Ethernet a coppie ritorte, 132
sistema Thick Ethernet, 129
sistema Thin Ethernet, 126

F

Fax, *Vedi* PC Fax
Fax cifrati
descrizione, 57
invio di fax con firma digitale e cifrati, 62
invio di fax protetti da password, 57
lettura di fax protetti da password, 58
Fax con firma digitale
invio, 62
scopo, 57
fax/modem
hardware, installazione su una porta seriale, 46
File
condivisione
accesso ai file condivisi, 24
connessione a directory condivise, 22
ordinamento nelle finestre di directory, 26
protezione, 24
File AUTOEXEC.BAT
configurazione minima, 160
ottimizzazione durante la risoluzione dei problemi, 159
riga di comando MSCDEX, 149
rimozione di ROUTE.COM, 152
File BOOTLOG.TXT, 145
File CONFIG.SYS
configurazione minima, 160
ottimizzazione durante la risoluzione dei problemi, 159
File di elenco password, 17
File di testo, in linea, xviii
File EFAXPUMP.INI, 159
File Manager
Vedi anche Guida in linea di File Manager
barra degli strumenti
pulsanti per la condivisione di directory, 22
pulsanti per la visualizzazione di file, 26
condivisione di directory
chiusura di file in directory condivise, 26
come condividere le directory, 24
come interrompere la condivisione di directory, 25
connessione a directory condivise, 22
disconnessione da unità di rete, 24
password, assegnazione, 24
visualizzazione dei nomi degli utenti che condividono i file, 25
disco di sistema, creazione, 159
nuove caratteristiche, descrizione, xv
nuovi elementi nella finestra di File Manager, descrizione, 21
ordinamento di file nelle finestre di directory, 26
posta elettronica, invio, 27
unità, cambio, 22
visualizzazione di diverse unità e directory, 22
File messaggi, Mail, 43, 157
File MSMAIL.INI
Vedi anche Documento in linea MAIL.WRI
descrizione, 106
File MSMAIL.MMF
backup, 106
descrizione, 106
ripristino, 107
File PROTOCOL.INI, 149

File registro eventi
registrazione degli eventi di rete, 87
visualizzazione *Vedi* Analizzatore di rete
File SYSTEM.INI
Vedi anche Documento in linea SYSINI.WRI
elenco password, creazione, 148
impostazione EMMExclude, 118, 146
opzione VirtualHDirq, 145
File WIN.INI
Vedi anche Documento in linea WININI.WRI
Finestra di dialogo Cambia rete, 92
Finestra di dialogo Driver di rete, Installazione di Windows, 138, 141
Finestra di dialogo Installazione della rete, *Vedi* Comando Cambia impostazioni di rete
Finestra di dialogo Seleziona computer, Visualizzatore Cartella Appunti, 70
Finestre di directory
ordinamento di file nelle, 26
unità, cambio di, 22
Formato internazionale per numeri di fax, 63

G

Gestione di Mail
Vedi anche Documento in linea MAIL.WRI
account
creazione, 103
modifica, 103
rimozione, 104
account dell'amministratore
creazione, 99
amministratore
limitazioni nella rimozione, 104
backup del file MSMAIL.MMF, 106
centrale
aggiunta di utenti a, 102
computer della centrale, lasciata attiva sempre, 99
condivisione della directory della centrale, 101
creazione, 98, 99
file di sistema, descrizione, 106
file MSMAIL.MMF
backup, 106
descrizione, 106
ripristino, 107
Manager Centrale
avvio, 102
descrizione, 97
Post Office Upgrade per Windows per Workgroup, 97
risoluzione dei problemi
centrale, creazione, 156
file messaggi danneggiato, 157
password, 156, 157
Gestione di Mail (*continua*)
spazio su disco
compressione delle cartelle condivise, 105
controllo dello stato delle cartelle condivise, 104
gestione, descrizione, 104
requisiti, 98
Gestione Mail
file MSMAIL.INI, descrizione
descrizione, 106
Gestore di memoria EMM386, 118
Gestori di memoria espansa, risoluzione dei problemi, 145
Gruppi di lavoro
chiusura di file in directory condivise, 26
condivisione di directory
come condividere le directory, 24
come interrompere la condivisione di directory, 25
connessione a directory condivise, 22
disconnessione da unità di rete, 24
password, assegnazione, 24
visualizzazione dei nomi degli utenti che condividono i file, 25
condivisione di stampanti
come condividere le stampanti, 31
come interrompere la condivisione di stampanti, 32
connessione a stampanti in rete, 30
disconnessione da una stampante in rete, 31
password, assegnazione, 24
controllo dell'utilizzo della CPU o della stampante, 77
controllo delle connessioni e delle risorse condivise, 75
definizione, 3
impostazione della condivisione di risorse, 20
impostazioni, modifica, 84
messaggi telefonici, scambio, 74
Gruppo Rete, 73
Guida in linea, xviii

H

Hub (concentratore), descrizione, 134
IBM LANServer, 91

I

Icona Accedi/chiudi sessione, utilizzo, 74
Icona 386 Avanzata nel Pannello di controllo
accesso a file a 32 bit, attivazione, 89
accesso al disco a 32 bit, attivazione, 88
Icona Installazione di Windows
attivazione e disattivazione della condivisione, 87
cambio di reti, 92
condivisione delle risorse, impostazione delle opzioni per, 20

Icona Installazione di Windows (*continua*)
driver per la scheda di rete
installazione, 138
driver per le schede di rete
modifica delle impostazioni, 141
impostazione Adapter Media Type, verifica, 152
modifica delle impostazioni, 154
Novell NetWare, verifica dell'impostazione di, 151
protocolli, verifica, 148
schede di rete
rilevamento, 153
Impostazione Adapter Media Type, 151
Impostazione del Livello di interrupt (IRQ)
impostazione comune per le schede di rete, 112
impostazione per le schede di rete, 116
visualizzazione di informazioni su, 153
Impostazione della condivisione, 20
Impostazione delle schede di rete
configurazione software, 124
connettore, impostazione, 119
impostazione del livello di interrupt (IRQ), 116
impostazioni dei microinterruttori, 114
impostazioni dei ponticelli, 113
impostazioni hardware, registrazione, 115
indirizzo di memoria di base, 118
porta I/O di base, 117
risoluzione dei problemi, 152
Impostazione EMMExclude, file SYSTEM.INI, 118, 146
Impostazione PATH, file AUTOEXEC.BAT, 160
Impostazione VirtualHDirq, file SYSTEM.INI, 145
Impostazioni avanzate nel Pannello di controllo, 150
Impostazioni dei microinterruttori per le schede di rete
modifica manuale, 114
modifica utilizzando il programma di installazione di Windows, 154
Impostazioni dei ponticelli per le schede di rete
modifica manuale, 113
modifica utilizzando il programma di installazione di Windows, 154
Impostazioni di avvio, modifica, 85
Impostazioni di rete
cambio di reti, 92
impostazione Adapter Media Type, verifica, 152
LAN Manager, 95
Novell NetWare, verifica dell'installazione di, 151
personalizzazione
attivazione e disattivazione della condivisione, 87
descrizione, 81
eventi di rete, registrazione, 87
impostazioni del gruppo di lavoro, modifica, 84
impostazioni di avvio, modifica, 85
opzioni di accesso, modifica, 82
Pannello di controllo, utilizzo, 82
password di accesso, modifica, 86
password di accesso, modifica, 86
Impostazioni di rete (*continua*)
personalizzazione dell'installazione di Windows, utilizzo, 87
Windows NT, 95
Impostazioni hardware
correzione dopo l'installazione, 144
tabella per la registrazione, 115
Impostazioni predefinite per le schede di rete, 112
Incorporamento di oggetti da un altro computer, 71
Indirizzamento di un fax, 51
Indirizzo di memoria di base per le schede di rete
esclusione, 118
impostazione, 118
impostazione comune, 112
Indirizzo iniziale della RAM per le schede di rete, 118
Inoltrare fax, 56
Installazione dei driver per le schede di rete
driver per, installazione, 138
Installazione della WGPO, 99
Installazione delle reti, 92
Installazione delle schede di rete
cenni preliminari, 109
configurazione della scheda
configurazione software, 124
connettore, impostazione, 119
impostazione del livello di interrupt (IRQ), 116
impostazioni dei ponticelli, 113
impostazioni hardware, registrazione, 115
indirizzo di memoria di base, 118
porta I/O di base, 117
quando configurare la scheda, 112
connessione dei cavi
cenni preliminari, 125
sistema Ethernet a coppie ritorte, 132
sistema Thin Ethernet, 126
sistema Thick Ethernet, 129
sistema Token-Ring, 134
elementi richiesti, 110
impostazioni dei microinterruttori, 114
impostazioni predefinite, 112
inserimento della scheda nel computer, 119, 121
risoluzione dei problemi, 152
seconda scheda, installazione, 109
Installazione di Mail
Vedi anche Gestione di Mail
creazione di un account, 103, 37
Installazione di PC Fax
condivisione di una scheda fax/modem sulla rete, 49
configurazione delle schede fax/modem, 46
driver per modem CAS, installazione, 46
hardware per le schede fax/modem, installazione, 46
linea telefonica in confronto a una linea separata, utilizzo, 46
scheda fax/modem attiva, impostazione, 48
schede fax/modem di rete, utilizzo, 48

Installazione di PC Fax (*continua*)
spazio su disco richiesto, 45
Installazione di Windows per Workgroup
esecuzione del programma di installazione, 13
impostazione delle opzioni per la condivisione delle risorse, 20
installazione personalizzata, 15
installazione rapida, 15
risoluzione dei problemi, 144
Installazione personalizzata, 15
Installazione rapida, 15
Interruzione della stampa, 33
Interruzione di stampanti o di documenti, 33
Invio di fax
caratteri TrueType, utilizzo, 52
comando Invia, utilizzo, 52
comando Stampa, utilizzo, 52
da Mail, 51
descrizione, 51
fax protetti con chiave o con firma digitale, 62
formattazione nei documenti allegati, 51
protetti da password, 57
risoluzione dei problemi
aggiunta di un modem condiviso, 158
fax sospeso nella coda, 158
il sistema si blocca, 157
Mail si blocca, 158
velocità del modem, 159
Invio di messaggi
Vedi anche Invio di fax
Mail, 39, 41
Telefono, 74
WinPopup, 78
IRQ, *Vedi* Impostazione del Livello di interrupt (IRQ)
ISA (Industry Standard Architecture), 111

L

LAN Manager
accesso automatico all'avvio di Windows, 85
connessione ai server, risoluzione dei problemi, 150
impostazioni del Pannello di controllo, 95
password, 86
server non elencato nelle finestre di dialogo Connetti, 150
WinPopup, invio e ricezione di messaggi, 78
Lettura dei messaggi di Mail, 40

M

Mail
Vedi anche Gestione di Mail; Guida in linea di Mail
account, creazione, 37, 103
aggiunta del proprio account alla centrale, 37
amministratore *Vedi* Gestione di Mail, 97
Mail (*continua*)
apertura della connessione, 38
avvio, 36
connessione ad una centrale, 35
descrizione, xvi
eliminazione di messaggi, 42, 43
fax
Vedi anche PC Fax
indirizzamento, 51
invio, 51
File Manager, invio di posta elettronica da, 27
file messaggi, 157, 43
gestione *Vedi* Gestione di Mail
invio di messaggi, 39
lettura di messaggi, 40
nome cassetta postale, assegnazione, 37
opzioni per l'eliminazione dei messaggi, 43
password
assegnazione, 37
fornita automaticamente, 38
modifica, 38
Posta in arrivo, descrizione, 38
preparazione all'utilizzo, 35
protezione, 39
requisiti di spazio su disco, 98
risoluzione dei problemi
Mail si blocca quando si invia un fax, 158
risposta ai messaggi, 41
uscita, 43
utilizzo con altri sistemi di messaggeria, 107
Manager Centrale
aggiunta di utenti alla centrale, 103
avvio, 102
compressione delle cartelle condivise, 105
descrizione, 97
modifica degli account, 103
posizione del comando Manager Centrale, 101
rimozione di account, 104
MAU (Multistation Access Unit), 135
MCA (Microchannel Architecture), 111
Memoria
comando net start basic, 150
requisiti del sistema, xii, xiii, xiv
Memoria RAM (Memoria ad accesso casuale, Random-Access Memory), esclusione dello spazio di indirizzo, 146
Memoria ROM (Memoria di sola lettura, Read-Only Memory), esclusione dello spazio di indirizzo, 146
Messaggi
fax *Vedi* PC Fax
messaggi di avvio, registrazione, 145
messaggi di Mail
Vedi anche Guida in linea di Mail
eliminazione, 42, 43
invio, 39

Messaggi, messaggi di Mail (*continua*)
lettura, 40
risposta a, 41
Telefono, 74
WinPopup, 78
Messaggi di avvio, registrazione, 145
Microsoft Fax, *Vedi* PC Fax
Microsoft Network Diagnostics, esecuzione, 155
Microsoft Windows Network
accesso e chiusura della sessione,75, 83
condivisione delle risorse su computer che eseguono altre reti, 91
reti compatibili, 91
Microsoft Windows NT Advanced Server, 91
Microsoft Windows per Workgroup versione 3.1, aggiornamento da, xiv
Microsoft Windows per Workgroup versione 3.11, *Vedi* Windows per Workgroup versione 3.11
Microsoft Windows versione 3.1, aggiornamento da, xiii
Microsoft Workgroup Add-on
Vedi anche Windows per Workgroup versione 3.11
caratteristiche, descrizione, xi
requisiti, hardware e software, xii, xiii, xiv
Modalità grafica, stampa in, 33
Modem, *Vedi* Schede fax/modem
Modem CAS, 46
Modem CAS (Communication Application Specification), 46
Modem Communication Application Specification (CAS), 46
Modem di Classe 1 o di Classe 2, 46
MSDCEX.EXE versione 2.21, 149
Multistation Access Unit (MAU), 135

N

Nome di accesso, 16, 17
Nome di condivisione, formato del, 23
Novell NetWare
compatibilità con la rete Microsoft Windows Network, 91
risoluzione dei problemi
è impossibile connettersi, 151
server non elencato nella finestra di dialogo Connetti, 151
verifica delle impostazioni di rete in Windows, 151

O

OLE (Collegamento ed incorporamento di oggetti, Object Linking and Embedding)
limitazioni dei formati, 71
utilizzo del Visualizzatore Cartella Appunti, 71
Opzioni avanzate per le schede di rete, 139
Opzioni di accesso, modifica, 82
Opzioni di avvio di LAN Manager o di Windows NT, 95
Opzioni Memoria virtuale
attivazione dell'accesso al file a 32 bit, 88, 89
Ordinamento di file nelle finestre di directory, 26
Ordine alfabetico, ordinamento di file nelle, 26
Ordine cronologico, ordinamento di file nelle, 26
Ordine dei file nelle finestre di directory, modifica, 26

P

Pannello di controllo
Vedi anche Guida del Pannello di controllo
accesso al file a 32 bit, attivazione, 89
accesso al disco a 32 bit, attivazione, 88
eventi di rete, registrazione, 87
impostazioni del gruppo di lavoro, modifica, 84
impostazioni di avvio, modifica, 85
miglioramento delle funzionalità di rete, descrizione, xviii
opzioni di accesso, modifica, 82
opzioni di LAN Manager, impostazione, 95
opzioni di Windows NT, impostazione, 95
password di accesso, modifica, 86
password di accesso, modifica, 86
schede fax/modem
condivisione su una rete, 49
configurazione, 47
interruzione della condivisione, 50
preparazione per l'utilizzo delle schede fax/modem di rete, 48
Password
account di Mail
cosa fare se si dimentica la password, 157
cosa fare se viene dimenticata la password, 156
fornito automaticamente, 38
directory condivise, assegnazione di password a, 24
domini, 86, 95
fax, protetti da password
invio, 57
lettura, 58
file, protezione, 24
Mail account
assegnazione, 37
opzione Dipende da password, 24
pagine della Cartella Appunti locale, 69
password di accesso
accesso a, 17
accesso senza l'utilizzo di una password, 86
cosa fare se viene dimenticata, 148
modifica, 86
password per la stampante, assegnazione, 32
protezione dei fax con password, 58
risoluzione dei problemi
password di accesso, 148
password di Mail, 156, 157

Password di accesso
  accesso a Windows per Workgroup, 18
  cosa fare se viene dimenticata, 148
  modifica, 86
Passwords
  account di Mail
    modifica, 38
PC Fax
  Vedi anche Guida in linea di At Work PC Fax
  allegati ai fax
    invio, 51
    visualizzazione, 55
  caratteri TrueType, utilizzo, 52
  caratteristiche di composizione avanzate, 63
  coda di fax, utilizzo, 54
  composizione di numeri internazionali, 63
  eliminazione dei fax in uscita, 54
  firme digitali
    scopo, 57
  indirizzamento di un fax, 51
  inoltrare fax, 56
  installazione
    condivisione di una scheda fax/modem sulla rete, 49
    configurazione delle schede fax/modem, 46
    driver per modem CAS, installazione, 46
    hardware per le schede fax/modem, installazione, 46
    scheda fax/modem attiva, impostazione, 48
    schede fax/modem di rete, utilizzo, 48
    spazio su disco richiesto, 45
  invio di fax
    da Mail, 51
    descrizione, 51
    formattazione nei documenti allegati, 51
    utilizzo del comando Invia, 52
    utilizzo del comando Stampa, 52
  linea telefonica in confronto a una linea separata per la trasmissione di fax, 46
  numeri di fax, immissione, 52
  opzioni per l'invio di fax, impostazione
    opzioni globali, 52
    singolo fax, 53
  protezione
    backup o ripristino delle chiavi private, 61
    descrizione, 57
    disattivazione, 59
    impostazione ed avvio delle protezioni, 58
    invio di fax con firma digitale, 62
    invio di fax protetti con chiave, 62
    invio di fax protetti da password, 57
    lettura di fax protetti con chiave, 62
    lettura di fax protetti da password, 58
    protezione dei fax con password, 58
    scambio delle chiavi di protezione, 60
  ricezione di fax, 54
PC Fax (*continua*)
  riprogrammazione di fax in uscita, 54
  risoluzione dei problemi
    documenti allegati ai fax, 158
    è impossibile configurare o condividere un modem, 157
    fax sospeso nella coda, 158
    il sistema si blocca quando si invia un fax, 157
    indirizzi dei fax, problemi nell'aggiunta alla Rubrica personale, 158
    Mail si blocca, 158
    modem condiviso, aggiunta, 158
    velocità del modem, 159
  visualizzazione di fax, 55
Percorso di una directory condivisa, formato del, 23
Personalizzazione delle impostazioni di rete
  descrizione, 81
  impostazioni del gruppo di lavoro, modifica, 84
  impostazioni di avvio, modifica, 85
  opzioni di accesso, modifica, 82
  Pannello di controllo, utilizzo, 82
  password di accesso, modifica, 86
  registrazione degli eventi di rete, 87
personalizzazione delle impostazioni di rete
  attivazione e disattivazione della condivisione, 87
Porta parallela, definizione, 15
Porte
  Vedi anche Porte I/O di base
  definizione, 30
  parallele, definizione, 15
  selezione di stampanti in rete, 30
  seriali, definizione, 15
Porte I/O di base
  impostazione comune per le schede di rete, 112
  tabella dei numeri di porta per le schede di rete, 117
  visualizzazione di informazioni su, 153
Porte LPT, definizione, 15
Porte seriali, definizione, 15
Post Office Upgrade per Windows per Workgroup, 97
Posta elettronica, *Vedi* Mail
Posta in arrivo in Mail, descrizione, 38
Prestazioni, aumento
  accesso al file a 32 bit, 89
  accesso al disco a 32 bit, 88
Print Manager
  barra degli strumenti
    pulsanti per il controllo di documenti e stampanti, 34
    pulsanti per la condivisione di stampanti, 29
  descrizione, 28
  eliminazione di documenti in coda di stampa, 33
  interruzione e ripristino della stampa, 33
  nuove caratteristiche, descrizione, xv
  stampante predefinita, selezione, 32

Print Manager (*continua*)
  stampanti in rete
    come condividere le stampanti, 31
    come interrompere la condivisione di stampanti, 32
    connessione a, 30
    definizione, 28
    disconnessione da, 31
    password, assegnazione, 32
    riconnessione automatica a, 31
  uscita, 33
  Vedi anche Guida in linea di Print Manager
Programma di installazione
  esecuzione, 13
  installazione personalizzata, 15
  installazione rapida, 15
  rilevamento dell'hardware, ignorato, 144
  risoluzione dei problemi
    conflitto con i programmi TSR, 144
    è impossibile avviare Windows dopo l'installazione, 144
    il sistema si blocca durante l'installazione, 144
Programma Microsoft Diagnostics (MSD)
  esecuzione, 153
  stabilire lo spazio di indirizzo da escludere, 146
Programmazione degli appuntamenti, *Vedi* Schedule+
Programmi TSR (Programmi residenti in memoria, Terminate and Stay Resident
  conflitto con il programma di installazione, 144
  rimozione durante la risoluzione dei problemi, 159
Protezione
  Vedi anche Password
  accesso ai file, 24
  caratteristiche, descrizione, xi
  Mail, 39
  PC Fax
    backup o ripristino delle chiavi private, 61
    descrizione, 57
    disattivazione della protezione, 59
    impostazione ed avvio della protezione, 58
    invio di fax con firma digitale, 62
    invio di fax protetti con chiave, 62
    invio di fax protetti da password, 57
    lettura di fax protetti con chiave, 62
    lettura di fax protetti da password, 58
    protezione dei fax con password, 58
    scambio delle chiavi di protezione, 60
Protezione di file tramite password, 24
Protocolli
  schede di rete, 141
  verifica, 148
Protocollo NetBEUI, 141

R

Ricezione di messaggi
  Vedi anche Ricezione di fax
Reimpostazione della stampante, 33
Requisiti del sistema, xii, xiii, xiv
Requisiti hardware, xii, xiii, xiv
Requisiti software, xii, xiii, xiv
Rete Banyan VINES, 91
Reti
  Vedi anche Documento in linea RETI.WRI
  cambio di reti, 92
  caratteristiche del Pannello di controllo, descrizione, xviii
  caratteristiche di protezione, xi
  cenni preliminari sulle funzionalità di rete, 2, 12
  centrale del gruppo di lavoro (WGPO), creazione su una rete, 99
  compatibili con la rete Microsoft Windows Network, 91
  connessione a stampanti in rete, 93
  connessione alle directory su server di rete, 93
  definizione, 2
  file registro eventi, registrazione degli eventi di rete, 87
  impostazione per la condivisione delle risorse, 20
  impostazioni del Pannello di controllo, 95
  installazione, 92
  nuove funzionalità di rete, descrizione, xv
  requisiti hardware, xii, xiii, xiv
  risoluzione dei problemi
    altri computer non elencati, 148
    avvio della rete prima di Windows, 149, 150
    è impossibile connettersi ad un server Novell NetWare, 151
    funzionalità di rete non disponibili, 147
    impossibile connettersi ad un server Windows NT o LAN Manager, 150
    impostazioni delle schede di rete, modifica, 154
    Microsoft Network Diagnostics, esecuzione, 155
    problemi di connettività, 155
    protocollo, verifica, 148
    server LAN Manager non rilevato, 150
    server Novell NetWare non elencato, 151
  supportate da Windows per Workgroup, 15
Reti compatibili, 91
Ricerca di computer sulla rete, risoluzione dei problemi, 148
Ricetrasmettitore, sistema Thick Ethernet, 130
Ricezione di fax, 54

Ricezione di messaggi
Mail, 40
Telefono, 74
WinPopup, 78
Rilevamento dell'hardware da parte del programma di installazione, ignorato, 144
Rimozione
account di Mail, 104
di documenti in coda di stampa, 33
driver per le schede i rete, 140
fax, in uscita, 54
messaggi di Mail, 42, 43
Ripristino del file MSMAIL.MMF, 107
Ripristino delle chiavi di protezione private, 61
Riprogrammazione fax in uscita, 54
Risoluzione dei problemi
avvio della rete prima di Windows, 150
avvio di Windows per Workgroup, 144
avvio di Windows senza la rete, 145
file AUTOEXEC.BAT, ottimizzazione, 159
file CONFIG.SYS, ottimizzazione, 159
funzionalità di rete
altri computer non elencati, 148
avvio della rete prima di Windows, 150
funzionalità di rete non disponibili, 147
impossibile connettersi ad un server Windows NT o LAN Manager, 150
password di accesso, cosa fare se viene dimenticata, 148
server LAN Manager non rilevato, 150
unità CD-ROM, condivisione delle directory, 149
gestori di memoria espansa, 145
impostazioni dei microinterruttori per le schede di rete, 154
impostazioni dei ponticelli per le schede di rete, 154
installazione di Windows per Workgroup
conflitto con i programmi TSR, 144
è impossibile avviare Windows dopo l'installazione, 144
il programma di installazione si blocca prima di terminare l'esecuzione, 144
il sistema si blocca, 144
livello di interrupt (IRQ), 153
Mail
centrale, creazione, 156
file messaggi danneggiato, 157
password, 156, 157
messaggi di avvio, registrazione, 145
Microsoft Network Diagnostics, esecuzione, 155
Novell NetWare
è impossibile connettersi ad un server, 151
server non elencato nella finestra di dialogo Connetti, 151
password
password di accesso, 148
password di Mail, 156
PC Fax
documenti allegati ai fax, 158
è impossibile configurare o condividere un modem, 157
fax sospeso nella coda, 158
il sistema si blocca quando si invia un fax, 157
indirizzi dei fax, problemi nell'aggiunta alla Rubrica personale, 158
Mail si blocca, 158
modem condiviso, aggiunta, 158
velocità del modem, 159
problemi di connettività di rete, 155
programma MSD (Microsoft Diagnostics), esecuzione, 153
scheda di rete (adattatore di rete), 152
Risorse, condivisione
Vedi anche Condivisione di directory; Condivisione di stampanti
cenni preliminari su, 7
connessione alle risorse, descrizione, 9
Risposta ai messaggi di Mail, 41
Riunioni, programmazione, *Vedi* Schedule+
ROUTE.COM, rimozione dal file AUTOEXEC.BAT, 152
Rubrica personale
Vedi anche Guida in linea di PC Fax
formato internazionale per i numeri di fax, 63
numeri di fax, immissione, 52
problemi nell'aggiunta degli indirizzi di fax a, 158
Rubrica, Mail
file MSMAIL.MMF, descrizione, 106
modifica degli account, 103

S

Salvataggio del contenuto degli Appunti, 68
Scambio di informazioni
Vedi anche Telefono; Mail; PC Fax; Condivisione di directory; Condivisione di stampanti
cenni preliminari su, 7
Scheda di rete, *Vedi* Scheda
Scheda di rete 3Com, 139
Scheda di rete, installazione
Vedi anche Driver per le schede di rete; Guida in linea dell'Installazione di Windows
cenni preliminari, 109
compatibilità, controllo, 111
configurazione della scheda
configurazione software, 124
connettore, impostazione, 119
impostazione del livello di interrupt (IRQ), 116
impostazioni dei microinterruttori, 114

Scheda di rete, installazione, configurazione della scheda (*continua*)
impostazioni dei ponticelli, 113
impostazioni hardware, registrazione, 115
indirizzo di memoria di base, 118
quando configurare la scheda, 112
configurazione della scheda di rete
porta I/O di base, 117
connessione dei cavi
cenni preliminari, 125
sistema Thick Ethernet, 129
sistema Thin Ethernet, 126
sistema Token-Ring, 134
connessione di cavi
sistema Ethernet a coppie ritorte, 132
elementi richiesti, 110
esclusione dell'indirizzo di memoria di base, 118
inserimento della scheda nel computer, 119
rilevamento di una scheda di rete, 153
risoluzione dei problemi, 152
seconda scheda, installazione, 109
Scheda di rete, installazione, inserimento della scheda nel computer, 121
Scheda fax/modem
risoluzione dei problemi
velocità del modem, 159
Scheda fax/modem predefinita, impostazione, 157
Schede di rete EISA, configurazione software, 124
Schede di rete ISA, configurazione software, 125
Schede di rete MCA, configurazione software, 124
Schede fax/modem
condivisione su una rete
impostazione della condivisione, 49
interruzione della condivisione, 50
configurazione, 46
creazione di una directory condivisa per, 49
driver per i modem CAS, installazione, 46
linea telefonica in confronto a una linea separata, utilizzo, 46
modem CAS, 46
modem di Classe 1 o di Classe 2, 46
risoluzione dei problemi
aggiunta di un modem condiviso, 158
è impossibile configurare o condividere un modem, 157
fax sospesi nella coda, 158
scheda fax/modem attiva, impostazione, 48
schede fax/modem di rete, utilizzo, 48
Schede fax/modem di rete, utilizzo, 48
Schedule+
Vedi anche Guida in linea di Schedule+
descrizione, xvi, 76
uscita da Mail mentre è in esecuzione, 43
Schermata delle informazioni di sistema, correzione delle impostazioni hardware, 144
Server di rete, connessione a directory su, 93
Server, definizione, 12
Sistema Ethernet a coppie ritorte, 132
Sistema operativo Microsoft Windows NT, 91, 94
accesso automatico ad un dominio, 85
connessione ai server, risoluzione dei problemi, 150
impostazioni del Pannello di controllo, 95
password, 86
WinPopup, invio e ricezione di messaggi, 78
Sistema operativo MS-DOS, versione richiesta, xii, xiii, xiv
Sistema operativo Windows NT, 91, 94
accesso automatico ad un dominio, 85
connessione ai server, risoluzione dei problemi, 150
impostazioni del Pannello di controllo, 95
password, 86
WinPopup, invio e ricezione di messaggi, 78
Sistema Thick Ethernet, 129
Sistema Thicknet, 129
Sistema Thin Ethernet, 126
Sistema Thinnet, 126
Sistema Token-Ring, 134, 152
Slot di espansione del bus EISA, 111
Slot di espansione del bus ISA, 111
Slot di espansione del bus MCA, 111
Slot di espansione del bus per le schede di rete, 111
Spazio di indirizzo RAM, esclusione, 146
Spazio di indirizzo ROM, esclusione, 146
Spazio su disco
installazione personalizzata, 15
Mail, gestione
compressione di cartelle condivise, 105
controllo dello stato delle cartelle condivise, 104
messaggi di Mail, account utente, e della centrale, 98
PC Fax, 45
requisiti del sistema per Windows per Workgroup, xii, xiii, xiv
Spina del connettore, descrizione, 126
Stampa
coda di stampa, 28
descrizione, xv
eliminazione di documenti in coda di stampa, 33
interruzione di stampanti o di documenti, 33
messaggi di notifica, ricezione da WinPopup, 78
Stampante predefinita, selezione, 32
Stampanti
Vedi anche Documento in linea STAMPA.WRI; Stampa
coda di stampa, 28
condivisione, 31
connessione a stampanti in rete, 30
controllo dell'utilizzo delle, 77
disconnessione da una stampante in rete, 31
interruzione, 33
password, assegnazione, 32

Stampanti (*continua*)
porta, selezione per una stampante in rete, 30
riconnessione automatica a, 31
stampante predefinita, selezione, 32
Stampanti in rete
connessione a, 30, 93
disconnessione da, 31
password, assegnazione, 32
porta, selezione, 30
riconnessione automatica a, 31

T

Tabelle
componenti del sistema Ethernet a coppie ritorte, 133
componenti del sistema Thick Ethernet, 130
componenti del sistema Thin Ethernet, 127
componenti del sistema Token-Ring, 135
impostazioni del livello di interrupt (IRQ), 116
impostazioni hardware, 115
numeri delle porte I/O di base, 117
requisiti di Workgroup Add-on, xii, xiii, xiv
Telefono
Vedi anche Guida in linea del Telefono
descrizione, 74
Terminatore dotato di messa a terra
sistema Thick Ethernet, 130
sistema Thin Ethernet, 128
Terminatori
sistema Thick Ethernet, 130
sistema Thin Ethernet, 127
Terminatori di serie N, descrizione, 131
Trasferimento di informazioni
cenni preliminari su, 7
Vedi anche Telefono; Chat; Mail; PC Fax; Condivisione di directory; Condivisione di stampanti,

U

Unità CD-ROM, condivisione delle directory, 149
Unità di rete
connessione a directory condivise, 22
definizione, 22
disconnessione da, 24
riconnessione automatica a, 23
Unità disco
accesso al disco a 32 bit, 88
cambio di unità corrente, 22
unità disco floppy, cache SMARTDrive per, 90
Unità disco floppy, riduzione della dimensione della cache SMARTDrive, 90
Unità, cambio di unità corrente, 22
Uscita
Mail, 43
Print Manager, 33

V

Velocizzazione delle applicazioni
accesso al file e a 32 bit, 89
accesso al disco a 32 bit, 88
Visualizzatore Appunti, *Vedi* Visualizzatore Cartella Appunti
Visualizzatore Cartella Appunti
Vedi anche Guida in linea del Visualizzatore Cartella Appunti
barra degli strumenti, 67
condivisione di pagine della Cartella Appunti locale, 69
connessione alla Cartella Appunti locale di un altro computer, 70
contenuto degli Appunti, visualizzazione, 66
copia di pagine negli Appunti, 68
descrizione, 66
disconnessione da un'altra Cartella Appunti locale, 70
formati, 71
incorporamento o collegamento di oggetti da un altro computer, 71
lunghezza delle righe nelle informazioni incollate, 67
password, assegnazione alle pagine della Cartella Appunti locale, 69
visualizzazione delle pagine della Cartella Appunti locale, 66
Visualizzatore fax
Vedi anche Guida in linea di PC Fax
visualizzazione di documenti allegati ai fax, 56
Visualizzazione di fax, 54
WGPO, *Vedi* WGPO (Centrale del gruppo di lavoro, Workgroup Post Office)
WGPO (Centrale del gruppo di lavoro, Workgroup Post Office)
Vedi anche Documento in linea MAIL.WRI
aggiunta di utenti a, 102
computer, lasciata attiva sempre, 99
condivisione della directory della centrale, 101
connessione a, 35
creazione, 98, 99
file MSMAIL.INI, 106
requisiti di spazio su disco, 98
risoluzione dei problemi, 156
utenti connessi a diverse centrali, 97
Window per Workgroup versione 3.11
avvio, 16

Windows NT Advanced Server, 91
Windows per Workgroup versione 3.1, aggiornamento da, xiv
Windows per Workgroup versione 3.11
Vedi anche Aumento delle prestazioni, Risoluzione dei problemi
accesso
impostazioni di avvio, modifica, 85
accesso a, 16, 17
accesso senza l'utilizzo di una password, 86
avvio senza la rete, 145
cenni preliminari sulle funzionalità di rete, 1
configurazione
per l'utilizzo con altre reti, 91, 92
definizione, xi
installazione
esecuzione del programma di installazione, 13
impostazione delle opzioni per la condivisione delle risorse, 20
Windows per Workgroup versione 3.11, installazione (*continua*)
installazione personalizzata, 15
installazione rapida, 15
risoluzione dei problemi, 143
nuove caratteristiche, descrizione, xi, xiv, xviii
Windows versione 3.1, aggiornamento da, xiii
WinMeter, descrizione, 77
WinPopup
descrizione, 78
impostazione di avvio per, 85
Vedi anche Guida in linea di WinPopup
Workgroup Add-on
Vedi anche Windows per Workgroup versione 3.11
caratteristiche, descrizione, xi
requisiti, hardware e software, xii, xiii, xiv

Per l'assistenza contattare il produttore del PC.Il numero di telefono del servizio assistenza si trova nel manuale fornito con il PC.